

BIJLAGEN BEGROTING



INHOUD – BEGROTING BIJLAGEN 2024

A1. RAPPORT AAN DE GEMEENTERAAD.....	2
A2. JAARVERSLAG VAN DE ONTVANGER.....	15
A3. ADVIES VAN DE COMMISSIE.....	18
A4. RAPPORT MET BETREKING TOT DE SCHAALVOORDELEN.....	19
A5. PV CONCERTATIE GEMEENTE/OCMW.....	25
A6. ALGEMENE GEGEVENS.....	28
A7. BUITENGEWOON PROGRAMMA.....	29
A8.1 TOESTAND VAN DE GEMEENTELIENINGEN.....	37
A8.2 EVOLUTIE VAN DE GEMEENTESCHULD.....	38
A8.3 EVOLUTIE VAN DE GEMEENTESCHULD PER FINANCIËLE INSTELLING	39
A9. EVOLUTIE VAN DE RESERVEFONDSEN.....	46
A10. GEMEENTELIJKE SUBSIDIES.....	47
A11. LIJST VAN DE HUURDERS.....	50
B1. A-B TABELLEN VAN HET PERSONEEL (2p).....	56
B2. EUROPEES SYSTEEM VAN NATIONALE & REGIONALE REKENINGEN (ESR).....	58
B3. EUROPEES SYSTEEM VAN NATIONALE & REGIONALE REKENINGEN (ESR).....	59
B4. EUROPEES SYSTEEM VAN NATIONALE & REGIONALE REKENINGEN (ESR).....	60
B5. GENDER BUDGETING.....	61
B6. ART. 60, §7.....	71

A1. RAPPORT AAN DE GEMEENTERAAD

COMMISSIE : 18 DECEMBER 2023

RAAD : 21 DECEMBER 2023

Het college heeft het genoegen om de begroting 2024 aan de gemeenteraad voor te stellen.

De onderhavige nota, die opgemaakt werd overeenkomstig artikel 96 van de Nieuwe Gemeentewet, bevat de grote lijnen van deze begroting, formuleert overwegingen inzake de financiële toestand van de gemeente en bespreekt het programma van de investeringen die in de buitengewone begroting vastgelegd werden.

In de gewone begroting van het eigen dienstjaar bedragen de ontvangsten € 194.321.576,91 en de uitgaves € 191.848.733,56 ofwel een resultaat van € 2.472.843,35. Dit brengt het gecumuleerde overschot op € 12.472.843,35.

Deze laatste begroting van de legislatuur sluit dus perfect aan bij het strikte financiële beleid dat de meerderheid sinds het begin van de legislatuur voert, door zowel voor het eigen dienstjaar als voor het globale resultaat evenwichtige resultaten te behalen, zonder enige belastingverhoging.

Dit begrotingsjaar 2024 is eens te meer een echte uitdaging gebleken, gekenmerkt door stijgingen van de uitgaves die te wijten zijn aan factoren waarop de gemeente geen vat heeft. Ter herinnering: meer dan 80% van de gewone uitgaves kan niet worden verminderd. Deze externe factoren zijn enerzijds de stijging van de energieprijzen, die dit jaar een nog grotere impact hebben (+25%), de loonindexeringen (in maart en september) en anderzijds de dubbele organisatie van verkiezingen (federale, gewestelijke en Europese in juni en gemeentelijke in oktober), die directe kosten voor onze gemeente met zich meebrengen (personeel en aankoop van materiaal).

De financiële behoeftes van de politiezone en het OCMW zijn twee andere opvallende elementen die hebben geleid tot hogere overdrachtsuitgaven dan voorzien in het driejarenplan; meer bepaald + 4,9% t.o.v. 2023 voor de dotatie aan de politiezone en + 5% voor de OCMW-dotatie.

Net als de voorbije jaren hebben de diensten zeer nauwgezet gewerkt om de behoeftes zo nauwkeurig mogelijk in te schatten om de kosten te beheersen en de ontvangsten te optimaliseren.

Dankzij het harde werk van de departementen en het college, waardoor we zowel de personeels- als de werkingskosten onder controle hebben kunnen houden, kunnen we voor het 6de jaar op rij een begroting met een overschot voorstellen in deze legislatuur.

*Dit overschot, opgeteld bij de vorige, moet ons in staat stellen om de buitengewone investeringen te blijven financieren, zonder te snijden in de dienstverlening aan de bevolking, maar door deze te optimaliseren. De stijging van de rente op toekomstige leningen is een element dat ons meer dan ooit moet motiveren om onze investeringen zoveel mogelijk uit eigen middelen te financieren om de schuldenlast op een houdbaar niveau te houden zoals vandaag het geval is. Dit is niet het resultaat van toeval maar van schuldbeheer op lange termijn.

Er zijn verschillende concrete maatregelen genomen om de werkingskosten te beheersen, zoals de invoering van elektronische handtekeningen (correspondentiekosten), een geoptimaliseerd beheer van het wagenpark (al dan niet gemotoriseerd) en aanbevelingen om het energieverbruik te verminderen.

De financiële situatie van onze gemeente, zoals die van alle gemeentes in het hele Koninkrijk en in Brussel in het bijzonder, vereist echter een hoge mate van waakzaamheid. Onze financiële gezondheid is het resultaat van een inspanning op lange termijn en hoewel we overschotten hebben kunnen maken ondanks de vele opeenvolgende schokken - gezondheids crisis, oorlog in Oekraïne, energiecrisis - moeten we strikt blijven en elk project afzonderlijk analyseren om ervoor te zorgen dat we onze taken ten dienste van onze burgers kunnen uitvoeren.

Het groeiende aantal taken dat aan gemeentes wordt toevertrouwd, de daaruit voortvloeiende personeelsbehoeftes, de noodzaak om ons gemeentelijk erfgoed (wegen, groene ruimtes, gebouwen, scholen, sportcentra) te onderhouden en te renoveren om het in staat te stellen de uitdaging van de klimaatverandering aan te gaan, zijn allemaal redenen om te kiezen voor een strikt en voorzichtig beheer.

Enkel dan kunnen we de belastingdruk voor de Ukkelaars houdbaar houden. Deze begroting 2024 wordt daarom voorgesteld zonder enige verhoging van de belastingdruk en, in het bijzonder, zonder enige verhoging van de opcentiemen op de onroerende voorheffing en de PB, zoals we hebben toegezegd te zullen doen sinds het begin van de legislatuur.

I. GEWONE BEGROTING

	Ontvangste n	Uitgaven	Resultaten
Eigen dienstjaar uitgezonderd functionele overboekingen	194.321.57 6,91	191.848.73 3,55	2.472.843, 36
Functionele overboekingen	0,00	0,00	0,00
Totaal van het dienstjaar	194.321.57 6,91	191.848.73 3,55	2.472.843, 36
Vorige dienstjaren	10.000.000, 00	0,00	10.000.000 ,00
Algemene overboekingen	0,00	0,00	0,00
TOTAAL	204.321.57 6,91	191.848.73 3,55	12.472.843 ,36

I.I DE ONTVANGSTEN

Aangezien 61,25% van de ontvangsten uit belastingen bestaat (36,42% voor de opcentiemen op de onroerende voorheffing en 16,07% voor de opcentiemen op de PB), worden de gemeentediensten meer dan ooit gefinancierd door de Ukkelaars. De ontvangsten uit de onroerende voorheffing stijgen licht, deels door indexering en deels door de toename van het aantal gebouwen op ons grondgebied. Wat de PB betreft, gelet op de betaling van 14 maanden ontvangsten in 2023 door de FOD Financiën, zijn de PB-ontvangsten 2024 in absolute termen licht gedaald. Ter herinnering: ons PB-tarief van 5,7% blijft bij de laagste van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en ons tarief inzake de onroerende voorheffing is sinds 2016 ongewijzigd gebleven op 2.940 opcentiemen.

Er zijn geen belastingtarieven verhoogd in deze begroting. We werken aan de inning van sommige ervan, zoals de belasting op tweede woningen of onbewoonde eigendommen.

Deze begroting wordt dus voorgesteld zonder nieuwe belastingen maar vooral met de bevestiging van vrijstellingen waartoe in het verleden al was besloten: geen belasting op terrassen of vitrines of uithangborden, geen enkele belasting op economische activiteit, vrijstelling van de eerste 100 vierkante meter kantoorruimte.

We hebben dus vooral gewerkt aan het optimaliseren van de uitgaves zonder het belastingniveau aan te tasten.

Het aandeel van de overdrachten van de hogere overheid in de overdrachtsontvangsten is stabiel en vertegenwoordigt 30,79%. De algemene dotatie aan de gemeentes is de algemene bijdrage van het Gewest aan de ontvangsten van de gemeente. Deze blijft stijgen tot 10,2 miljoen euro, ofwel iets minder dan 6% van de ontvangsten (zie tabel hieronder).

De ontvangsten uit prestaties (parkeren, verhuur van gebouwen en diensten) bedragen € 10 miljoen, ofwel nauwelijks 5%, en de ontvangsten uit schuld (dividenden) blijven stabiel op € 3,8 miljoen.

Opcentiemen op de onroerende voorheffing (OV)

Jaar	Begrotingsramingen	Definitieve rechten	Verschil
2024	70.767.169,28		
2023	67.647.345,47		
2022	60.880.789,60	59.994.514,38	-1,46%
2021	59.815.048,01	57.741.568,97	-3,47%
2020	57.932.709,19	56.672.607,92	-2,18%
2019	55.323.500,98	56.396.448,84	1,94%
2018	53.863.831,11	55.227.685,93	2,53%

	<u>SOM</u>		-2,63%
		Z	-0,53%

Opcentiemen op de onroerende voorheffing 2024 = 70.767.169,28

Hetzij belastbaar kadastraal inkomen per 1 januari 2023 buiten materieel en outillage x 0.0125 x opcentiemen/100 x (100-Z)/100 x 2,178.

Z: Wegingscoëfficiënt gelijk aan het rekenkundig gemiddelde van de afwijkingpercentages tussen de begrotingsramingen en het vastgestelde recht over de voorbije 5 jaar.

Belastbaar kadastraal inkomen op 01/01/2023 exclusief uitrusting en werktuigen: 88.879.877.

Opcentiemen op de personen belasting

Jaar	Ramingen van de FOD Financiën	Definitieve rechten	Vershil
2024	30.616.704,31		
2023	32.059.878,92		
2022	25.043.893,44	26.274.923,20	4,92%
2021	24.000.454,93	23.856.834,30	-0,60%
2020	24.402.152,64	24.834.056,93	1,77%
2019	24.188.099,79	24.078.364,70	-0,45%
2018	23.594.024,04	24.637.513,74	4,42%
	<u>SOM</u>		10,06%
		Z	2,01%

Opcentiemen op de personen belasting = 31.232.469,72

Raming van de FOD Financiën x (100-Z) / 100

Z: Wegingscoëfficiënt, gelijk aan het rekundig gemiddelde van de afwijkingpercentages tussen de ramingen van de FOD Financiën en het vastgestelde recht over de voorbije 5 jaar.

Algemene dotatie aan de gemeentes

Brutobedrag - zonder dotatie Art. 46bis, wet 12/01/89

Jaar	Begroting (gewijzigd)	Definitieve rechten	Vershil
2014	6.124.837,00	6.117.236,47	-0,12
2015	6.310.792,00	6.297.018,60	-0,22
2016	6.364.397,00	6.382.878,06	0,29
2017	8.506.161,00	8.505.811,22	0,00
2018	8.676.284,22	8.675.944,75	0,00
2019	9.020.592,60	9.020.592,60	0,00
2020	9.197.317,59	9.197.317,59	0,00
2021	9.377.563,22	9.377.563,22	0,00
2022	9.882.692,43	9.882.692,43	0,00

2023	10.071.627,55	10.071.627,55	0,00
2024	10.264.161,31		

I.II DE UITGAVEN

De uitgaven zijn gestructureerd in 4 hoofdblokken:

- personeelsuitgaven, incl. pensioenen,
- overdrachtsuitgaven (dotaties aan de politiezone en het OCMW),
- werkingsuitgaven,
- schulduitgaven.

Het aandeel van de personeelsuitgaven in de globale begroting blijft stabiel en bedraagt 57,36% van de totale uitgaven. In absolute termen stijgen de uitgaven echter door de 2 indexeringen die het Federaal Planbureau in 2024 voorziet (in maart en september, ofwel +4%), door de pensioenkosten en door bepaalde aanwervingen die met name verband houden met de organisatie van verkiezingen. Zoals al enkele jaren het geval is, wordt elke vervanging echter geanalyseerd en alleen goedgekeurd als ze absoluut noodzakelijk is. Het is belangrijk om op te merken dat het aantal gemeentepersoneelsleden per inwoner nog steeds een van de laagste van het gewest is, met 11,7/1000 inwoners in Ukkel tegenover een gemiddelde van 13,8/1000 inwoners voor het Brussels Gewest (bron: Belfius Financieel Profiel - maart 2023).

Met meer dan 1.150 gemeenteambtenaren, onder wie leerkrachten, is het ook essentieel om het welzijn van de teams en de werkomstandigheden te verzekeren. De middelen voor opleiding, coaching en teamondersteuning blijven daarom ongewijzigd.

De werkingskosten vertegenwoordigen dan 11,07% van de totale uitgaven. Er werd een bijzondere aandacht besteed aan de werkingskosten, vooral de energiekosten. Deze zijn met bijna 25% gestegen als gevolg van de click die SIBELGA heeft gemaakt in het kader van de gemeenschappelijke markt voor gas- en elektriciteitsvoorziening. De teams moeten daarom extra aandacht besteden aan het energieverbruik. Wat het beheer van het wagenpark betreft, gaan we over op een elektrische leasevloot, wat een verschuiving betekent van de buitengewone begroting (aankoop) naar de gewone begroting (leasing). Ondanks deze stijgingen zijn we erin geslaagd om de stijging van de werkingskosten onder controle te houden.

De overdrachtsuitgaven vertegenwoordigen 25,67% van de uitgaves van onze gemeente.

De dotaties zijn gestegen, maar minder dan in de begroting 2023. De dotatie aan de politiezone is met 4,9% verhoogd om de loonindexeringen op te vangen in een begroting voor de zone die voor meer dan 98% uit personeelskosten bestaat. De dotatie aan de zone bedraagt aldus € 19.830.301,47.

De OCMW-dotatie is 5% hoger dan de dotatie 2023 zonder de uitzonderlijke bijdrage, ofwel € 22.199.131,2.

De subsidies aan de gemeentelijke vzw's en aan de operatoren die in de gemeente gevestigd zijn, zijn zeer licht gestegen, in het bijzonder door de voorgestelde steun aan het enige museum dat op ons grondgebied is gevestigd, het Museum Van Buuren (€ 30.000 op jaarbasis), alsook de structurele steun aan Open Free Go, om maar enkele voorbeelden te noemen. We blijven ook de CCA steunen, dat de lange weg naar erkenning als cultureel centrum is ingeslagen, met als doel de toekomstige subsidies van de Federatie Wallonië-Brussel te verhogen en de gemeente in staat te stellen haar steun te verminderen.

Tot slot zijn de schulduitgaven, die 5,90% vertegenwoordigen, goed onder controle. Ter herinnering: de nieuwe leningen worden aangegaan in 2024 (48.469.002,31) en de aflossingskosten zullen vanaf het eerste jaar worden aangerekend, als voorzorgsmaatregel omdat we nog niet weten welke bank zal worden gekozen en tegen welk tarief. Het schuldbeheer dat in 2015 van start ging, heeft een betere voorspelbaarheid van de schuldenlast mogelijk gemaakt en vooral de mogelijkheid om te profiteren van de beste tarieven, wat nu nog belangrijker is.

I.III RESULTAAT

Evolutie van het resultaat van het eigen dienstjaar

Jaar	Gestemde begroting	Begroting op 31/12
2014	128.702,00	21.451,98
2015	245.212,14	560.470,35
2016	3.321.319,11	7.462.175,25
2017	2.819.849,38	5.991.456,25
2018	3.295.692,01	1.842.000,56
2019	5.332.522,16	5.453.754,57
2020	3.810.658,05	798.295,30
2021	2.113.151,58	40.040,19
2022	1.087.964,26	-3.492.045,07
2023	5.142.387,37	4.962.499,48
2024	2.472.843,36	

Evolutie van het resultaat van het globale dienstjaar

Jaar	Gestemde begroting	Begroting op 31/12
2014	10.368.308,77	10.261.058,75
2015	9.113.911,98	9.444.170,19
2016	12.068.210,55	15.378.137,09
2017	15.317.986,47	10.000.000,00
2018	11.295.692,01	10.103.323,50
2019	10.000.000,00	17.699.625,00
2020	19.492.374,14	9.904.272,28
2021	10.113.151,58	8.326.205,61
2022	6.414.169,87	5.000.000,00
2023	7.142.387,37	10.000.000

2024	12.472.843,36	
------	---------------	--

II. BUITENGEWONE BEGROTING

De buitengewone begroting voorziet in verhoogde investeringen, in het bijzonder in onze wegen en in het bijzonder trottoirs, maar ook in onze groene ruimtes, scholen en gemeentelijke gebouwen, voor een bedrag van € 33.626.407,48 na aftrek van subsidies, een stijging t.o.v. 2023.

Voor meer details over de projecten in de buitengewone begroting verwijst ik u naar de gedetailleerde tabel in bijlage A7.

Buitengewoon programma per departement

	Raming	Subsidies	Ten laste
Culturele en recreatieve zaken	500.500,00	134.500,00	366.000,00
Educatieve zaken	421.000,00	0,00	421.000,00
Algemene zaken	1.099.839,50	52.000,00	1.047.839,50
Sociale en economische zaken	35.000,00	33.000,00	2.000,00
Ruimtelijke ordening en grondbeleid	5.503.370,98	1.502.803,00	4.000.567,98
Openbare ruimte	13.531.000,00	1.840.000,00	11.691.000,00
Burgerlijke stand	750.000,00	600.000,00	150.000,00
Facility management	19.948.000,00	4.000.000,00	15.948.000,00
TOTALEN	41.788.710,48	8.162.303,00	33.626.407,48
VERKOPEN			0,00
TEN LASTE NA VERKOPEN			33.626.407,48

III. CONCLUSIE

Dit is de laatste begroting van deze legislatuur. Het was noch de eenvoudigste noch de meest ingewikkelde om op te stellen maar ook dit jaar heeft het college zich ingespannen om de toezeggingen die zowel in de algemene beleidsverklaring als in het driejarenplan zijn gedaan, in deze begroting te vertalen:

- Geen belastingverhoging;
- Voldoende middelen om de reinheid en de veiligheid te garanderen;
- Sterke steun voor handelaars, zelfstandigen en bedrijven, in het bijzonder via handelscheques;
- Verstandig beheer van onze groene ruimtes en ons leefmilieu door het implementeren van het KAP;

- Investerings in ons gemeentelijk erfgoed om onze gebouwen te onderhouden maar vooral om ze in staat te stellen bij te dragen aan de bestrijding van en aanpassing aan de klimaatverandering;
- Een dynamisch cultuur- en sportbeleid dat de Ukkelaars steeds meer kansen biedt, met name dankzij de cultuur- en sportcheques;
- Kwalitatief goede kinderdagverblijven en scholen, waarvan de capaciteit de afgelopen 5 jaar aanzienlijk is toegenomen;
- Een inclusief sociaal beleid dat een grotere sociale cohesie aanmoedigt via ons netwerk van buurtverenigingen;
- Een mobiliteits- en parkeerbeleid op veilige, goed onderhouden wegen.

Al deze verwezenlijkingen en de voortzetting ervan worden gerealiseerd terwijl we een begroting voorstellen met een overschot van meer dan 2 miljoen en een gecumuleerd overschot van meer dan 12 miljoen, waardoor we de toekomst met voldoende sereniteit tegemoet kunnen zien.

Dit komt omdat elke euro die wordt uitgegeven, strikt en verstandig wordt besteed.

In dit verband wil ik mijn waardering uitspreken voor het werk van mijn collega's in het college, maar ook voor de directeurs van de departementen en hun teams, de gemeentesecretaris, de adjunct-gemeentesecretaris en natuurlijk de ontvanger en het team van het departement Financiën. Iedereen zet zich namelijk in om de publieke middelen professioneel en ernstig te beheren.

Dankzij het harde werk van de dienst van de ontvanger in de afgelopen weken kunnen we de begroting opnieuw aan u voorstellen tijdens de gemeenteraad van december. Ik wil hen allemaal bedanken.

Dit is ook de gelegenheid om alle leden van het gemeentepersoneel te bedanken voor hun dagelijkse inspanningen ten dienste van de Ukkelaars en dat deze begroting mogelijk mag blijven.

De schepen van Financiën,
Valentine DELWART.

GEWONE BEGROTING

ANALYSE VAN DE ONTVANGSTEN (per type ontvangst)

	Economische Code	Begroting 2024	Deel in %
1.PRESTATIES			
11 Rechtstreekse prestaties	161	6.820.296,70	3,51
12 Verhuring van onroerende goederen	163	447.952,61	0,23
13 Ontvangsten van wegen	180	2.747.570,00	1,41
TOTAAL PRESTATIES		10.015.819,31	5,15
2.OVERDRACHTEN			
2.1 Belastingen		119.060.554,77	61,26
2.11 Belastingen voor administratieve prestaties	361	1317.000,00	0,68
2.12 Verhaalbelastingen	362	46.000,00	0,02
2.13 Belastingen openbare hygiëne	363	150.450,00	0,08
2.14 Belastingen op ondernemingen	364	1292.580,00	0,67
2.15 Belastingen op gebruik van het openbaar domein	366	8.307.748,00	4,27
2.16 Belastingen op het patrimonium	367	5.180.800,00	2,67
2.17 Opcentiemen op onroerende voorheffing	371	70.767.169,28	36,41
2.18 Aanvullende belasting op personenbelasting	372	31232.469,72	16,07
2.19 Aanvullende belasting op motorrijtuigen	373	766.337,77	0,39
2.2 City Tax : Aanvullende belasting op de toeristische logies	374	5.000,00	0,00
2.3 Andere bijdragen uit bedrijven en gezinnen	380	885.793,17	0,46
2.4 Inkomsten van de hogere overheid		59.838.181,37	30,79
2.4.1 Weddetoelagen onderwijzend personeel	461	26.225.000,00	13,49
2.4.2 Werkingstoelagen onderwijs	463	3.169.500,00	1,63
2.4.3 Terugbetaling van financiële lasten op leningen	464	0,00	0,00
2.4.4 Specifieke bijdragen	465	18.627.063,73	9,58
2.4.5 Algemene bijdragen	466	11816.617,64	6,08
2.5 Specifieke bijdragen van andere overheidsinstellingen	485	715.686,92	0,37
2.6 Terugbetaling door de hogere overheid van aflossing van leningen	664	0,00	0,00
TOTAAL OVERDRACHTEN		180.505.216,23	92,87
3.SCHULD			
3.1 Terugbetaling van derden van intresten op leningen te hunnen laste	263	0,00	0,00
3.2 Creditintresten	264	0,00	0,00
3.3 Nalatigheidsintresten op schuldvoordering	265	15.000,00	0,01
3.4 Dividenden van intercommunale verenigingen	272	3.831.541,37	1,97
3.4.1 Gas		2.152.343,61	1,11
3.4.2 Elektriciteit		1679.197,76	0,86
3.4.3 Brutel�		0,00	0,00
3.4.4 Water		0,00	0,00
3.5 Dividenden uit deelnemingen Gemeentelijke Holding	271	0,00	0,00
3.6 Terugbetaling van leningen voor derden	893	0,00	0,00
TOTAAL SCHULD		3.846.541,37	1,98
ALGEMEEN TOTAAL (eigen dienstjaar)		194.367.576,91	100,00

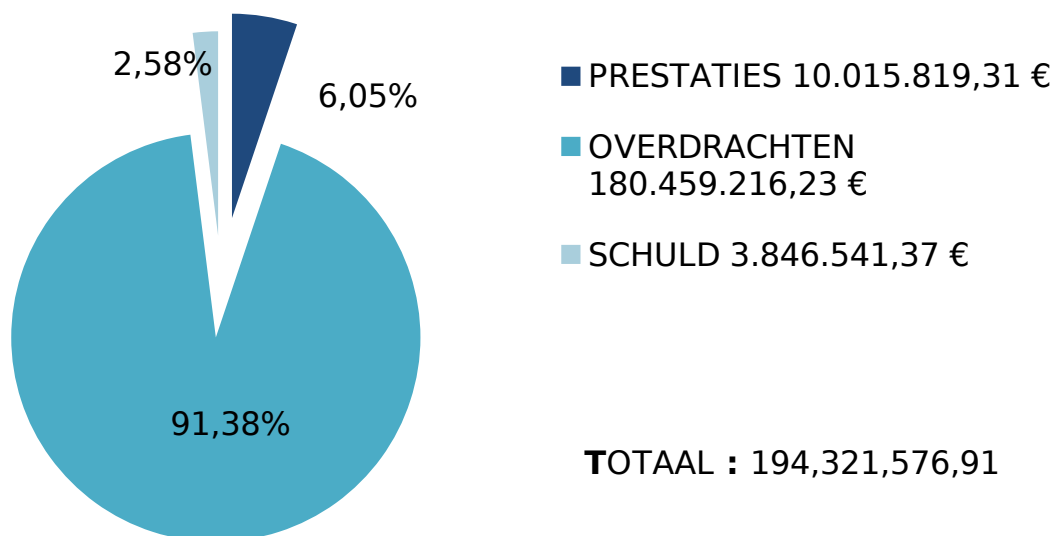
De kolom "Deel in %" toont het aandeel van elk type ontvangst ten opzichte van het algemene totaal van de ontvangsten.

ANALYSE VAN DE UITGAVEN (per type uitgave)

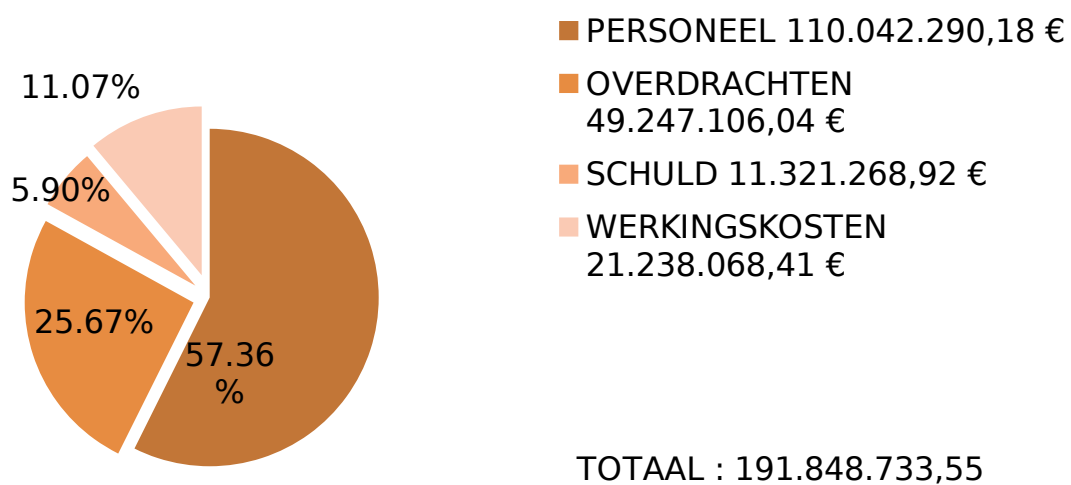
	Economische code	Begroting 2024	Deel in %
1.PERSONEEL			
11 Bezoldigingen	III	76.073.229,58	39,65
11.1 Gesubsidieerd onderwijzend personeel		26.225.000,00	13,67
11.2 Gesubsidieerd personeel - Anderen		3.577.982,32	1,87
11.3 Personeel ten laste van de gemeente		45.010.791,85	23,46
11.4 Gemeentemandatarissen		1259.455,41	0,66
12 Sociale vergoedingen	II2	3.798.172,97	1,98
13 Werkgevers bijdragen	II3	23.690.888,56	12,35
14 Vervoerskosten en andere voordelen	II5	2.200.312,00	1,15
15 Pensioenlasten	II6	3.529.221,00	1,84
16 Verzekeringen van arbeidsongevallen	II7	750.466,07	0,39
TOTAAL PERSONEEL		110.042.290,18	57,36
2.WERKINGSKOSTEN			
2.1 Terugbetaling van kosten en dienstvergoedingen	121	187.262,50	0,10
2.2 Erelonen en vergoedingen aan niet-gemeentepersoneel	122	1427.461,40	0,74
2.3 Administratieve kosten	123	4.715.950,35	2,46
2.4 Technische kosten	124	8.919.726,42	4,65
2.5 Kosten voor gebouwen	125	4.772.422,57	2,49
2.6 Huurgelden en lasten van gehuurde onroerende goederen	126	431.571,17	0,22
2.7 Kosten voor voertuigen	127	755.174,00	0,39
2.8 Kosten voor financieel beheer	128	28.500,00	0,01
TOTAAL WERKINGSKOSTEN		21.238.068,41	11,07
3.OVERDRACHTEN			
3.1 Onwaarden op vastgestelde rechten van de gewone dienst	301	330.130,00	0,17
3.2 Thesaurietekorten	302	1000,00	0,00
3.3 Kleine schadeloosstellingen	322	130.000,00	0,07
3.4 Rechtstreekse subsidies aan gezinnen	331	130.500,00	0,07
3.5 Onrechtstreekse subsidies aan gezinnen	332	2.883.150,00	1,50
3.6 Tussenkost in vakbondpremies	415	59.200,00	0,03
3.7 Bijdrage bezoldigd en pensioen van het onderwijzend pers van and. overheden	431	1.192,92	0,00
3.8 Bijdrage in de werkingskosten van andere overheidsinstellingen	435	45.055.960,79	23,49
3.9 Bijdrage voor wedden onderwijzend personeel vrije scholen	441	649.972,33	0,34
3.10 Andere voordelen vrije scholen	443	6.000,00	0,00
TOTAAL OVERDRACHTEN		49.247.106,04	25,67
4.SCHULD			
4.1 Financiële kosten van leningen ten laste van de gemeente	211	3.288.818,03	1,71
4.2 Financiële kosten van leningen ten laste van hogere overheden	212	0,00	0,00
4.3 Financiële kosten van leningen ten laste van derden	213	0,00	0,00
4.4 Debetintresten	214	50.000,00	0,03
4.5 Nalatigheids- of moratoriumintresten en gelijkwaardige intresten	215	6.000,00	0,00
4.6 Periodieke aflossing van leningen ten laste van de gemeente	911	7.976.450,89	4,16
4.7 Periodieke aflossing van leningen ten laste van de hogere overheden	912	0,00	0,00
4.8 Periodieke aflossing van leningen ten laste van derden	913	0,00	0,00
TOTAAL SCHULD		11.321.268,92	5,90
TOTAAL DIENSTJAAR		191.848.733,55	100,00
OVERBOEKINGEN			

De kolom "Deel in %" toont het aandeel van elk type ontvangst ten opzichte van het algemene totaal van de ontvangsten.

GEWONE BEGROTING 2024 - ONTVANGSTEN



GEWONE BEGROTING 2024- UITGAVEN



GEMEENTELIJKE VZW'S

	Begroting 2021	Begroting 2022	Begroting 2023	Begroting 2024
Val d'Uccle Vzw opgericht op 31.1.19 Art. 722/332-02	160.000,00	160.000,00	165.000,00	170.000,00
Ukkelse Dienst voor de Jeugd Vzw opgericht op 8.9.71 Art. 7610/332-02 je	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Zwembad Longchamp Vzw opgericht op 21.4.70 Zwembad geopend op 31.10.71 Art. 764/332-02-PI	500.000,00	500.000,00	630.000,00	575.000,00
Kunst- en Cultuurcentrum Vzw opgericht op 16.10.58 Art. 7620/332-02	400.000,00	400.000,00	430.000,00	500.000,00
Promotie van Openbare Parken en Groene Ruimten Vzw opgericht op 4.12.89 Art. 766/332-02	99.000,00	0,00	0,00	0,00
Ferme Rose Vzw opgericht op 29.4.70 Inhoudiging op 8.2.74 Art. 773/332-02	60.000,00	60.000,00	70.000,00	70.000,00
Generation + Vzw opgericht op 3.1.72 Art. 8340/332-02	31500,00	31500,00	31500,00	31500,00
Animatie Socio- Culturele Preventie Vzw opgericht op 19.12.91 Art. 842/332-02	290.000,00	290.000,00	310.000,00	328.000,00
Plaatselijk Werkgelegenheidsagentschap Vzw opgericht op 24.11.95 Art. 8510/332-02	28.535,00	12.395,00	12.395,00	8.000,00
Bijschoolse Activiteiten Vzw opgericht op 06.12.04 Art. 76104/332-02	310.000,00	310.000,00	310.000,00	310.000,00
VZW Promotion du commerce et de l'économie Art. 520 /332-02 PC	60.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Actions pour les Familles, la Santé et l'Egalité Vzw opgericht op 27.10.16 Art. 825/332-02/90	4.000,00	5.000,00	5.000,00	6.000,00
TOTAAL	1973.035,00	1838.895,00	2.033.895,00	2.068.500,00

BUITENGEWONE BEGROTING

	Ontvangsten	Uitgaven	Resultaten
Eigen dienstjaar	39.058.269,98	41.008.710,48	-1.950.440,50

uitgezonderd functionele overboekingen			
Functionele overboekingen		780.000,00	-780.000,00
Totaal dienstjaar	39.058.269,98	41.788.710,48	-2.730.440,50
Vorige dienstjaren	0,00	47.654.550,77	- 47.654.550,77
Algemene overboekingen	2.730.440,50		2.730.440,50
TOTAAL	41.788.710,48	89.443.261,25	- 47.654.550,77

ONTVANGSTEN

(zonder vorige dienstjaren)

Leningen BGHGT

Leningen ten laste van de gemeente

Toelagen

Verkoop van goederen

Overboeking uit reservefonds

Totaal Ontvangsten

UITGAVEN

(zonder vorige dienstjaren)

Investeringen ten laste van de gemeente

Investeringen gefinancierd door lening BGHGT

Gesubsidieerde investeringen

Overkopen van leningen

Gesubsidieerde premies

Overboekingen naar het reservefonds

Totaal Uitgaven

A2. JAARVERSLAG VAN DE ONTVANGER

Jaarverslag van de gemeenteontvanger betreffende de financiële toestand van de gemeente zoals voorzien in artikel 136 9° van de nieuwe gemeentewet, gewijzigd door de ordonnantie van 27 februari 2014.

De begroting 2024 werd opgemaakt in overleg met alle schepenen en hun diensten. De doelstellingen: behoud van een begrotingsevenwicht na twee jaar die gekenmerkt werden door de Covid19-pandemie, gevolgd door de inflatiecrisis, zonder verhoging van de gemeentelijke fiscaliteit, rekening houdend met de te bepalen uitdagingen van ons gemeentebestuur, zoals de organisatie van dubbele verkiezingen.

Ons voornaamste inkomsten, namelijk de opcentiemen op de onroerende voorheffing en de personenbelasting, worden stabiel en worden vroeger geïnd dankzij verschillende voorschotsystemen. Gezien de omvang van onze gemeente blijft de gemeentelijke dotatie relatief laag, ondanks het feit dat deze dotatie opnieuw werd verhoogd.

De gemeentelijke schuldenlast blijft beheersbaar en aanvaardbaar, ondanks de investeringen voor de centralisatie van alle diensten en het nodige onderhoud van het patrimonium en het wegennetwerk van de gemeente. De banken verwachten dat de langetermijnrente, die sterk is gestegen, nog enige tijd op dit niveau zal blijven. Er werden leningen aangegaan voor een bedrag van 27,1 miljoen in december 2021. In februari 2024 zullen de volgende leningen worden aangegaan.

De inflatie zal waarschijnlijk leiden tot twee loonindexeringen in 2024, naast de indexering van december 2023. Het beheer van de bevoegdheden van het personeel, de toenemende pensioenlasten en de uitvoering van de sectoriële protocolovereenkomst brengen een stijging van de personeelskosten met zich mee. Na drie jaar daling (2016-2017-2018) blijven de opcentiemen op de onroerende voorheffing en de personenbelasting op het laagste niveau, sinds 2019. De OCMW-dotatie is met 5% verhoogd t.o.v. 2023, na een stijging van 10% in 2023 t.o.v. de dotatie in 2022. Onze politiezone heeft een verhoging van 4,9% gekregen t.o.v. de begroting 2023, wat al een verhoging van 8,3% was t.o.v. de begroting van 2022. Eventuele tekorten komen ten laste van de gemeente.

De verhoging van de opcentiemen op de onroerende voorheffing in 2016 en de verbetering van de financiële resultaten sindsdien hebben de gemeentelijke financiële toestand aanzienlijk verbeterd en hebben ons toegelaten de schade te beperken die veroorzaakt wordt door de Covid19-pandemie. De inflatiecrisis daarentegen, in combinatie met het einde van de historisch lage rente, is een echte uitdaging. De investeringsprogramma's van 2016 en 2017 werden met eigen middelen gefinancierd dankzij de overschotten van de vorige dienstjaren. Het grootste deel van het investeringsprogramma voor 2018 is net gefinancierd. Voor het al uitgegeven en dus voorgefinancierd deel van de investeringsprogramma's 2019, 2020, 2021, 2022 + het resterende

bedrag van 2018 zal de gemeente zich in februari 2024 herfinancieren. Er is net een nieuwe opdracht gelanceerd.

De voorziene ontvangsten van de gewone dienst van het eigen dienstjaar bedragen 194.321.579,91 EUR en de voorziene uitgaven 191.848.733,56 EUR. Dit resulteert in een overschot van 2.472.843,35 EUR.

Het gecumuleerd overschot bedraagt 12.472.843,35 EUR.

Zowel het resultaat van het eigen dienstjaar als het globale resultaat zijn positief.

Onze provisies voor risico's en lasten zullen eind 2024 20.615.572,28 EUR bedragen. Het buitengewone reservefonds zal een theoretisch saldo van 26.651.551,16 EUR hebben, waarvan zo maximaal mogelijk gebruikt werd om zo weinig mogelijk leningen aan te moeten gaan en om zowel de openstaande schuld (zoals gevraagd door toezicht) als de schuldenlasten te kunnen beheersen.

De gemeentelijke ontvangsten bedragen € 70.767.169,28 voor de opcentiemen op de onroerende voorheffing en € 31.232.469,72 voor de opcentiemen op de personenbelasting. Deze twee ontvangsten vertegenwoordigen 52,49% van de gemeentelijke ontvangsten, terwijl de ontvangsten vanuit de hogere overheid € 55.838.181,37 of 30,79% vertegenwoordigen. De prestaties vertegenwoordigen € 10.015.819,31 of 5,15% en de dividenden van de intercommunales € 3.831.541,37 of 1,97% van de gemeentelijke ontvangsten.

Het personeelsbudget vertegenwoordigt 57,36% van de gemeentelijke uitgaven, ofwel € 110.042.290,18. De werkingskosten vertegenwoordigen 21.238.068,41 EUR of 11,07%, de overdrachten 49.247.106,05 EUR of 25,67% en de jaarlijkse schuldlast bedraagt 11.321.268,92 EUR of 5,90% van de uitgaven.

Het buitengewone investeringsprogramma bedraagt € 41.788.710,48. Een bedrag van 30.895.699,98 EUR, of 73,93%, zal gefinancierd worden via leningen. € 8.162.303, ofwel 19,54% zal gefinancierd worden via subsidies en € 2.730.440,50, ofwel 6,53% via het reservefonds.

De gemeentelijke schuld zal op 1 januari 2024 83.661.610,13 EUR bedragen. Daarbij komen nog de te financieren leningen van de buitengewone investeringsprogramma's 2019, 2020 en 2021, 2022 en deze voorzien voor 2023 en 2024 en het resterend bedrag van het programma 2018 voor een totale waarde van 118.819.676,07 EUR, wat de schuld potentieel op een totaal brengt van 202.481.286,20 EUR.

In deze moeilijke context kunnen we opnieuw in alle domeinen een begrotingsevenwicht voorleggen. Het bestuur moet blijven investeren in de invordering van vastgestelde rechten en de opmaak van onwaarden en oninvorderbaarheden van bepaalde vastgestelde rechten. Dankzij de aankoop van een nieuw administratief centrum in december 2014 en de

renovatie van dit gebouw zijn de meeste gemeentediensten er sinds vorig jaar samengebracht.

Ondanks een goed financieel beheer zal de inflatiecrisis in combinatie met stijgende rentevoeten en de voortdurend toenemende dotaties aan de OCMW's en de politiezone een grote uitdaging blijven vormen om de komende jaren in evenwicht te blijven.

Ik zou alle diensten en hun diensthoofden, de directeurs van de departementen, het college van burgemeester en schepenen, de gemeentesecretaris en de adjunct-gemeentesecretaris willen bedanken voor hun medewerking en de tijdige bezorging van de nodige cijfers. Ik bedank in het bijzonder de schepenen van Financiën om ons te hebben bijgestaan in alle begrotingsonderhandelingen gedurende meerdere maanden.

Ukkel, 4 december 2023

De gemeenteontvanger
Bernard DE VOS

A3. ADVIES VAN DE COMMISSIE

De commissie stelt na onderzoek vast dat het ontwerp van de begroting 2024 de wettelijke bepalingen betreffende de begroting respecteert. Artikel 241 van de nieuwe gemeentewet, dat voorschrijft dat de rekening 2022 bij de stemming over de begroting definitief door de toezichthoudende autoriteit werd goedgekeurd, is nageleefd.

Wat de resultaten van het gewone programma betreft, is zowel voor het resultaat van het eigen begrotingsjaar als voor het globale resultaat een evenwicht bereikt. Het resultaat van het eigen dienstjaar bedraagt € 2.472.843,35.

Wat de evolutie van de kredieten betreft, is er een lichte stijging van zowel de ontvangsten als de uitgaven.

Het buitengewone programma is iets lager dan in 2023, namelijk € 41.788.710,48. De investeringen zullen worden gefinancierd door subsidies van € 8.162.303,00 en het reservefonds voor € 2.730.440,50. Voor het saldo zal de gemeente een beroep doen op een lening.

Ukkel, 28 november 2023.

Op bevel:

De Adjunct-Gemeentesecretaris,
Gemeenteontvanger

De Schepen van Financiën,

De

Thierry BRUIER-DESMETH
Bernard DE VOS

Valentine DELWART

A4. RAPPORT MET BETREKKING TOT DE SCHAALVOORDELEN

VERSLAG OVER SCHAALVOORDELEN EN HET WEGWERKEN VAN DUBBELE TEWERKSTELLINGEN OF OVERLAPPINGEN VAN ACTIVITEITEN TUSSEN HET OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN EN DE GEMEENTE UKKEL

Algemeen:

Dit verslag is opgesteld overeenkomstig artikel 26bis §5 van de organieke wet van 8 juli 1976 op de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn (OCMW's) en de begrotingsomzendbrief die bepalen dat het overlegcomité erop toeziet dat er jaarlijks een verslag wordt opgesteld over de schaalvoordelen en het wegwerken van dubbele tewerkstellingen of overlappings van activiteiten tussen het OCMW en de gemeente. In dit verband stelt de omzendbrief dat het voor dit overleg bijzonder belangrijk is om te vermijden dat gelijkaardige diensten van sociale aard tegelijkertijd door de gemeente en het OCMW worden beheerd en met elkaar concurreren. Met dit in het achterhoofd zijn het OCMW-bestuur en het gemeentebestuur in 2023 blijven samenwerken om mogelijke synergieën te identificeren.

1. Financiën

Een regelmatig contact tussen de gemeenteontvanger en de financieel directeur van het OCMW maakt een doeltreffend beheer van de behoeftes van het OCMW en de betalingen van de gemeentelijke dotatie mogelijk. Ingevolge de consolidatie van leningen voor de financiering van het nieuwe tehuisproject beschikte het OCMW over aanzienlijke liquide middelen die het niet onmiddellijk kon gebruiken. Deze werden tijdelijk ter beschikking gesteld van de gemeente om de financieringsbehoeftes tegen lagere kosten te dekken. Hetzelfde zal gelden in 2024. De contacten zullen in de toekomst worden voortgezet om te zorgen voor wederzijds begrip en optimale samenwerking om het financiële beleid van beide entiteiten zo effectief mogelijk te beheren.

Op het gebied van het financieel beheer zullen de twee entiteiten deelnemen aan het We Pulse-programma en hun ervaring kunnen bundelen om ervoor te zorgen dat dit instrument doeltreffend is en een betere overdracht van financiële gegevens omvat. In dezelfde geest zal elk van de twee besturen ervoor zorgen dat informatie en kennis worden uitgewisseld, bijvoorbeeld op het gebied van genderbudgeting.

2. **IDPBW**

Het gemeentebestuur heeft een preventieadviseur niveau 1 in dienst genomen voor 2024. Na onderzoek is actieve samenwerking met het oog op de uitwisseling van praktijken en het beheer van procedures een realistischere aanpak dan de oprichting van een geïntegreerde preventiedienst (gemeente - OCMW) met een nieuwe preventieadviseur niveau 1.

3. **Overheidsopdrachten**

Het OCMW en de gemeente hebben regelmatig gezamenlijke overheidsopdrachten geplaatst op gebieden waar schaalvoordelen konden worden behaald zonder dat de administratieve last onevenredig toenam. Op het gebied van de werkingskosten (energie, post, vervoer) doen de twee besturen een beroep op externe aankoopcentrales die besparingen mogelijk maken door in grote volumes te bestellen.

De diensthoofden van Patrimonium en de gemeentelijke Opdrachtcentrale komen regelmatig bijeen om ervaringen en documenten uit te wisselen. In 2023 hebben ze gewerkt aan de integratie van gemeenschappelijke sociale en milieuclausules, waaronder lokale criteria, in een groter aantal opdrachten. Het bestek van de gezamenlijke opdracht voor afvalinzameling werd gekozen als proef voor de integratie van milieuclausules, hier in de technische clausules van deze opdracht. Deze gezamenlijke opdracht loopt nog en de opgedane ervaring kan worden gebruikt voor toekomstige opdrachten.

4. **Patrimonium/technologie**

De dienst Stedenbouw staat de dienst Erfgoed regelmatig bij (stedenbouwkundige inlichtingen, technisch advies). Op technisch gebied kan het OCMW een beroep doen op gemeentelijke technici voor advies en begeleiding om de inzet van externe deskundigen te beperken.

5. **Human resources**

Er wordt actief samengewerkt tussen de twee directies van de Personeelsdienst en HR om de praktijken te ontwikkelen en te

harmoniseren en synergieën tot stand te brengen op het gebied van reglementering. De gemeente betreft het OCMW bij wijzigingen van het administratief en geldelijk statuut die gevolgen hebben voor het OCMW en omgekeerd. Dit overleg vindt plaats voordat beslissingen worden genomen door de gemeenteraad of de raad voor maatschappelijk welzijn en de bijzondere onderhandelingscomités. Wat de software voor HR-beheer betreft, hebben de twee administraties zich aangesloten bij het We Pulse-project en zullen ze hun kennis en ervaring kunnen delen wanneer deze software in gebruik wordt genomen. De analyses die in dit kader moeten worden verricht, kunnen mogelijkheden tot samenwerking bieden, met name wat betreft de ontwikkeling, voorafgaand aan automatisering, van reglementering op het gebied van vorming en evaluatie.

6. **Jobhuis**

Er wordt nauw samengewerkt met de gemeente en de andere partners van het Jobhuis om een antwoord te bieden op de uitdagingen van de werkgelegenheid in de gemeente, in overeenstemming met het gewestelijke beleid op dit gebied.

7. **Herintegratie en beheer van werknemers "artikel 60, § 7"**

De samenwerking met de gemeenschapswachten die, in het kader van het plan voor extreme koude van het OCMW, op zoek gaan naar daklozen en hen begeleiden naar de sociale antenne van het OCMW, is vruchtbaar gebleken en zal worden voortgezet.

De gemeente heeft lokalen ter beschikking gesteld voor alfabetiseringscursussen FLE, in het bijzonder voor Oekraïners.

Het centrum voert een actief beleid van socio-professionele integratie van de begunstigden van het leefloon of van financiële sociale bijstand gelijkwaardig aan dit leefloon door middel van arbeidsbemiddeling in het kader van artikel 60, § 7, van de organieke wet van 8 juli 1976 op de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn. Het Centrum blijft dus de werkgever van een aantal medewerkers die rechtstreeks aan het gemeentebestuur en de gemeentelijke vzw's van Ukkel worden toegewezen. In dit kader werkt het centrum regelmatig samen met de volgende gemeentediensten:

- Dienst Reinheid
- Dienst Sport
- Dienst Parkeren - Parking
- Plaatselijk Werkgelegenheidsagentschap
- Dienst Senioren
- Jeugddienst

8. **Sociale coördinatie/Lokale cohesiecoördinatie OCMW en gemeente naar een versterking van de transversaliteit.**

De sociale coördinatie van het OCMW van Ukkel verenigt de verenigingen en openbare diensten van Ukkel die deelnemen aan de strijd tegen alle vormen van uitsluiting en de promotie van actief en verantwoordelijk burgerschap. Ze is gebonden door artikel 62 van de organieke wet van het OCMW en wordt gefinancierd door de GGC.

Als lokale partners nemen gemeentediensten zoals Sociale Actie en Sociale Cohesie, Schoolbemiddeling, Huisvesting, SWU, Gelijke Kansen, Onderwijs, Cultuur en vele andere deel aan deze vergaderingen. Ze delen hun ervaringen en moeilijkheden op uiteenlopende gebieden zoals huisvesting, kinderen, onderwijs, gezinnen, werkgelegenheid, armoede in de breedste zin van het woord, handicaps, cultuur ... die hen op de een of andere manier aanbelangen.

Op gemeentelijk niveau is het lokaal overleg sociale cohesie gekoppeld aan het decreet sociale cohesie van de FGC dat de actoren verenigt die werken aan prioriteiten 1 (schoolondersteuning en -begeleiding), 2 (leren en zich de Franse taal eigen maken als actief burger), 3 (intercultureel burgerschap) en 4 (samenleven). Deze acties worden gesubsidieerd door de FGC en zijn onderworpen aan reglementeringen die beantwoorden aan de vereisten van het FGC-decreet betreffende sociale cohesie van 30 november 2018.

De samenwerking tussen de verantwoordelijken van elk van de 2 coördinaties wordt voortgezet in volledige complementariteit: door hun specifieke kenmerken en hun missies te verenigen werd het LILAS-project geboren ("laboratoire d'initiatives locales, associatives et sociales"). Het doel van dit project is om de sociale banden tussen werknemers in lokale organisaties te versterken en hun zichtbaarheid te vergroten. Daartoe werd op 10.11.2023 een "Entr'Assoc"-parcours georganiseerd, waaraan 22 verenigingen en diensten deelnamen die hun deuren openstelden voor een zestigtal deelnemers; deze deelnemers konden deze vzw's/diensten ontmoeten gedurende de hele dag, verdeeld in groepen.

9. **Klimaatactieprogramma**

Geconfronteerd met de uitdaging van de klimaatverandering hebben alle overheidsniveaus nu de plicht om het goede voorbeeld te geven door een ambitieus en concreet klimaattransitiebeleid in te voeren.

Daarom is het Klimaatactieprogramma (KAP) een uitstekende manier om synergie te creëren tussen de gemeente en het OCMW op lokaal niveau.

De doelstellingen van de gemeente zijn om tegen 2050 koolstofneutraal te zijn en om tegen 2030 de directe uitstoot van

broeikasgassen met 50% te verminderen ten opzichte van 2007, het referentiejaar voor de eerste koolstofbalans van de gemeente.

De gemeente en het OCMW werken daarom samen om gezamenlijke of aanvullende acties voor te stellen om de directe en indirecte uitstoot van broeikasgassen in Ukkel te verminderen.

Historisch gezien was het plan om 27 gemeentelijke acties en 3 OCMW-acties op te zetten.

Vandaag zijn er veel meer acties, gegroepeerd per thema (bijvoorbeeld: het personeel sensibiliseren rond klimaatkwesties, de milieuclausules in overheidsopdrachten versterken, het energieverbruik verminderen, het woon-werkverkeer van het personeel optimaal koolstofvrij maken ...). Er worden een aantal concrete actievoorstellen uitgewerkt om ervoor te zorgen dat het OCMW een doeltreffende rol speelt in de ambities van de gemeente op het vlak van koolstofneutraliteit en uitstootvermindering.

10. **Gezondheid**

Het Geïntegreerd welzijns- en gezondheidsplan (GWGP) is een instrument voor de reorganisatie van de eerstelijnszorg en -zorg op basis van een territoriale aanpak, leefomgevingen.

In Brussel is het ambulant decreet eind juni 2023 in tweede lezing door het college gegaan (het GWGP wordt momenteel voor advies aan de Raad van State voorgelegd), met als doel de implementatie van het GWGP, dat in oktober 2023 door de minister van Volksgezondheid openbaar zal worden gemaakt.

Het idee is om de efficiëntie van het gezondheidszorgsysteem te verbeteren, het landschap te vereenvoudigen en begrijpelijker te maken en de toegang tot de eerste lijn en de continuïteit van de behandeling te garanderen.

Dit gezondheidszorgsysteem houdt rekening met de primaire behoeftes van de bevolking: mensen zouden worden verzorgd in hun leefomgeving, op een globale, continue en toegankelijke manier.

We moeten ons een aantal vragen stellen: hoe zal dit in de praktijk werken? Welke middelen zullen beschikbaar worden gesteld voor het GWGP? Welke echte actiemiddelen zullen eerstelijns spelers hebben over volksgezondheidskwesties in hun gebied?

Zodra de informatie door de GGC is meegedeeld, zullen de gemeente en het OCMW deelnemen aan de besprekingen over de operationalisering van de bekkens in samenwerking met de actoren die door de GGC zijn gemandateerd, en aan de voorbereiding van een sociale en gezondheidsdiagnose voor de wijken die door de GGC werden gedefinieerd.

11. **Kinderdagverblijf / kinderopvangsters**

Het kinderdagverblijf Asselbergs blijft samenwerken met de Nederlandstalige bibliotheek in Ukkel.

Het OCMW communiceert regelmatig de gekozen thema's zodat boeken over deze thema's kunnen worden gereserveerd en uitgeleend.

Bij bepaalde gelegenheden heeft het OCMW boeken ter beschikking gesteld van de ouders en bezoekt het ook de bibliotheek met een groep kinderen. Het project "boekstart" is een opmerkelijke samenwerking: de bibliotheek stelt twee pakketten ter beschikking met boekjes voor kinderen van respectievelijk 6 en 15 maanden oud en de bibliotheekmedewerkers bezoeken het kinderdagverblijf om de ouders te ontmoeten en hen de pakketten te overhandigen. Elk jaar neemt het OCMW deel aan de boekenverkoop in de bibliotheek. We zijn van plan om opnieuw voorleessessies met het personeel van het kinderdagverblijf te organiseren, mogelijk in het kader van de "voorleesweek".

De terbeschikkingstelling van een "leesmand" voor de kinderverzorgsters, die elke week wordt rondgegeven, kan worden overwogen en van start gaan zodra er een overeenkomst is getekend tussen de bibliotheek Uccle-centre en het OCMW. De boeken worden voortdurend vernieuwd, wat een verrijking is voor de kinderen.

12. **Tehuizen**

Er zal overleg plaatsvinden tussen de gemeente en het OCMW om de gevolgen van de samenvoeging van de twee rusthuizen op het gebied van werkgelegenheid en financiële gevolgen te analyseren en de beste oplossingen te vinden voor zowel het personeel als de instellingen.

13. **Cité Asselbergs**

De uitstekende samenwerking van de Cité Asselbergs met de gemeentelijke vzw "Bijchoolse Activiteiten van Ukkel" en de Jeugddienst van de gemeente is ongetwijfeld van lange duur.

14. **Interne controle**

De gemeente heeft een coördinator organisatiebeheersing aangeworven en de twee administraties zullen hun kennis en praktijken kunnen delen om complementariteit na te streven.

15. Huisvesting

Er is een samenwerkingsovereenkomst goedgekeurd tussen het OCMW en het SWU dat voorziet in een permanentie van een door het SWU gedelegeerde maatschappelijk werkster in de OCMW-lokalen zodat aanvragers een pre-aanvraagdossier kunnen indienen en hun aanvraag kunnen laten opvolgen. Deze samenwerking is succesvol en zal worden voortgezet.

16. Identificatie van synergieën

In overeenstemming met de filosofie van de huidige samenwerking zullen de adjunct-gemeentesecretaris en de algemeen secretaris van het OCMW regelmatig contact houden om samenwerkingsmogelijkheden te identificeren en concrete voorstellen te formuleren.

A5. PV CONCERTATIE GEMEENTE/OCMW



CC 04 12.2023

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU COMITÉ DE CONCERTATION TENUE LE
04 DÉCEMBRE 2023 À 09 HEURES 30
EN VISIOCONFÉRENCE, CONFORMÉMENT AUX ARTICLES 26 ET 26BIS DE LA
LOI DU 8 JUILLET 1976, ORGANIQUE DES C.P.A.S., MODIFIÉE PAR LA LOI DU
5 AOÛT 1992 ET PAR L'ARRÊTÉ ROYAL DU 21 JANVIER 1993**

Présents :

Délégation de la Commune d'Uccle :

Mme V. DELWART, Échevine des Finances

M. F. LAMBERT LIMBOSCH, Échevin de Tutelle CPAS, Actions Sociales

Délégation du CPAS d'Uccle :

M. S. CORNELIS, Président.

Mme K. DELVOYE, membre

M. J. THOMAS, membre

- Au point 12 « Homes », noter que la concertation sera « poursuivie » et non « menée » et ajouter que cette concertation portera aussi sur les aspects financiers.

Avis le comité marque son avis favorable sur le projet de rapport en annexe 1, moyennant les modifications demandées en séance

OBJET MIS À L'ORDRE DU JOUR À LA DEMANDE DE LA COMMUNE :

1. FIXATION DE LA DOTATION COMMUNALE

L'Échevine des Finances annonce que la commune est confrontée à des circonstances plus difficiles pour le budget 2024 que pour 2023 et qu'elle ne peut plus prévoir de contribution exceptionnelle pour la coexistence des deux homes du CPAS. La commune annonce une dotation de 22 199 131, 20 €, qui correspond à 5% de supplément par rapport à la dotation prévue au budget de 2023.

Le Président du CPAS prend acte mais explique qu'il sera presque impossible d'atteindre ce chiffre qui ne permettra en tout cas pas de tenir jusqu'à la fin de l'année. Il précise qu'une modification budgétaire à charge de la commune devra fort probablement intervenir en cours d'année afin de disposer des crédits nécessaires. Il explique qu'il est examiné de mettre le projet Infobus à l'arrêt ainsi que le logement de transit à destination des Ukrainiens et une



C.C 04 12.2023

AINSI FAIT ET DÉLIBÉRÉ EN SÉANCE :

PAR LE COMITÉ :

La délégation de la Commune : (sé) B. DILLIES, Bourgmestre, Président du Comité
(sé) V. DELWART, Échevine des Finances
(sé) D. HUBLET, Échevin des Familles
(sé) F. LAMBERT LIMBOSCH, Échevin de Tutelle CPAS

La délégation du CPAS : (sé) S. CORNELIS, Président
(sé) K. DELVOYE, Membre
(sé) M. J. THOMAS, membre
(sé) Mme F. DE BROUWER, membre

Le Secrétaire du Comité (sé) M. VANDENBERGHEN, Secrétaire général du CPAS

A6. ALGEMENE GEVEENS

		Code Fed.	2021	2022	2023
Population au 31 décembre	hab.	01	85.399	86.382	86.838*

Territoire

Superficie totale	ha.	03	2.290	2.290	2.290
Revenu cadastral	€	05	87.855.8 20	88.419.6 05	88.879.8 77
Voirie régionale	Km.	06	26,4	26,4	26,4
Voirie de la commune	Km.	09	150,3	150,3	150,45

Ecoles communales (nombre d'élèves inscrits au 1er octobre)

Enseignement maternelle et primaire		11	3.991	3.873	3.980
Enseignement moyen et normal		12	-	-	-
Enseignement professionnel et promotion sociale		13	901	768	873
Enseignement artistique		14	1.791	1.850	1.801

Personnel communal

Cadre définitif		15	657,5	646,5	649,06
-----------------	--	----	-------	-------	--------

Effectif		16	311	291	290
Cadre temporaire (Contractuels + ACS)		17			
Effectif		18	813	849	875

Taxes 2024

Taux du précompte immobilier en centimes additionnels		21		2.940
Valeur d'un centime additionnel	€	22		24.070,47
Taux de la taxe additionnelle à l'impôt sur personnes physiques	%	23		5,7
Valeur d'un % de taxe additionnelle sur l'impôt des personnes physiques	€	24		5.479.381

* Population au 31/10/2023

A7. BUITENGEWOON PROGRAMMA

	RAMING	SUBSIDIES	TEN LASTE
CULTURELE EN RECREATIEVE ZAKEN	500.500,00	134.500,00	366.000,00
EDUCATIEVE ZAKEN	421.000,00		421.000,00
ALGEMENE ZAKEN	1.099.839,50	52.000,00	1.047.839,50
SOCIALE EN ECONOMISCHE ZAKEN	35.000,00	33.000,00	2.000,00
RUIMTELIJKE ORDENING EN GRONDBELEID	5.503.370,98	1.502.803,00	4.000.567,98
OPENBARE RUIMTE	13.531.000,00	1.840.000,00	11.691.000,00
BURGERLIJKE STAND	750.000,00	600.000,00	150.000,00
FACILITY MANAGEMENT	19.948.000,00	4.000.000,00	15.948.000,00
TOTALEN	41.788.710,48	8.162.303,00	33.626.407,48

VERKOPEN

TEN LASTE NA VERKOPEN

33.626.407
,48

DEPARTEMENTEN	DIENTST	UITGAVEARTIK	OMSCHRIJVING	RAMIN	SUBSID	TEN LAS	FINANCIERINGS VIJ	ART ONTVANGS	ART ONTVANGS
ALGEMENE ZAKEN	BURGERINSPRAAK	000/724-60/ - /17	BURGERINSPRAAK - Participatief budget	150.483,50		150.483,50	RF	060/995-5/35	
FACILITY MANAGEME	NIEUWE TECHNOLOGIEEN	104/742-53/ - /53	GEMEENTESECRETARIAAT - Vervanging van materiaal voor de loketten	40.000,00		40.000,00	RF	060/995-5/35	
ALGEMENE ZAKEN	ARCHIEVEN	104/744-98/ - /14	ARCHIEVEN - Aankoop van draagbaar materiaal voor de verschillende opdrachten van de dienst Archieven	5.000,00		5.000,00	RF	060/995-5/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	104/744-98/ - /85	GEMEENTESECRETARIAAT - Allerlei aankopen voor de verkiezingen	50.000,00		50.000,00	RF	060/995-5/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	124/724-60/ - /85	EIGENDOMMEN - Uitrusting en onderhoud gebouwen: 60.000						
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	124/724-60/ - /85	Centre Planning Familial: vervanging van dakhoutwerk	30.000,00		30.000,00	RF	060/995-5/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	124/724-60/ - /85	Allerlei werken en in overeenstemming brengen	30.000,00		30.000,00	RF	060/995-5/35	
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTENCENTRALE	136/741-51/ - /58	GARAGE - Aankoop van meubilair voor de nieuwe garage (speciale kasten, lockers, werkbanken ...)	60.000,00		60.000,00	RF	060/995-5/35	
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTENCENTRALE	136/744-98/ - /58	GARAGE - Aankoop van machines en bedrijfsuitrusting voor de nieuwe garage	10.000,00		10.000,00	RF	060/995-5/35	
OPENBARE RUIMTE	TRANSPORT	136/745-53/ - /84	GARAGE - Reservebudget voor grote mechanische storingen	40.000,00		40.000,00	RF	060/995-5/35	
FACILITY MANAGEME	ARCHITECTUUR	137/722-60/ - /96	GEBOUWEN - Aansluitingen bij concessiehouders	100.000,00		100.000,00	LENING	137/961-5/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	137/724-60/ - /85	GEBOUWEN - Uitrusting en onderhoud gebouwen: 1.185.000						
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	137/724-60/ - /85	Gemeentehuis: ontmanteling van de externe brandtrappen en herstelling van kroonlijsten	30.000,00		30.000,00	LENING	137/961-5/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	137/724-60/ - /85	Gambier: elektrische overeenstemming	40.000,00		40.000,00	LENING	137/961-5/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	137/724-60/ - /85	Gambier: herstelling van het dak	200.000,00		200.000,00	LENING	137/961-5/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	137/724-60/ - /85	Gambier: vervanging van de defecte brandcentrale	50.000,00		50.000,00	LENING	137/961-5/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	137/724-60/ - /85	Allerlei onderhoudswerken	200.000,00		200.000,00	LENING	137/961-5/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	137/724-60/ - /85	Allerlei werken en in overeenstemming brengen	50.000,00		50.000,00	LENING	137/961-5/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	137/724-60/ - /85	ACU: allerlei inrichtingen	150.000,00		150.000,00	LENING	137/961-5/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	137/724-60/ - /85	ACU: Installatie van zonweringen (herinschrijving)	450.000,00		450.000,00	LENING	137/961-5/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	137/724-60/ - /85	ACU: Installatie van acroteriebedekking op de 5de verdieping	15.000,00		15.000,00	LENING	137/961-5/35	
RUIMT OPD & GROND	MILIEU	137/724-60/ - /93	GEBOUWEN - Stalle: project U-Birds	95.000,00	85.000,00	10.000,00	LENING/SUBS	137/961-5/35	137/665-52/93
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTENCENTRALE	137/741-51/ - /58	ACU & OCS - Aankoop van meubilair voor ACU, OCS en afgelegen sites	40.000,00		40.000,00	LENING	137/961-5/35	
FACILITY MANAGEME	NIEUWE TECHNOLOGIEEN	137/742-53/ - /53	GEBOUWEN - Vervanging van Atal-software (Uitstel)	40.000,00		40.000,00	LENING	137/961-5/35	
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTENCENTRALE	137/744-98/ - /58	GEBOUWEN - Aankoop van allerlei machines en exploitatiemateriaal: 30.000						
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTENCENTRALE	137/744-98/ - /58	Materiaal voor GGO	20.000,00		20.000,00	LENING	137/961-5/35	
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTENCENTRALE	137/744-98/ - /58	Allerlei uitrusting voor ACU en OCS	10.000,00		10.000,00	LENING	137/961-5/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	137/744-98/ - /85	GEBOUWEN - Leveringen voor allerlei werken: materialen voor interne werken. Aankoop van onderhoudsmachines	50.000,00		50.000,00	LENING	137/961-5/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	137/747-60/ - /85	GEBOUWEN - Allerlei studieopdrachten (asbestverwijdering, energiebegleiding, risicoanalyse ...)	150.000,00		150.000,00	LENING	137/961-5/35	
RUIMT OPD & GROND	GEMEENTE-EIGENDOMMEN	137/747-60/ - /87	gemeentehuis	30.000,00		30.000,00	LENING	137/961-5/35	
RUIMT OPD & GROND	MILIEU	137/747-60/ - /93	GEBOUWEN - Analyse bodemverontreiniging gemeentegebouwen en infiltratieproeven	25.000,00		25.000,00	LENING	137/961-5/35	
FACILITY MANAGEME	ARCHITECTUUR	137/747-60/ - /96	GEBOUWEN - Controlebureau	60.000,00		60.000,00	LENING	137/961-5/35	
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	138/744-98/ - /82	rioolinspectie)	12.000,00		12.000,00	RF	060/995-5/35	
FACILITY MANAGEME	NIEUWE TECHNOLOGIEEN	139/742-53/ - /53	NIEUWE TECHNOLOGIEEN - Aankoop van IT-materiaal: 360.000						
FACILITY MANAGEME	NIEUWE TECHNOLOGIEEN	139/742-53/ - /53	Provisies: Jaarlijkse catalogus en allerlei	300.000,00		300.000,00	LENING	139/961-5/35	
FACILITY MANAGEME	NIEUWE TECHNOLOGIEEN	139/742-53/ - /53	Complement Civadis voor elektronische facturering	20.000,00		20.000,00	LENING	139/961-5/35	
FACILITY MANAGEME	NIEUWE TECHNOLOGIEEN	139/742-53/ - /53	Informaticamateriaal voor de bibliotheken	15.000,00		15.000,00	LENING	139/961-5/35	
FACILITY MANAGEME	NIEUWE TECHNOLOGIEEN	139/742-53/ - /53	Informaticamateriaal OCR voor elke bibliotheek	15.000,00		15.000,00	LENING	139/961-5/35	
FACILITY MANAGEME	NIEUWE TECHNOLOGIEEN	139/742-53/ - /53	Informaticamateriaal: OCR allerlei	10.000,00		10.000,00	LENING	139/961-5/35	
FACILITY MANAGEME	NIEUWE TECHNOLOGIEEN	139/742-53/ EL / - /53	NIEUWE TECHNOLOGIEEN - Aankoop van materiaal voor de verkiezingen	30.000,00		30.000,00	LENING	139/961-5/35	
FACILITY MANAGEME	NIEUWE TECHNOLOGIEEN	139/747-60/ - /53	NIEUWE TECHNOLOGIEEN - Plannen en studies: 150.000						
FACILITY MANAGEME	NIEUWE TECHNOLOGIEEN	139/747-60/ - /53	Applicatieontwikkeling: uitbesteding	100.000,00		100.000,00	LENING	139/961-5/35	
FACILITY MANAGEME	NIEUWE TECHNOLOGIEEN	139/747-60/ - /53	Vervanging van de Olasta-software	30.000,00		30.000,00	LENING	139/961-5/35	
FACILITY MANAGEME	NIEUWE TECHNOLOGIEEN	139/747-60/ - /53	Consultancy CyberSecurity Monitoring	20.000,00		20.000,00	LENING	139/961-5/35	
SOC & ECONZAKEN	PREVENTIE	300/522-51/ - /97	PREVENTIE - Kapitaalsubsidies voor gezinnen 28.000						
SOC & ECONZAKEN	PREVENTIE	300/522-51/ - /97	Premies voor woningbeveiliging	18.000,00	18.000,00	0,00	SUBSIDIE	300/665-52/ - /97	
SOC & ECONZAKEN	PREVENTIE	300/522-51/ - /97	Fietslotpremies	10.000,00	10.000,00	0,00	SUBSIDIE	300/665-52/ - /97	
SOC & ECONZAKEN	PREVENTIE	300/743-51/ - /97	PREVENTIE - Aankoop van een nieuwe elektrische fiets voor verplaatsingen, patrouilles en fietsacties (schoolbrevetten)	3.000,00	3.000,00	0,00	SUBSIDIE	300/665-52/ - /97	
SOC & ECONZAKEN	PREVENTIE	300/744-98/ - /97	PREVENTIE - Aankoop van meubilair voor het nieuwe filiaal in Melkriek en vervanging van verouderd materiaal in het lokaal van de straathoekwerkers van Homborch	2.000,00	2.000,00	0,00	SUBSIDIE	300/665-52/ - /97	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	322/724-60/ - /85	VREDEGERECHT - Allerlei werken en in overeenstemming brengen	15.000,00		15.000,00	RF	060/995-5/35	
OPENBARE RUIMTE	MOBILITEIT	410/522-51/ - /95	MOBILITEIT - Premie voor de aankoop van een elektrische fiets	120.000,00		120.000,00	RF	060/995-5/35	
OPENBARE RUIMTE	MOBILITEIT	410/747-60/ - /95	MOBILITEIT - Studies over mobiliteitsproblemen (tellingen, observaties op het terrein, ontmoetingen met bewoners ...)	50.000,00		50.000,00	RF	060/995-5/35	

DEPARTEMEN	DIENT	UITGAVEARTIK	OMSCHRIJVING	RAMIN	SUBSID	TEN LAS	FINANCIËNGS WIJ	AHT ONTVANGS	AHT ONTVANGS
RUIMT OPD & GROND	GEMEENTE-EIGENDOMMEN	421711-601 - 187	WEGEN - Aankoop van een strook grond (hoek Horzel/Gulden Kasteel)	18.300,00		18.300,00	RF	060/995-51/35	
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	421731-601 - 182	WEGEN - Wegenwerken: 10.360.000						
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	421731-601 - 182	Aansluitingskosten van bewakingscamera's	10.000,00		10.000,00	LENING	421961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	421731-601 - 182	Asfaltering	2.400.000,00		2.400.000,00	LENING	421961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	421731-601 - 182	Herstel van buurtwegen Lijkweg fase 2	200.000,00		200.000,00	LENING	421961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	421731-601 - 182	Herstel van geplaveide wegen	250.000,00		250.000,00	LENING	421961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	421731-601 - 182	Afrekeningen voorgaande jaren - allerlei	150.000,00		150.000,00	LENING	421961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	421731-601 - 182	Inrichting kruispunten beveiliging, vergroening, Balkans - Floréal, Balkan - Messidor, Labarre - Gambier, Errera - Dupuich	300.000,00	300.000,00	0,00	LENING/SUBS	421961-51/35	421664-51/82
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	421731-601 - 182	Gamond bas	1.000.000,00	50.000,00	950.000,00	LENING/SUBS	421961-51/35	421664-51/82
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	421731-601 - 182	Beveiliging schoolomgevingen	150.000,00	100.000,00	50.000,00	LENING/SUBS	421961-51/35	421664-51/82
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	421731-601 - 182	Fietsvoorzieningen	150.000,00		150.000,00	LENING	421961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	421731-601 - 182	Inrichting PBM - beveiliging bestaande oversteekplaatsen	200.000,00		200.000,00	LENING	421961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	421731-601 - 182	Verharden van de bodem, vergroting boomspiegels	200.000,00		200.000,00	LENING	421961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	421731-601 - 182	Herinrichting Borreweg	300.000,00		300.000,00	LENING	421961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	421731-601 - 182	Herinrichting Sint-Jobsesteenweg tussen Waterkasteel en Rust	750.000,00		750.000,00	LENING	421961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	421731-601 - 182	Herinrichting Geleijtsbeekstraat, fase 2	600.000,00		600.000,00	LENING	421961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	421731-601 - 182	Herinrichting en herstel bestrating Waterkasteelstraat	350.000,00	280.000,00	70.000,00	LENING/SUBS	421961-51/35	421664-51/82
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	421731-601 - 182	Herstel weg Langeveld	400.000,00		400.000,00	LENING	421961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	421731-601 - 182	Herstel weg Oude Molenstraat	500.000,00		500.000,00	LENING	421961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	421731-601 - 182	Herinrichting Gazellelaan	1.750.000,00	500.000,00	1.250.000,00	LENING/SUBS	421961-51/35	421664-51/82
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	421731-601 - 182	Herstel bestrating Kegenbempt	700.000,00	280.000,00	420.000,00	LENING/SUBS	421961-51/35	421664-51/82
OPENBARE RUIMTE	GROENDIENST	421734-601 - 183	WEGEN - Vellen en herplanten van laanbomen	90.000,00		90.000,00	LENING	421961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	421735-601 - 182	WEGEN - Onderhoudswerken fonteinen, budget voor defecten	5.000,00		5.000,00	LENING	421961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	MOBILITEIT	421741-511 - 195	WEGEN - Aankoop van allerlei meubilair (fietsboxen, bogen, bankjes ...)	230.000,00	230.000,00	0,00	SUBSIDIE	421685-511 - 195	
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTENCENTRALE	421741-521 - 158	WEGEN - Aankoop van paaltjes, hekken, fietsbogen ...	60.000,00		60.000,00	LENING	421961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	421741-521 - 182	WEGEN - Aankoop van verkeerssignalisatie en klein materiaal 270.000						
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	421741-521 - 182	Vervanging en aankoop van bewakingscamera's	50.000,00		50.000,00	LENING	421961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	421741-521 - 182	Signalisatie erigoed	35.000,00		35.000,00	LENING	421961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	421741-521 - 182	Signalisatie bibliotheken	15.000,00		15.000,00	LENING	421961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	421741-521 - 182	Aankoop radars	170.000,00	100.000,00	70.000,00	LENING/SUBS	421961-51/35	421664-51/82
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	421747-601 - 182	WEGEN - Erelonen plannen en inrichtingen: onderzoek naar bodemverontreiniging, tracimat 50K, topo-metingen 20K, studies via gewestelijke overeenkomst	200.000,00		200.000,00	LENING	421961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	4231741-521 - 182	VERKEERSIGNALISATIE - Aankoop verkeerssignalisatie 100.000						
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	4231741-521 - 182	Driekleurige verkeerslichten	25.000,00		25.000,00	RF	060/995-51/35	
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	4231741-521 - 182	Signalisatiemateriaal	60.000,00		60.000,00	RF	060/995-51/35	
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	4231741-521 - 182	Variabele infoborden - verkeersanalyser, 2 eenheden + smileys	15.000,00		15.000,00	RF	060/995-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	4241724-601 - 185	PARKING - Uitrusting en onderhoud gebouwen: 530.000						
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	4241724-601 - 185	Sint-Pieter: Herstel bodem	30.000,00		30.000,00	LENING	4241961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	4241724-601 - 185	Gelovigen: inrichting parking	450.000,00		450.000,00	LENING	4241961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	4241724-601 - 185	Allerlei werken en in overeenstemming brengen	50.000,00		50.000,00	LENING	4241961-51/35	
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTENCENTRALE	4241742-511 - 158	PARKING - Aankoop van een professionele vouwmaschine	19.000,00		19.000,00	RF	060/995-51/35	
OPENBARE RUIMTE	PARKINGS	4241744-511 - 181	PARKING - Aankoop van tweedehandsmateriaal TopBox en PDA's	70.000,00		70.000,00	RF	060/995-51/35	
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	5201732-601 - 182	HANDEL - Aankoop van materiaal voor verlichting (vervanging van kabels)	30.000,00		30.000,00	RF	060/995-51/35	
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	5201744-511 - 182	HANDEL - Aankoop van materiaal voor verlichting	20.000,00		20.000,00	RF	060/995-51/35	
EDUCATIEVE ZAKEN	OPVOEDING	7061741-511 - 140	CENTRE PMS - Herinrichting binnenmeubilair (meubilair, kast, banken, stoelen)	500,00		500,00	RF	060/995-51/35	
EDUCATIEVE ZAKEN	OPVOEDING	7061742-531 - 140	CENTRE PMS - Aankoop van IT-materiaal	4.000,00		4.000,00	RF	060/995-51/35	
EDUCATIEVE ZAKEN	OPVOEDING	7061744-981 - 140	CENTRE PMS - Aankoop van educatieve spellen en uitrusting	1.500,00		1.500,00	RF	060/995-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	7211724-601 - 185	KLEUTERONDERWIJS - Uitrusting en onderhoud gebouwen: 135.000						
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	7211724-601 - 185	Sint-Job: herstel van kroonlijsten	70.000,00		70.000,00	RF	060/995-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	7211724-601 - 185	Allerlei onderhoudswerken	50.000,00		50.000,00	RF	060/995-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	7211724-601 - 185	Allerlei installaties toegangscontrole	15.000,00		15.000,00	RF	060/995-51/35	
EDUCATIEVE ZAKEN	OPVOEDING	7211741-511 - 140	KLEUTERONDERWIJS - Herinrichting klasmeubilair (meubilair, kast, banken, stoelen) + opvangmateriaal voor binnen & buiten; groot sportmateriaal	30.000,00		30.000,00	RF	060/995-51/35	
EDUCATIEVE ZAKEN	OPVOEDING	7211742-531 - 140	KLEUTERONDERWIJS - Aankoop computers voor leerlingen en leerkrachten, tablets, projector, interactieve whiteboards	15.000,00		15.000,00	RF	060/995-51/35	

DEPARTEMENTEN	DIENST	UITGAVEARTIK	OMSCHRIJVING	RAMIN	SUBSID	TEN LA	FINANCIERENGS VIJ	ART ONTVANGS	ART ONTVANGS
EDUCATIEVE ZAKEN	OPVOEDING	721744-981 - I40	KLEUTERONDERWIJS - Herinrichting pedagogisch materiaal en didactische spelletjes + materiaal voor lichamelijke opvoeding & psychomotoriek	33.000,00		33.000,00	RF	060/995-51/35	
FACILITY MANAGEME	ARCHITECTUUR	7221722-601 - I96	BASISONDERWIJS - Homborch: nieuw sanitair	200.000,00		200.000,00	LENING	722/961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	7221723-601 - I85	BASISONDERWIJS - Inrichting van gebouwen: 900.000						
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	7221723-601 - I85	Sint-Job: renovatie speelplaats en regenwatertanks	400.000,00		400.000,00	LENING	722/961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	7221723-601 - I85	Homborch: renovatie van de grote speelplaats	400.000,00		400.000,00	LENING	722/961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	7221723-601 - I85	Centre: herstellen en beschermen van de Engelse koer kant bibliotheek	50.000,00		50.000,00	LENING	722/961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	7221723-601 - I85	Centre: Cementering koermuur kant Coghenvlok	40.000,00		40.000,00	LENING	722/961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	7221723-601 - I85	Eglantiers: Herstel koer	10.000,00		10.000,00	LENING	722/961-51/35	
FACILITY MANAGEME	ARCHITECTUUR	7221723-601 - I96	BASISONDERWIJS - INRICHTING VAN GEBOUWEN: 450.000						
FACILITY MANAGEME	ARCHITECTUUR	7221723-601 - I96	Calevoet: inrichting sanitair	290.000,00		290.000,00	LENING	722/961-51/35	
FACILITY MANAGEME	ARCHITECTUUR	7221723-601 - I96	Val Fleuri: Scheidingswanden in de toiletten	10.000,00		10.000,00	LENING	722/961-51/35	
FACILITY MANAGEME	ARCHITECTUUR	7221723-601 - I96	Longchamp: Psychomotoriek	100.000,00		100.000,00	LENING	722/961-51/35	
FACILITY MANAGEME	ARCHITECTUUR	7221723-601 - I96	Homborch: Waterbeheer (quick win)	50.000,00		50.000,00	LENING	722/961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	7221724-601 - I85	BASISONDERWIJS - Uitrusting en onderhoud gebouwen: 1.250.000						
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	7221724-601 - I85	Longchamp: Vervanging deuren koer Depage	30.000,00		30.000,00	LENING	722/961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	7221724-601 - I85	Val Fleuri: Renovatie dak (fotovoltaïsche voorbereiding)	240.000,00		240.000,00	LENING	722/961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	7221724-601 - I85	Val Fleuri: Renovatie dak (kant Gatti de Gamond)	350.000,00		350.000,00	LENING	722/961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	7221724-601 - I85	Val Fleuri: Onstallatie ventilatie in de polyvalente zaal (kelder Gatti de Gamond)	40.000,00		40.000,00	LENING	722/961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	7221724-601 - I85	Longchamp: Vervanging vloerbedekking in het directiegebouw	35.000,00		35.000,00	LENING	722/961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	7221724-601 - I85	Longchamp: vervanging vloertegels (idem +2)	100.000,00		100.000,00	LENING	722/961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	7221724-601 - I85	Sint-Job: Vervanging rooster van de helling	10.000,00		10.000,00	LENING	722/961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	7221724-601 - I85	regeling)	45.000,00		45.000,00	LENING	722/961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	7221724-601 - I85	Allerlei werken en in overeenstemming brengen	300.000,00		300.000,00	LENING	722/961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	7221724-601 - I85	Allerlei zonnepaneleninstallaties	100.000,00		100.000,00	LENING	722/961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	GROENDIENST	7221725-601 - I83	BASISONDERWIJS - Extra uitrusting en onderhoud van de terreinen: 70.000						
OPENBARE RUIMTE	GROENDIENST	7221725-601 - I83	Vernieuwing van omheiningen	20.000,00		20.000,00	LENING	722/961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	GROENDIENST	7221725-601 - I83	Allerlei tuinaanleg en beplanting	50.000,00		50.000,00	LENING	722/961-51/35	
EDUCATIEVE ZAKEN	OPVOEDING	7221741-511 - I40	banken, stoelen) + groot sportmateriaal (plinten, Zweedse banken, turnmatten ...) + inrichting speelplaats	60.000,00		60.000,00	LENING	722/961-51/35	
EDUCATIEVE ZAKEN	OPVOEDING	7221742-531 - I40	BASISONDERWIJS - Aankoop van computers, tablets, projectoren, interactieve whiteboards	60.000,00		60.000,00	LENING	722/961-51/35	
EDUCATIEVE ZAKEN	OPVOEDING	7221744-511 - I40	BASISONDERWIJS - Herinrichting schoolkeukens: industriële uitrusting (vaatwasmachine, gasfornuizen, koelkasten ...)	33.000,00		33.000,00	LENING	722/961-51/35	
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTENCENTRALE	7221744-511 - I58	BASISONDERWIJS - Aankoop van waterfonteinen voor scholen	120.000,00		120.000,00	LENING	722/961-51/35	
EDUCATIEVE ZAKEN	OPVOEDING	7221744-981 - I40	BASISONDERWIJS - Herinrichting pedagogisch materiaal en didactische spelletjes + materiaal voor lichamelijke opvoeding & psychomotoriek; gereedschap regisseurs	55.000,00		55.000,00	LENING	722/961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	7221744-981 - I85	onderhoudsmachines	50.000,00		50.000,00	LENING	722/961-51/35	
FACILITY MANAGEME	ARCHITECTUUR	7221747-601 - I96	BASISONDERWIJS - Studiebureau de inrichting van schoolkoeren	50.000,00		50.000,00	LENING	722/961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	7341724-601 - I85	KUNSTONDERWIJS - Allerlei werken en in overeenstemming brengen	50.000,00		50.000,00	RF	060/995-51/35	
EDUCATIEVE ZAKEN	OPVOEDING	7341741-511 - I40	KUNSTONDERWIJS - Aankoop meubilair Nederlands Academie	500,00		500,00	RF	060/995-51/35	
EDUCATIEVE ZAKEN	OPVOEDING	7341742-531 - I40	KUNSTONDERWIJS - Aankoop van computers, tablets, projectoren, interactieve whiteboards	6.000,00		6.000,00	RF	060/995-51/35	
EDUCATIEVE ZAKEN	OPVOEDING	7341744-981 - I40	KUNSTONDERWIJS - Heruitrusting pedagogisch en didactisch materiaal, muziekinstrumenten (piano's, cello ...), klein elektrisch en audiomateriaal (luidspreker, fotocamera, TV ...)	28.000,00		28.000,00	RF	060/995-51/35	
FACILITY MANAGEME	ARCHITECTUUR	7351723-601 - I96	DANSE 25 - Renovatie	5.500.000,00	3.700.000,00	1.800.000,00	LENING/SUBS	735/961-51/35	735/665-52/96
EDUCATIEVE ZAKEN	OPVOEDING	7351741-511 - I40	TECHNISCH ONDERWIJS - CPSU - Herinrichting meubilair (meubilair, kast, banken, stoelen)	1.000,00		1.000,00	RF	060/995-51/35	
EDUCATIEVE ZAKEN	OPVOEDING	7351742-531 - I40	whiteboards	10.000,00		10.000,00	RF	060/995-51/35	
EDUCATIEVE ZAKEN	OPVOEDING	7351744-981 - I40	TECHNISCH ONDERWIJS - CPSU - Herinrichting pedagogisch materiaal en didactische spelletjes; materiaal voor lichamelijke opvoeding en psychomotoriek	1.000,00		1.000,00	RF	060/995-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	75101724-601 - I85	MERLO - Allerlei werken en in overeenstemming brengen	20.000,00		20.000,00	RF	060/995-51/35	
EDUCATIEVE ZAKEN	OPVOEDING	75101741-511 - I40	MERLO - Aankoop van meubilair voor T2 + nieuw gebouw	7.000,00		7.000,00	RF	060/995-51/35	
EDUCATIEVE ZAKEN	OPVOEDING	75101742-531 - I40	MERLO - Aankoop computers, tablets, projectoren, interactieve whiteboards	10.000,00		10.000,00	RF	060/995-51/35	
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTENCENTRALE	75101744-511 - I58	MERLO - Aankoop van waterfonteinen	10.000,00		10.000,00	RF	060/995-51/35	
EDUCATIEVE ZAKEN	OPVOEDING	75101744-981 - I40	nieuwe gebouw	13.000,00		13.000,00	RF	060/995-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	751021724-601 - I85	ICPP - Uitrusting en onderhoud gebouwen: 63.000						
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	751021724-601 - I85	Installatie videobewaking	8.000,00		8.000,00	RF	060/995-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	751021724-601 - I85	Installatie klokkenspel	5.000,00		5.000,00	RF	060/995-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	751021724-601 - I85	Allerlei werken en in overeenstemming brengen	50.000,00		50.000,00	RF	060/995-51/35	

DEPARTEMENTEN	DIENTST	UITGAVEARTIK	OMSCHRIJVING	RAMIN	SUBSID	TEN LAS	FINANCIERENGS VIJ.	ART ONTVANGS	ART ONTVANGS
EDUCatieve ZAKEN	OPVOEDING	75102741-51/ - 140	ICPP - Herinrichting meubilair (meubilair, kast, banken, stoelen)	13.000,00		13.000,00	RF	060/995-51/35	
EDUCatieve ZAKEN	OPVOEDING	75102742-53/ - 140	ICPP - Aankoop van computers, tablets, projectoren, interactieve whiteboards	10.000,00		10.000,00	RF	060/995-51/35	
EDUCatieve ZAKEN	OPVOEDING	75102744-51/ - 140	ICPP - Herinrichting groot materieel (naaimachine + toebehoren, sealer + toebehoren, heggenschaar, bladblazer, grasmaaier ...)	15.000,00		15.000,00	RF	060/995-51/35	
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTENCENTRALE	75102744-51/ - 158	ICPP - Aankoop van waterfonteinen	10.000,00		10.000,00	RF	060/995-51/35	
EDUCatieve ZAKEN	OPVOEDING	75102744-98/ - 140	ICPP - Herinrichting pedagogisch materiaal, didactische spellen + kleine huishoudtoestellen + keukenmateriaal niet-verbruiks goederen (uitgezonderd vaat) ...	12.000,00		12.000,00	RF	060/995-51/35	
EDUCatieve ZAKEN	OPVOEDING	76102744-98/ - 140	SPEELPLEINEN - Aankoop sport- en vrijetijdsmateriaal voor de speelpleinen	2.500,00		2.500,00	RF	060/995-51/35	
CULT & RECR ZAKEN	CULTUUR	7621744-98/ - 170	CULTUUR - Aankoop van geluids- en projectiemateriaal (beamer, scherm)	10.000,00		10.000,00	RF	060/995-51/35	
CULT & RECR ZAKEN	CULTUUR	76201522-52/ - 170	CCA - Kapitaalsubsidies voor vzw's en gezinnen	110.000,00		110.000,00	RF	060/995-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	76201724-60/ - 185	CCA - Uitrusting en onderhoud gebouwen: 1 300.000						
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	76201724-60/ - 185	CCU: Opvolging aanvragen PGJA (Plan Général Journalier d'Actions)	50.000,00		50.000,00	LENING	76201961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	76201724-60/ - 185	CCU: Vervanging van inbraak- en brandsystemen	200.000,00		200.000,00	LENING	76201961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	76201724-60/ - 185	CCU: Allerlei werken en in overeenstemming brengen	50.000,00		50.000,00	LENING	76201961-51/35	
FACILITY MANAGEME	ARCHITECTUUR	76201724-60/ - 196	CCA - Reserverelokaal: Mezzanines	50.000,00		50.000,00	LENING	76201961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	76301724-60/ - 185	MANIFESTATIES - Allerlei werken en in overeenstemming brengen	30.000,00		30.000,00	RF	060/995-51/35	
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTENCENTRALE	76301744-98/ - 158	UITLEENDIENST - Aankoop van tafels, stoelen, wagentjes, priëlen ... Vervanging van versleten, kapot of gestolen materiaal	10.000,00		10.000,00	RF	060/995-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	76302724-60/ - 185	ZAAL 1180 - Uitrusting en onderhoud gebouwen: 1 70.000						
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	76302724-60/ - 185	Renovatie van de trap naar de stookruimte	20.000,00		20.000,00	RF	060/995-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	76302724-60/ - 185	Allerlei werken en in overeenstemming brengen	50.000,00		50.000,00	RF	060/995-51/35	
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTENCENTRALE	76302741-51/ - 158	ZAAL 1180 - Aankoop van meubilair voor de inrichting van opslaglokalen	15.000,00		15.000,00	RF	060/995-51/35	
CULT & RECR ZAKEN	SPORT	764522-52/ - 112	SPORT - Investeringsubsidie voor Racing (tribunes)	100.000,00		100.000,00	RF	060/995-51/35	
FACILITY MANAGEME	ARCHITECTUUR	764723-60/ - 196	SPORT - Zaal Stroobant - Renovatie van de zaal (subsidie ingeschreven in 2023)	4.000.000,00		4.000.000,00	LENING	764961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	764724-60/ - 185	SPORT - Uitrusting en onderhoud gebouwen: 1 1.470.000						
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	764724-60/ - 185	Schietstand: Herstel infiltratie	75.000,00		75.000,00	LENING	764961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	764724-60/ - 185	Zwembad Longchamp: Renovatie beton	170.000,00		170.000,00	LENING	764961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	764724-60/ - 185	Zwembad Longchamp: Sas Rf liit niveau 1 (vraag DBDMH)	25.000,00		25.000,00	LENING	764961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	764724-60/ - 185	Zwembad Longchamp: Vervanging van gebarsten betonnen ventilatiekanalen	300.000,00		300.000,00	LENING	764961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	764724-60/ - 185	Neerstalle: Tribune: Fotovoltaïsch systeem	100.000,00		100.000,00	LENING	764961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	764724-60/ - 185	Neerstalle: Tribune: Renovatie dak	350.000,00		350.000,00	LENING	764961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	764724-60/ - 185	Noordkrieken: Renovatie kleedkamers & douches ingericht in de garage	50.000,00		50.000,00	LENING	764961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	764724-60/ - 185	Noordkrieken: Behandeling van de vochtigheid in de kelder van de conciërgewoning	25.000,00		25.000,00	LENING	764961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	764724-60/ - 185	J.V.O.: Renovatie achtergevel met reglit	175.000,00		175.000,00	LENING	764961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	764724-60/ - 185	Allerlei werken en in overeenstemming brengen	200.000,00		200.000,00	LENING	764961-51/35	
CULT & RECR ZAKEN	SPORT	764725-60/ - 112	SPORT - Uitrusting en onderhoud terreinen: Skatepark en project "Red Court" van de Belgische Unie	170.000,00	117.500,00	52.500,00	RF/SUBSIDIE	060/995-51/35	764/665-52/12
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTENCENTRALE	764744-51/ - 158	SPORT - Aankoop van waterfonteinen voor sportcomplexen	25.000,00		25.000,00	LENING	764961-51/35	
CULT & RECR ZAKEN	SPORT	764744-98/ - 112	SPORT - Aankoop van allerlei machines en exploitatiemateriaal (reserve)	10.000,00		10.000,00	LENING	764961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	764747-60/ - 185	SPORT - Studiebureau voor de ontwikkeling van een natuurlijk zwembad	500.000,00	300.000,00	200.000,00	LENING/SUBS	764961-51/35	764/663-51/85
FACILITY MANAGEME	ARCHITECTUUR	764747-60/ - 196	SPORT - Studiebureau voor de ontwikkeling van een natuurlijk zwembad	30.000,00		30.000,00	LENING	764961-51/35	
RUIJT ORD & GROND	GEMEENTE-EIGENDOMMEN	7667711-60/ - 187	GROENDIENST - Aankoop terreinen, tuinen en groene ruimtes: 5 percelen Sint-Jobsteesteweg, Gelegtsbeek, Grote Baan en Steenveltrotonde	88.750,00		88.750,00	RF	060/995-51/35	
OPENBARE RUIMTE	GROENDIENST	7667721-60/ - 183	GROENDIENST - Renovatie of aanleg groene ruimtes	25.000,00		25.000,00	LENING	766961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	7667724-60/ - 185	GROENDIENST - Allerlei werken en in overeenstemming brengen	50.000,00		50.000,00	LENING	766961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	GROENDIENST	7667725-60/ - 183	GROENDIENST - Extra uitrusting en onderhoud van de terreinen: 1 1.419.000						
OPENBARE RUIMTE	GROENDIENST	7667725-60/ - 183	Inrichting tennisterrein Montjoiepark	150.000,00		150.000,00	LENING	766961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	GROENDIENST	7667725-60/ - 183	Verbeteringen Brugmannpark	165.000,00		165.000,00	LENING	766961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	GROENDIENST	7667725-60/ - 183	Vernieuwing van omheiningen in parken	168.000,00		168.000,00	LENING	766961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	GROENDIENST	7667725-60/ - 183	Inrichting en renovatie speelzones in parken en groene ruimtes	168.000,00		168.000,00	LENING	766961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	GROENDIENST	7667725-60/ - 183	Levering en installatie van signalisatie bij de ingangen van groene ruimtes en parken	168.000,00		168.000,00	LENING	766961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	GROENDIENST	7667725-60/ - 183	Restauratie Raspail	300.000,00		300.000,00	LENING	766961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	GROENDIENST	7667725-60/ - 183	Klimaatactieprogramma	300.000,00		300.000,00	LENING	766961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	GROENDIENST	7667741-51/ - 183	GROENDIENST - Aankoop van straatmeubilair (picknicktafels, banken, afvalbakken in het Montjoiepark, geleidelijke vervanging van bloembakken)	25.000,00		25.000,00	RF	060/995-51/35	

DEPARTEMENT	DIENST	UITGAVEARTIKEL	OMSCHRIJVING	RAMIN	SUBSIDIE	TEN LASTEN	FINANCIERINGSWIJZE	ART ONTVANGST	ART ONTVANGST
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTCENTRALE	766/744-51/ - /58	GROENDIENST - Aankoop van een accu aangedreven boormachine, een 72 cm rupsversnipperaar, een opslagtunnel van 10x20, een op een aanhanger gemonteerde zeef voor de composteerplaats	100.000,00		100.000,00	RF	060/995-51/35	
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTCENTRALE	766/744-98/ - /58	GROENDIENST - Aankoop van een grondboor en toebehoren, een fractometer, heggenscharen, blazers, kettingzagen, bosmaaiers, combisystemen, maaiers, elektrische en accu-aangedreven machines: bovenfrees, tafelzaag, cirkelzaag, decoupeerzaag, schaafmachine ...	60.000,00		60.000,00	RF	060/995-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	76701/724-60/ - /85	BIBLIOTHEKEN - Uitrusting en onderhoud gebouwen: 65.000						
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	76701/724-60/ - /85	Centre: Opvolging aanvragen PGJA (Plan Général Journalier d'Actions)	15.000,00		15.000,00	LENING	76701/961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	76701/724-60/ - /85	Allerlei werken en in overeenstemming brengen	50.000,00		50.000,00	LENING	76701/961-51/35	
RUIJT ORD & GROND	GEMEENTE-EIGENDOMMEN	76701/724-60/ -FR/87	kolken, oplossen van infiltratie, herstel van voegen en leuningen (128.191,98). Reservefonds voor bibliotheek Le Phare	140.191,98		140.191,98	LENING	76701/961-51/35	
CULT & RECR ZAKEN	CULTUUR	76701/741-51/ -FR/70	BIBLIOTHEKEN - Centre: Herinrichting balie jeugdafdeling (FGC-subsidie)	26.500,00	17.000,00	9.500,00	RF/SUBSIDIE	060/995-51/35	76701/665-52/FR/70
CULT & RECR ZAKEN	CULTUUR	76701/741-51/ -NL/70	BIBLIOTHEKEN - Aankoop van meubilair voor de jeugdafdeling	20.000,00		20.000,00	RF	060/995-51/35	
CULT & RECR ZAKEN	CULTUUR	76701/742-53/ -FR/70	activiteit	8.000,00		8.000,00	RF	060/995-51/35	
CULT & RECR ZAKEN	CULTUUR	76701/742-53/ -NL/70	activiteit	1.800,00		1.800,00	RF	060/995-51/35	
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTCENTRALE	76701/744-51/ - /58	BIBLIOTHEKEN - Aankoop van waterfonteintjes voor de bibliotheken/mediatheken	10.000,00		10.000,00	RF	060/995-51/35	
CULT & RECR ZAKEN	CULTUUR	76701/744-98/ -NL/70	BIBLIOTHEKEN - Aankoop audiovisueel materiaal	200,00		200,00	RF	060/995-51/35	
CULT & RECR ZAKEN	CULTUUR	76702/744-98/ - /70	MEDIATHEEK - Aankoop van allerlei machines en exploitatiemateriaal	4.000,00		4.000,00	RF	060/995-51/35	
CULT & RECR ZAKEN	CULTUUR	770/749-51/ - /70	KUNSTWERKEN - Aankopen en restauraties kunstwerken	20.000,00		20.000,00	RF	060/995-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	773/724-60/ - /85	ROZE HOEVE - Allerlei onderhoudswerken	10.000,00		10.000,00	RF	060/995-51/35	
RUIJT ORD & GROND	GEMEENTE-EIGENDOMMEN	773/724-60/ - /87	MONUMENTEN - Paviljoen L. XV: Inrichting van de achterzijde (veranda, terras, beplanting & nieuwe pergola) + erelonen architectenbureau (16.413). (geraamde subsidies indien 80% tarief)	248.504,00	198.803,00	49.701,00	RF/SUBSIDIE	060/995-51/35	773/663-51/87
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	773/725-60/ - /82	MONUMENTEN - Extra onderhoudsuitrusting en investeringen op terreinen in uitvoering	15.000,00		15.000,00	RF	060/995-51/35	
CULT & RECR ZAKEN	CULTUUR	775/522-52/ - /70	MANIFESTATIES - Investeringsubsidie voor het Van Buuren Museum	10.000,00		10.000,00	RF	060/995-51/35	
CULT & RECR ZAKEN	OPENBARE MANIFESTATIES	775/744-98/ - /91	MANIFESTATIES - Aankoop van materiaal voor het Kunstenhuis	7.000,00		7.000,00	RF	060/995-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	832/724-60/ - /85	SOCIALE ACTIE - Neerstalle: Herstel dak tussen de 2 gebouwen en renovatie gevels	120.000,00		120.000,00	LENING	832/961-51/35	
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTCENTRALE	832/741-51/ - /58	SOCIALE ACTIE - Wijkhuis Homborch: Aankoop van meubilair	15.000,00		15.000,00	RF	060/995-51/35	
SOC & ECONZAKEN	SOCIALE ACTIE	832/744-98/ - /92	SOCIALE ACTIE - La Rencontre: Aankoop van allerlei machines en exploitatiemateriaal	2.000,00		2.000,00	RF	060/995-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	834/724-60/ - /85	SENIOREN - Uitrusting en onderhoud gebouwen: 80.000						
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	834/724-60/ - /85	Vanderkinderen: Hydraulische aanpassingen en installatie regelsysteem	30.000,00		30.000,00	RF	060/995-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	834/724-60/ - /85	Allerlei werken en in overeenstemming brengen	50.000,00		50.000,00	RF	060/995-51/35	
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTCENTRALE	834/741-51/ - /58	SENIOREN - Recreatiecentra: Aankoop van tafels en stoelen	10.000,00		10.000,00	RF	060/995-51/35	
CULT & RECR ZAKEN	SENIOREN	834/744-98/ - /71	SENIOREN - Vervanging van defecte elektrotuistellen in de centra	3.000,00		3.000,00	RF	060/995-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	84401/724-60/ - /85	KINDERDAGVERBLIJVEN - Uitrusting en onderhoud gebouwen: 395.000						
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	84401/724-60/ - /85	Globe: Vervanging beschadigde luifels	15.000,00		15.000,00	LENING	84401/961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	84401/724-60/ - /85	Globe: Installatie zonnetenten	30.000,00		30.000,00	LENING	84401/961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	84401/724-60/ - /85	Globe: Herstel verwarming	250.000,00		250.000,00	LENING	84401/961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUC	84401/724-60/ - /85	Allerlei werken en in overeenstemming brengen	100.000,00		100.000,00	LENING	84401/961-51/35	
FACILITY MANAGEME	ARCHITECTUUR	84401/724-60/ - /96	KINDERDAGVERBLIJVEN - Uitrusting en onderhoud: 170.000						
FACILITY MANAGEME	ARCHITECTUUR	84401/724-60/ - /96	Calevoet: Zonnetent	50.000,00		50.000,00	LENING	84401/961-51/35	
FACILITY MANAGEME	ARCHITECTUUR	84401/724-60/ - /96	Globe: Herinrichting badkamers op de 2de verdieping en akoestische panelen	120.000,00		120.000,00	LENING	84401/961-51/35	
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTCENTRALE	84401/744-51/ - /58	KINDERDAGVERBLIJVEN - Aankoop van allerlei machines en exploitatiemateriaal						
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTCENTRALE	84401/744-51/ - /58	Calevoet: Condensdroger met warmtepomp. Waterafvoer in een lade of via een afvoerkit. Laag verbruik, houten en gecoate canvas hut - L:160 B:100 H: 130, 6 kinderstoelen Hoogte +/- 31 cm, 2 kinderstoelen voor pop met zuigflessen en slabbetjes +/- L 34 - B: 42 H: 58, 2 kinderbedjes voor pop hout +/- L 60 - : 35 - H 38, 2 supermarktkarretjes - Hout en stof +/- L:46 - B:35 - H:53, set van 12 witte opbergbakken +/- B:31 - D:42,5 - H: 20, 26 liter inhoud, bakstenen +/- L:30 - B:15 - H:7,5 - in veelkleurig karton, speelmat, set van reuzenkralen ...	3.500,00		3.500,00	RF	060/995-51/35	
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTCENTRALE	84401/744-51/ - /58	Chat: Buitenspeken voor grote kinderen, panelen voor fijne motoriek voor de grote kinderafdeling, relax voor de babyafdeling, inbakerdoeken, schuine kussens, spelletjes voor baby's en voor middelgrote en grote kinderen, bouwstenen voor middelgrote/grote kinderen, hek voor de babyafdeling, set houten modules (duurzamer) voor de middelgrote/grote kinderafdeling ...	5.000,00		5.000,00	RF	060/995-51/35	

DEPARTEMENT	DIENST	UITGAVEARTIKEL	OMSCHRIJVING	RAMIN	SUBSIDIE	TEN LASTE	FINANCIERINGSWIJZING	ART ONTVANGST	ART ONTVANGST
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTCENTRALE	84401/744-51/ - /58	Globe: Inbouwkoelkast met vriesvak, Oplaadbare snoerloze bezemstofzuiger BV, Inbouwmicrogolf 1ste verdieping, Psychomotoriekkubussen bekleed met gecoate stof (kubussen 30x30), Psychomotoriekkubussen bekleed met gecoate stof (parallelepiped 30x30x60), Kledingkastjes voor jassen en luiers voor baby's (stijl schoolkledingkastjes afsluitbaar met hangslot 40x40cm) 10 vakken per kast x 4, Schuimrubberen zetels bekleed met gecoate stof (fauteuil, 2 chauffeuses, 1 hoek en 1 poef), hoogte 25cm, Kinderservies, set van 6 borden, kommen, bekertjes, bestek, Krukjes op wieljes met verstelbare hoogte voor het draaien rond tafels (maaltijden - activiteiten), Stok voor het opvangen van luiers, Kleine groentemesjes, Gladde messen, zonder tanden; korte en lange messen, Houten module voor het bevergedeelte, Set van 3 Tefal pannen, Tefal pannen (geen inductie) 22/24/28 cm, Knutselverf kinderen, primaire kleuren, Set van 6 x 1 liter, Afdekkramen, set van 4, Metalen wagentjes met 4 zwenkwielen, max belasting: 100kg	14.000,00		14.000,00	RF	060/995-51/35	
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTCENTRALE	84401/744-51/ - /58	Homborch: Vingerknelbeveiliging, picknicktafels vanaf 18 maanden, krukjes, portalen, bankentafels, spiegel, vloermat, sensormat, sensormat, ontdekkingsspelletjes, lamineertoestel ...	3.000,00		3.000,00	RF	060/995-51/35	
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTCENTRALE	84401/744-51/ - /58	opvouwbare kinderbedjes basis +/- L: 126cm B: 64 cm, H: 84 cm Opgevouwen L: 64 cm, B: 64 cm, B: 24cm H: 84 cm in wit gelakt dennenhout, massief beuken tafel, 3 houten fauteuils T1 H:26cm, 3 stoelen T1 geel H: 26cm, keukentje +/- 124 x 41,2 x 123 cm, wiegbed en koker voor pop lichtgroen, sensorische hut met plexi glas dak +/- 140x100xh120cm, set van 12 poppen, 2 sets van 6 hoepels diameter 50cm, 2 sets weidedieren figuurtjes H: +/- 8cm, set paardenfiguurtjes H: +/- 14cm, 4 comfort schuimzaden Uni L:200cm, l: 130cm ép 4cm kleur lichtgroen 037, Geplastificeerd boek "P'tit Loup à la piscine", 6 geplastificeerde boeken, spelletjes ...	6.500,00		6.500,00	RF	060/995-51/35	
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTCENTRALE	84401/744-51/ - /58	Sint-Job: Zintuiglijke igloo H: +/- 100cm. Geleverd met opbergtas en twee zelfklevende hersteltegels, dikke stof met hoge weerstand, onderhoudsvriendelijk en accessoires, inklapbare schommel van gerecycled materiaal, 3 pedaallemmers 50 L, 2 bezemstofzuigers 2 in 1, 75db, wasbaar filter, oplaadbare batterij, 3 ronde veiligheids spiegels, voor bewaking, vingerbescherming voor binnen- en buitendeuren, scheidings scherm voor borstvoedingsruimte met verzwaarde voeten, 4 scheidingspanelen voor de slaapkamers, dikte 16 mm. Breedte: +/-120cm, H: +/- 160cm. Kleur: Anijs, 3 veiligheidshekken, 3 servicewagentjes 2 borden +/- 800x530 mm	9.000,00		9.000,00	RF	060/995-51/35	
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTCENTRALE	84401/744-51/ - /58	Val Feuri: Indoor speelmodule met tapijt en sluiting, evolverende "buitenrestaurant" keuken +/- B 138 x D 44 x H 101-109 cm, dierenverzorgingsboerderij	3.700,00		3.700,00	RF	060/995-51/35	
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTCENTRALE	84401/744-51/ - /58	Oud materiaal te vervangen in geval van defect	7.000,00		7.000,00	RF	060/995-51/35	
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTCENTRALE	84401/744-98/ - /58	KINDERDAGVERBLIJVEN - Aankoop van allerlei machines en exploitatiemateriaal 53.500						
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTCENTRALE	84401/744-98/ - /58	Homborch: Vaste meubelmodules voor de afdeling oudere kinderen en plaatsing	6.500,00		6.500,00	RF	060/995-51/35	
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTCENTRALE	84401/744-98/ - /58	Sint-Job: Creatie van een buitenspeelruimte, structuur van hout, metaal en polyethyleen met vloer en plaatsing	7.000,00		7.000,00	RF	060/995-51/35	
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTCENTRALE	84401/744-98/ - /58	Oud materiaal te vervangen in geval van defect	40.000,00		40.000,00	RF	060/995-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUD	878/724-60/ - /85	GENEESKUNDE - Uitrusting en onderhoud gebouwen: 120.000						
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUD	878/724-60/ - /85	Gezondheidscentrum: Herstel verwarming	100.000,00		100.000,00	LENING	878/961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUD	878/724-60/ - /85	Gezondheidscentrum: Allerlei werken en in overeenstemming brengen	20.000,00		20.000,00	LENING	878/961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	878/735-60/ - /82	WATERVERDELING - Buitengewoon onderhoud van kranen (Vivaqua)	30.000,00		30.000,00	RF	060/995-51/35	
OPENBARE RUIMTE	OPENBARE REINHEID	878/741-51/ - /62	REINHEID - Aankoop van een beschermkast voor het opladen van batterijen	10.000,00		10.000,00	RF	060/995-51/35	
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTCENTRALE	878/741-52/ - /58	REINHEID - Aankoop van 50 afvalbakken met asbakken, waarvan 40 met plaatsing door leverancier (gewestelijke subsidie)	60.000,00	45.000,00	15.000,00	RF/SUBSIDIE	060/995-51/35	878/685-51/62
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTCENTRALE	878/744-98/ - /58	REINHEID - Aankoop van 2 elektrische sneeuwblazers, 2 elektrische rugsneeuwblazers (gewestelijke subsidie), een lamineermachine	9.000,00	7.000,00	2.000,00	RF/SUBSIDIE	060/995-51/35	878/685-51/62
OPENBARE RUIMTE	OPENBARE REINHEID	878/744-98/ - /62	REINHEID - Aankoop veebakken, bladkarren, rondhout voor hondentoilet	20.000,00		20.000,00	RF	060/995-51/35	
FACILITY MANAGEME	ARCHITECTUUR	878/722-60/ - /86	BEGRAFENISSEN - Verrewinkel - Verbouwing van een nieuwe hangar	950.000,00		950.000,00	LENING	878/961-51/35	
FACILITY MANAGEME	RENOVATIE EN ONDERHOUD	878/724-60/ - /85	BEGRAFENISSEN - Allerlei werken en in overeenstemming brengen	50.000,00		50.000,00	LENING	878/961-51/35	
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	878/725-60/ - /82	BEGRAFENISSEN - Begraafplaats Verrewinkel: herstel van gazons	200.000,00		200.000,00	LENING	878/961-51/35	
RUIMT ORD & GROND	MILIEU	878/725-60/ - /93	BEGRAFENISSEN - Kleine onderhouds- en inrichtingswerken op begraafplaatsen	20.000,00		20.000,00	LENING	878/961-51/35	
BURGERLIJKE STAND	OVERLIJDENS-BEGRAFENIS	878/732-60/ - /52	BEGRAFENISSEN - Begraafplaats Dieweg: riolering en bestrating	750.000,00	600.000,00	150.000,00	LENING/SUBS	878/961-51/35	878/685-52/52
OPENBARE RUIMTE	WEGEN	878/732-60/ - /82	BEGRAFENISSEN - Begraafplaats Verrewinkel: ossuarium en grafkelders	120.000,00		120.000,00	LENING	878/961-51/35	
RUIMT ORD & GROND	MILIEU	878/732-60/ - /93	BEGRAFENISSEN - Begraafplaats Dieweg: Installatie van een afvoerpijp voor afvloeiend water	210.000,00		210.000,00	LENING	878/961-51/35	
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTCENTRALE	878/743-52/ - /58	en trekhaak	130.000,00		130.000,00	LENING	878/961-51/35	
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTCENTRALE	878/744-51/ - /58	BEGRAFENISSEN - Aankoop van een transportwagentje, een 0 turn maaier, een maaimachine, een hakselaar voor een monocultuur, borstels voor multi-one	32.000,00		32.000,00	LENING	878/961-51/35	

DEPARTEMENT	DIENT	UITGAVEARTIK	OMSCHRIJVING	RAMIN	SUBSID	TEN LAST	FINANCIERINGS VIJ.	ART ONTVANGS	ART ONTVANGS
ALGEMENE ZAKEN	OPDRACHTCENTRALE	878/744-98/ - /58	BEGRAFENISSEN - Aankoop van heggenscharen, sneeuwblazers ...	4.150,00		4.150,00	LENING	878/961-51/35	
RUIJT ORD & GROND	MILIEU	879/522-51/ - /93	MILIEU - Premies voor gezinnen (regentanks, panelen, muren, vijvers, adoptie enz.) en nieuwe energiepremie 2024	80.000,00		80.000,00	RF	060/935-51/35	
RUIJT ORD & GROND	MILIEU	879/721-60/ - /93	MILIEU - Inrichting terreinen 670.000						
RUIJT ORD & GROND	MILIEU	879/721-60/ - /93	Steenvelt	470.000,00	160.000,00	310.000,00	LENING/SUBS	879/961-51/35	879/685-51/93
RUIJT ORD & GROND	MILIEU	879/721-60/ - /93	KAP mitigatieacties	200.000,00		200.000,00	LENING	879/961-51/35	
RUIJT ORD & GROND	MILIEU	879/732-60/ - /93	MILIEU - Infrastructuurwerken 2.125.000						
RUIJT ORD & GROND	MILIEU	879/732-60/ - /93	Leiding Vronerode-Kauwberg	1.200.000,00		1.200.000,00	LENING	879/961-51/35	
RUIJT ORD & GROND	MILIEU	879/732-60/ - /93	Leiding Waterkasteel	125.000,00		125.000,00	LENING	879/961-51/35	
RUIJT ORD & GROND	MILIEU	879/732-60/ - /93	geïnd 14/11/2022)	500.000,00		500.000,00	LENING	879/961-51/35	
RUIJT ORD & GROND	MILIEU	879/732-60/ - /93	Sifon Ukkelbeek/Neerstalle	150.000,00		150.000,00	LENING	879/961-51/35	
RUIJT ORD & GROND	MILIEU	879/732-60/ - /93	Stedelijke koelte-eilanden	150.000,00		150.000,00	LENING	879/961-51/35	
RUIJT ORD & GROND	MILIEU	879/747-60/ - /93	MILIEU - Stoekopdracht voor effectbeoordeling of waterbouwkundige inrichtingen	100.000,00		100.000,00	RF	060/935-51/35	
RUIJT ORD & GROND	GEMEENTE-EIGENDOMMEN	922/724-60/ - /87	HUISVESTING - Uitrusting en onderhoud gebouwen: 542.625						
RUIJT ORD & GROND	GEMEENTE-EIGENDOMMEN	922/724-60/ - /87	Renovatie, isolatie en afbraak van de veranda (stedenbouwkundige inbreuk) van het appartement Dekenijstraat 63	267.875,00		267.875,00	LENING	922/961-51/35	
RUIJT ORD & GROND	GEMEENTE-EIGENDOMMEN	922/724-60/ - /87	Bouw van een appartement op de 2de verdieping Dekenijstraat	274.750,00		274.750,00	LENING	922/961-51/35	
RUIJT ORD & GROND	HUISVESTING	922/741-51/ - /94	HUISVESTING - Aankoop van fietsboxen voor de huurders van het gebouw Fort-Jacolaan 22	6.000,00		6.000,00	RF	060/935-51/35	
RUIJT ORD & GROND	STADSVERNIEUWING	930/723-60/ - /89	STADSVERNIEUWING - Renovatie van een leegstaande woning van 220 m² - geraamde subsidie openbare beheersrecht	264.000,00	264.000,00	0,00	SUBSIDIE	930/665-52/ - /89	
RUIJT ORD & GROND	STEDENBOUW	930/747-60/ - /86	STEDENBOUW - Wijziging BBP 15	30.000,00	15.000,00	15.000,00	RF/SUBSIDIE	060/935-51/35	930/665-52/ - /86
RUIJT ORD & GROND	STADSVERNIEUWING	930/747-60/ - /89	PDV ...)	30.000,00		30.000,00	RF	060/935-51/35	
RUIJT ORD & GROND	STEDENBOUW	930/955-52/ - /86	STEDENBOUW - Overboeking voor het subsidiefonds en overeenkomstige stedenbouwkundige lasten (kapitaalparticipatie door bedrijven voor investeringen)	780.000,00	780.000,00	0,00	SUBSIDIE	930/560-52/ - /86	

A8.1 TOESTAND VAN DE GEMEENTELeningen

BEDRAG VAN AFLOSSINGEN EN FINANCIËLE KOSTEN

	RESTEREND SALDO 01/01/2024	GEMEENTE		HOGERE OVERHEDEN		DERDEN	
		AFLOSSINGE	INTRESTEN	AFLOSSINGE	INTRESTEN	AFLOSSINGE	INTRESTEN
A. OPGENOMEN LENINGEN							
1 Ten laste van de gemeente	83.661.610,13	7.976.041,85	1.720.051,66	-	-	-	-
1A. Investerings leningen	79.507.288,32	7.741.051,00	1.512.810,13	-	-	-	-
1B. Thesaurie leningen	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
1C. Herfinancieringsfonds leningen	4.154.321,81	234.990,85	207.241,53	-	-	-	-
2. Ten laste van de hogere overheden	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
3. Ten laste van derden	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
TOTAAL OPGENOMEN LENINGEN	83.661.610,13	7.976.041,85	1.720.051,66	-	-	-	-
B. OP TE NEMEN LENINGEN							
1 A charge de la commune	48.469.002,31	0,00	1.600.000,00	-	-	-	-
1A. Ten laste van de gemeente	48.469.002,31		1.600.000,00	-	-	-	-
1B. Thesaurie leningen				-	-	-	-
1C. Herfinancieringsfonds leningen				-	-	-	-
2. Ten laste van de hogere overheden	-			-	-	-	-
3. Ten laste van derden	-			-	-	-	-
TOTAAL OP TE NEMEN LENINGEN				-	-	-	-
ALGEMEEN TOTAAL	83.661.610,13	7.976.041,85	3.320.051,66	-	-	-	-

Bedrag van de vastleggingen en voorzieningen te financieren door leningen :

70.350.673,76

A8.2 EVOLUTIE VAN DE GEMEENTESCHULD

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
A. GEMEENTESCHULD						
11 Investeringsleningen						
A. Saldo terug te betalen op 1/1	104.223.532,36	92.230.123,74	81.983.755,87	98.963.750,50	89.077.039,40	79.507.288,32
B. Nieuwe leningen	0,00	0,00	27.141.448,45	0,00	0,00	48.469.002,31
C. Aflossing van het dienstjaar	11.993.408,62	10.246.367,87	10.161.453,82	9.886.711,10	9.569.751,08	7.741.051,00
D. Saldo terug te betalen op 31/12	92.230.123,74	81.983.755,87	98.963.750,50	89.077.039,40	79.507.288,32	120.235.239,63
E. Financiële lasten van het dienstjaar	2.268.469,86	1.983.351,16	1.758.356,12	1.818.458,22	1.657.402,14	3.112.810,13
F. J jaarlijkse last =C+E	14.261.878,48	12.229.719,03	11.919.809,94	11.705.169,32	11.227.153,22	10.853.861,13
12 Thesaurieleningen						
A. Saldo terug te betalen op 1/1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Nieuwe leningen						
C. Aflossing van het dienstjaar						
D. Saldo terug te betalen op 31/12						
E. Financiële lasten van het dienstjaar						
F. J jaarlijkse last =C+E						
13 Herfinancieringsfondsenleningen						
A. Saldo terug te betalen op 1/1	3.934.771,41	3.780.373,44	3.617.688,57	4.216.329,47	4.378.122,62	4.154.321,81
B. Nieuwe leningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Aflossing van het dienstjaar	154.937,97	162.684,87	170.819,10	202.646,85 €	223.800,81	234.990,85
D. Saldo terug te betalen op 31/12	3.780.373,44	3.617.688,57	3.446.869,47	4.013.682,62	4.154.321,81	3.919.330,96
E. Financiële lasten van het dienstjaar	196.738,57	188.991,67	180.857,43	210.816,47	218.234,87	207.241,53
F. J jaarlijkse last =C+E	351.676,54	351.676,54	351.676,53	413.463,32	442.035,68	442.232,38
14 Aantal inwoners						
	82.646	83.447	83.845	84.714	85.409	86.838
15 Last op 31/12 per inwoner =J jaarlijkse last/Aantal inwoners						
	176,82	150,77	146,36	143,05	136,63	130,08
16 Saldo op 31/12 per inwoner =Saldo/Aantal inwoners						
	1161,71	1025,82	1221,43	1098,88	979,54	1429,73
B. LENINGEN TEN LASTE VAN DE STAAT						
A. Saldo terug te betalen op 1/1	-	-	-	-	-	-
B. Nieuwe leningen						
C. Aflossing van het dienstjaar						
D. Saldo terug te betalen op 31/12						
E. Financiële lasten van het dienstjaar						
F. J jaarlijkse last =C+E						
C. LENINGEN TEN LASTE VAN DERDEN						
A. Saldo terug te betalen op 1/1	-	-	-	-	-	-
B. Nieuwe leningen						
C. Aflossing van het dienstjaar						
D. Saldo terug te betalen op 31/12						
E. Financiële lasten van het dienstjaar						
F. J jaarlijkse last =C+E						

D. BEDRAG VAN DE VASTLEGGINGEN EN VOORZIENINGEN TE FINANCIËREN DOOR LENINGEN

70.350.673,76

A8.3 EVOLUTIE VAN DE GEMEENTESCHULD PER FINANCIËLE INSTELLING

FRBRTC				
BOEKJAAR EXERCICES	KAPITAAL CAPITAL	INTEREST INTERETS	TOTAAL TOTAL	RESTEREND SALDO SRDU
2021	170.819,10 €	180.857,43 €	351.676,53 €	4.216.329,47 €
2022	202.646,85 €	210.816,47 €	413.463,32 €	4.378.122,62 €
2023	223.800,81 €	218.234,87 €	442.035,68 €	4.154.321,81 €
2024	234.990,85 €	207.241,53 €	442.232,38 €	3.919.330,96 €
2025	246.740,40 €	195.409,39 €	442.149,79 €	3.672.590,56 €
2026	259.077,40 €	182.991,58 €	442.068,98 €	3.413.513,16 €
2027	272.031,28 €	170.005,82 €	442.037,10 €	3.141.481,88 €
2028	285.632,84 €	156.310,80 €	441.943,64 €	2.855.849,04 €
2029	299.914,49 €	142.275,03 €	442.189,52 €	2.555.934,55 €

090-1261800-74 A.C. D'UCCLE	BUDGET 2024	ÉVOLUTION DE LA DETTE
------------------------------------	--------------------	------------------------------

14

		2022	2023	2024
1 EMPRUNTS A CHARGE DE L'ADMINISTRATION				
11	Solde à rembourser au 1/1	42 958 703,57	37 740 121,80	32.315 753,84
12	Nouveaux emprunts de l'exercice			
13	Montant remboursé pendant l'exercice	5.218 581,77	3 983 741,76	3.815 511,82
14	Solde à rembourser au 31/12	37 740 121,80	32 315 753,84	28.500.242,02
15	Intérêts payés	1 091 966,31	980 039,09	858.441,60
16	Charge annuelle (13 + 15)	6 310 548,08	4 963 780,85	4.673.953,42
2 EMPRUNTS A CHARGE DE L'AUTORITE SUBVENTIONNANTE				
21	Solde a rembourser au 1/1			
22	Nouveaux emprunts de l'exercice			
23	Montant remboursé pendant l'exercice			
24	Solde a rembourser au 31/12			
25	Intérêts payes			
26	Charge annuelle (23 + 25)			
3 EMPRUNTS A CHARGE DE TIERS				
31	Solde à rembourser au 1/1			
32	Nouveaux emprunts de l'exercice			
33	Montant remboursé pendant l'exercice			
34	Solde à rembourser au 31/12			
35	Intérêts payes			
36	Charge annuelle (33 + 35)			

090-1261800-74 A.C. D'UCCLE	BUDGET 2024	ÉVOLUTION DE LA DETTE
------------------------------------	--------------------	------------------------------

14

	2025	2026	2027	2028	2029	2030
11	28 500 242,02	25 114 924,83	21 885 791,56	18 828 820,74	16 347 810,23	13 956 395,91
12						
13	3 385 317,19	3 229 133,27	3 056 970,82	2 481 010,51	2.391 414,32	2 222 724,94
14	25 114 924,83	21 885 791,56	18 828 820,74	16 347 810,23	13 956 395,91	11 733 670,97
15	778 346,05	712 755,68	640 064,96	565 839,04	487 767,80	429 611,82
16	4 163 663,24	3 941 888,95	3 697 035,78	3 046 849,55	2 879 182,12	2 652 336,76
21						
22						
23						
24						
25						
26						
31						
32						
33						
34						
35						
36						

090-1261800-74 A.C. D'UCCLE	<p style="text-align: center;">BUDGET 2024 ÉVOLUTION DE LA DETTE</p>

**EMPRUNTS GARANTIS PAR LE FONDS DE GARANTIE DES BÂTIMENTS SCOLAIRES
 SUBVENTIONS EN INTÉRÊTS**

	2022	2023	2024
SUBVENTION EN INTÉRÊTS			

```

TTTTTTTT AAAAAAA BBBBLL LL EEEEEEE AAAAAAA UU UU DDDDDDD EEEEEEE SSSSSSS EEEEEEE MM MM PPPPPP RRRRRR UU UU NN NN TTTTTTT SSSSSSS
TT AA AA BB BB LL EE AA AA UU UU DD DD EE S EE MMM MM PP PP R R UU UU NNNN NN TT S
TT AAAAAA BBBBLL LL EEEEE AAAAAAA UU UU DD DD EEEEE SSSSSS EEEEE MM MM MM PPPPPP RRRRRR UU UU NN NN NN TT SSSSSSS
TT AA AA BS BB LL EE AA AA UU UU DD DD EE S EE MM MM PP RR R UU UU NN NNNN TT S
TT AA AA BBBBLL LLLLLLL EEEEEEE AA AA UUUUUUU DDDDDDD EEEEEEE SSSSSSS EEEEEEE MM MM PP RR RRR UUUUUU NN NN TT SSSSSSS

```

E V O L U T I O N D E L A D E T T E

B U D G E T

EXERCICE 2024

E M P R U N T E U R 026060017269

COMMUNE DE UCCLÉ

LEXIQUE POUR LE TABLEAU DES EMPRUNTS

(1) SITUATION DU PRET	(2) MODE DE REMBOURSEMENT	(3) TAUX AU 1ER JANVIER DE L'ANNEE BUDGETAIRE
A ACCORD	TE MONTANT ET PERIODE FIXE	SI SUIVI DE
O EN PERIODE DE PRELEVEMENT	MV MONTANT VARIABLE	H TAUX HYPOTHETIQUE
P PRET	PV PERIODE VARIABLE	R TAUX DONT LA REVISION EST PREVUE DANS LE
	MPV MONTANT ET PERIODE VARIABLE	COURANT DE L'ANNEE BUDGETAIRE SUR BASE
	CC PERIODICITE CONSTANTE	LE CALCUL DES INTERETS TIENT COMPTE
	EU RECONSTITUTION EN CAPITAL	DE LA REVISION DU COMPTE
	MS MONTANT SEMI-FIXE	

BASE = FICHER DES EMPRUNTS CONTRACTES A LA FORTIS A LA DATE DU 07/08/2023

NUMERO DU DERNIER PRET DE L'EMPRUNTEUR ENTRANT EN LIGNE DE COMPTE 000240

BAREME DES TAUX HYPOTHETIQUES

POUR LES OUVERTURES DE CREDITS AVEC TAUX FLOTTANT		4,545
POUR LES PRETS - REVISION PERIODICITE	=< 1 AN	4,545
	=< 3 AN	3,867
	=< 5 AN	3,674
	> 5 AN	3,634

		EVOLUTION DES DETTES EN EUR									
		2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1 PRETS A CHARGE DE L'ADMINISTRATION											
SOLDE RESTANT DU AU 01/01											
	7.437.857,67	33 302.609,49	30 686.382,01	28 308 283,71	26 062 317,65	23 778 306,56	21 719.135,34	20 090.961,86	18 598.557,12	17 085 467,00	
NOUVEAUX CREDITS											
	27 141.448,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITAL A REMBOURSER PENDANT L'ANNEE											
	1.276.696,63	2 616.227,48	2 378.098,30	2 245.966,06	2 284 011,09	2 059.171,22	1 628.173,48	1 492.404,74	1 513 090,12	1 534.288,11	
SOLDE RESTANT DU AU 31/12											
	33.302.609,49	30 686.382,01	28 308 283,71	26 062.317,65	23 778.306,56	21.719 135,34	20 090 961,86	18 598 557,12	17 085.467,00	15 551 178,89	
INTERETS A REMBOURSER PENDANT L'ANNEE											
	0,00	368.538,55	357.039,13	330.498,95	299 216,03	268 309,12	243 127,64	223 020,27	202 664,96	182 423,64	
CHARGE ANNUELLE											
	1 276.696,63	2 984 766,03	2 735.137,43	2 576 465,01	2 583 227,12	2.327 480,34	1 871 301,12	1.715 425,01	1.715 755,08	1 716.711,75	
2 PRETS A CHARGE DE L'AUTORITE SUBVENTIONNANTE											
SOLDE RESTANT DU AU 01/01											
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NOUVEAUX CREDITS											
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITAL A REMBOURSER PENDANT L'ANNEE											
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE RESTANT DU AU 31/12											
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INTERETS A REMBOURSER PENDANT L'ANNEE											
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHARGE ANNUELLE											
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 PRETS A CHARGE DE TIERS											
SOLDE RESTANT DU AU 01/01											
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NOUVEAUX CREDITS											
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITAL A REMBOURSER PENDANT L'ANNEE											
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE RESTANT DU AU 31/12											
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INTERETS A REMBOURSER PENDANT L'ANNEE											
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CHARGE ANNUELLE											
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BASE = FICHER DES EMPRUNTS CONTRACTES A LA FORTIS A LA DATE DU 07/08/2023

NUMERO DU DERNIER PRET DE L'EMPRUNTEUR ENTRANT EN LIGNE DE COMPTE 000240

Exercice 2024 : EVOLUTION DE LA DETTE

1. Emprunts à charge de l'administration	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Solde restant dû au 1/1	22,702,437.44	20,650,535.59	18,990,518.14	17,310,945.02	15,601,367.67	13,861,181.24	12,163,057.44	10,859,048.22	9,532,768.73
Nouveaux emprunts de l'exercice	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Remboursements au cours de l'exercice	2,051,901.85	1,660,017.45	1,679,573.12	1,709,577.35	1,740,186.43	1,698,123.80	1,304,009.22	1,326,279.49	1,348,963.99
Solde restant dû au 31/12	20,650,535.59	18,990,518.14	17,310,945.02	15,601,367.67	13,861,181.24	12,163,057.44	10,859,048.22	9,532,768.73	8,183,804.74
Intérêts payés	1,934,761.85	336,536.00	323,869.58	295,930.82	266,650.22	240,428.53	206,561.53	183,544.25	160,698.08
Charge annuelle	3,986,663.70	1,996,553.45	2,003,442.70	2,005,508.17	2,006,836.65	1,938,552.33	1,510,570.75	1,509,823.74	1,509,662.07

2. Emprunts à charge de l'autorité subv.	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Solde restant dû au 1/1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Nouveaux emprunts de l'exercice	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Remboursements au cours de l'exercice	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Solde restant dû au 31/12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Intérêts payés	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Charge annuelle	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

3. Emprunts à charge de tiers	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Solde restant dû au 1/1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Nouveaux emprunts de l'exercice	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Remboursements au cours de l'exercice	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Solde restant dû au 31/12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Intérêts payés	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Charge annuelle	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Tous les montants sont en EUR.

A9. EVOLUTIE VAN DE RESERVEFONDSEN

Gewoon reservefonds				1414
				Totaal
Saldo van de laatste rekening (2022)	0,00			0,00
Dotatie voorzien in de laatste begroting (2023)	0,00			0,00
Overboekingen van de laatste begroting (2023)	0,00			0,00
Theoretisch saldo op 1 januari (2024)	0,00			0,00
Dotatie voorzien in de begroting (2024)	0,00			0,00
Overboekingen voorzien in de huidige begroting (2024)	0,00			0,00
Theoretisch saldo op 31 december (2024)	0,00			0,00
Buitengewoon reservefonds				1415
				Totaal
Saldo van de laatste rekening (2022)	18.199.909,39			18.199.909,39
Dotatie voorzien in de laatste begroting (2023)	23.329.205,40			23.329.205,40
Overboekingen van de laatste begroting (2023)	12.147.117,53			12.147.117,53
Theoretisch saldo op 1 januari (2024)	29.381.997,26			29.381.997,26
Dotatie voorzien in de begroting (2024)	0,00			0,00
Overboekingen voorzien in de huidige begroting (2024)	2.730.440,50			2.730.440,50
Theoretisch saldo op 31 december (2024)	26.651.556,76			26.651.556,76
Vorzieningen voor risico's en kosten	OV	Onwaarden belasting GSM	Waarborg Woningen	1600
				Totaal
Saldo van de laatste rekening (2022)	7.332.284,71	13.258.287,57	25.000,00	20.615.572,28
Dotatie voorzien in de laatste begroting (2023)	0,00	0,00	0,00	0,00
Overboekingen van de laatste begroting (2023)	0,00	0,00	0,00	0,00
Theoretisch saldo op 1 januari (2024)	7.332.284,71	13.258.287,57	25.000,00	20.615.572,28
Dotatie voorzien in de begroting (2024)	0,00	0,00	0,00	0,00
Overboekingen voorzien in de huidige begroting (2024)	0,00	0,00	0,00	0,00
Theoretisch saldo op 31 december (2024)	7.332.284,71	13.258.287,57	25.000,00	20.615.572,28

A10. GEMEENTELIJKE SUBSIDIES

DETAIL VAN DE SUBSIDIES EN BIJDAGEN
48.915.976,05 €

TOTAAL:

RECHTSTREEKSE PREMIES EN SUBSIDIES AAN GEZINNEN

770/331-01/ - /70	KUNSTWERKEN - RECHTSTR. PREMIES EN SUBS. AAN GEZINNEN	50.000,00
775/331-01/ - /70	MANIFESTATIES - RECHTSTREEKSE PREMIES EN SUBSIDIES	2.000,00
825/331-01/ - /90	FAMILIES - GEBOORTEPREMIES	12.000,00
832/331-01/ - /92	SOC DIENST - UITDRIJVING	1.000,00
833/331-01/ - /92	MINDervalIEDEN - DIVERSE PREMIES - TELEDISTRIBUTIE...	9.500,00
84901/331-01/ - /92	SOC DIENST - BURGERSCHAPSPRIJS	1.000,00
92203/331-01/ - /30	HUISVESTING - PREMIES VOOR SOCIALE BEGELEIDING	55.000,00

SUBSIDIES AAN DE INSTELLINGEN AAN DE DIENST VAN HET GEZIN

104/332-02/ - /17	SUBSIDIES AAN DE INSTELLINGEN AAN DE DIENST VAN HET GEZIN	30.000,00
10401/332-02/ - /20	INLASSEN VAN GEMEENTELIJKE BERICHTEN IN DE WOLVENDAEL	150.000,00
10402/332-02/ - /70	KOSTEN VAN GEBRUIK VAN HET KCC DOOR DE GEMEENTELIJKE VZW'S	14.000,00
15001/332-02/ - /64	BUITENLANDSE BETREKKINGEN - SUBSIDIES VOOR HULP AAN DE DERDE WERELD	22.000,00
300/332-02/ - /97	PREVENTIE - SUBSIDIES AAN INSTELLINGEN TEN DIENSTE VAN GEZINNEN	15.600,00
520/332-02/ - /60	HANDEL - TOELAGEN AAN HANDELAARSVERENIGINGEN	20.000,00
520/332-02/ - PC/60	HANDEL - VZW SUBSIDIES	40.000,00
700/332-02/ - /40	ONDERW - SUBSIDIES AAN SOCIALE SCHOOLINSTELLINGEN	1.000,00
703/332-02/ - /40	SUBSIDIES AAN INSTELLINGEN VAN HET ONDERWIJS	52.500,00
721/332-02/ - /40	KLEUTERONDERW - SUBSIDIES AAN INSTELLINGEN TEN DIENSTE VAN GEZINNEN	12.000,00
722/332-02/ - DA/40	KLEUTERONDERW - SUBSIDIES WERKINGSKOSTEN D.A.S.	40.500,00
722/332-02/ - VU/40	VZW VAL D'UCCLE SUBSIDIES WERKINGSKOSTEN	170.000,00
76101/332-02/ - JE/61	JEUGD - SUBSIDIES AAN VZW	30.000,00
76101/332-02/ - MJ/61	JEUGD - SUBSIDIES VOOR JEUGDBEWEGINGEN	8.000,00
76104/332-02/ - /13	NASCHOOLSE ACT - SUBSIDIES AAN DE VZW	310.000,00
762/332-02/ - /70	CULTUUR - ACTIE PLAN - SUBSIDIES "HET HUIS"	7.000,00
76201/332-02/ - /70	K.C.C. - TUSSENKOMST IN DE WERKINGSKOSTEN	500.000,00
764/332-02/ - /12	SPORT - TOELAGEN SPORTINSTELLINGEN	65.000,00
764/332-02/	SPORT - TUSSENKOMST IN DE WERKINGSKOSTEN VAN	575.000,00

-PI/12	HET ZWEMBAD LONGCHAMP	00
766/332-02/ - /83	GROENDIENST - SUBSIDIES GROENE ZONE	5.000,00
76701/332-02/ - /70	BIBLIOTHEKEN - TOELAGEN AAN AANGENOMEN BIBLIOTHEKEN	1.250,00
773/332-02/ - /70	MONUMENTEN - VZW 'LA FERME ROSE' - TUSSENKOMST IN DE WERKINGSKOSTEN	70.000,00
775/332-02/ - /70	MANIFESTATIES - TOELAGEN VOOR ORGANISATIE VAN CULTURELE MANIFESTATIES	52.000,00
77501/332-02/ - /70	MANIFESTATIES - SUBSIDIE VAN BUUREN	30.000,00
790/332-02/ - /301	EREDIENSTEN - SUBSIDIES AAN INSTELLINGEN TEN DIENSTE VAN GEZINNEN	600,00
825/332-02/ - /90	FAMILIES - SUBSIDIES AAN INSTELLINGEN TEN DIENSTE VAN GEZINNEN	6.000,00
832/332-02/ - /92	SOC DIENST - SUBSIDIES AAN INSTELLINGEN TEN DIENSTE VAN GEZINNEN	3.000,00
832/332-02/ - TX/92	SOC DIENST - SUBSIDIES AAN INSTELLINGEN TEN DIENSTE VAN GEZINNEN	25.000,00
833/332-02/ - /90	FAMILIES - MINDERVALIEDEN - TUSSENKOMSTEN TEN GUNSTE VAN GEHANDICAPTEN	19.000,00
83401/332-02/ - /71	3DE LEEFTIJD - SUBSIDIES AAN VZW GENERATION +	31.500,00
83402/332-02/ - /71	3DE LEEFTIJD - TOELAGEN AAN CLUBS EN DERDELEEFIJDSVERENINGEN	14.400,00
842/332-02/ - /92	SOC. DIENST - PREVENTIE - SUBSIDIES AAN INSTELLINGEN TEN DISNTE VAN GEZINNEN	328.000,00
849/332-02/ - /16	GELIJKE KANSEN - SUBSIDIES AAN INSTELLINGEN TEN DISNTE VAN GEZINNEN	10.000,00
849/332-02/ - /90	GEZONDHEID - PREVENTIE - SOC. DIENST - SUBSIDIES AAN INSTELLINGEN TEN DISNTE VAN GEZINNEN	5.000,00
849/332-02/ - /92	SOC DIENST - SUBSIDIES AAN INSTELLINGEN TEN DIENSTE VAN GEZINNEN	47.000,00
85101/332-02/ - /92	WERK - ALE - WERKINGSKOSTEN	8.000,00
875/332-02/ - /93	OPENB REINHEID - ONTSMETTING - SUBSIDIE STERILISATIE VAN KATTEN	5.000,00
879/332-02/ - /93	MILIEU - TOELAGEN AAN INSTELLINGEN	7.800,00
922/332-02/ - /94	HUISVESTING - SOCIAAL IMMOBIELN AGENTSCHAP	145.000,00
930/332-02/ - /86	STEDENBOUW - SUBSIDIES AAN DE INSTELLINGEN AAN DE DIENST VAN HET GEZIN	7.000,00

520/322-01/ - /60	HANDEL - ONRECHTSTREEKSE SUBSIDIES AAN ONDERNEMINGEN	100.000,00
520/322-48/ - /60	HANDEL - VERGOEDING VAN KLEINE SCHADE AAN ONDERNEMINGEN	30.000,00

BIJDRAGEN IN DE WERKINGSKOSTEN VAN ANDERE OVERHEIDSINSTANTIES

040/435-01/ - /35	VOORHEFFING VAN 1% OP ONTVANGST PERSONENBELASTING (ADM.KOSTEN)	293.003,13
330/435-01/ - /35	POLITIEZONE - BIJDRAGE IN DE WERKINGSKOSTEN	19.830,301,47
424/435-01/ - /81	PARKEERPLAATSEN - BIJDRAGE IN WERKINGSKOSTEN GEDRAGEN DOOR ANDERE OVERHEIDSINS	510.000,00
831/435-01/ - /35	O.C.M.W - WERKINGSTOELAGE	22.199,131,20
871/435-01/ - /10	GENEESKUNDE - BIJDRAGE IN DE WERKINGSKOST BRULABO	171.000,00

878/435-01/ - /52	KERKHOVEN - BIJDRAGE AAN SCRL INTERCOMMUNALE D'INHUMATION	6.000,00
-------------------	---	----------

RETROCESSIE VAN BIJDRAGE H.O.

831/435-07/ - /31	O.C.M.W. -RETROCESSIE AAN HET OCMW VAN BIJDRAGE H.O. IN WEDDENSCHAALVERHOOGING	1.496.525,00
831/435-07/ - /33	O.C.M.W. -RETROCESSIE AAN HET OCMW VAN BIJDRAGE H.O. IN WEDDENSCHAALVERHOOGING	550.000,00

BIJDRAGEN IN DE BEZOLDIGINGEN ONDERWIJZEND PERSONEEL

700/441-01/ - /31	VRIJ ONDERW - BIJDRAGEN IN DE BEZOLDIGINGEN ONDERWIJZEND PERSONEEL	269.972,33
702/441-01/ - /31	VRIJ ONDERW - BIJDRAGEN IN DE BEZOLDIGINGEN ONDERWIJZEND PERSONEEL VAN HET VRIJ ONDERWIJS	380.000,00

ANDERE SPECIFIEKE TOELAGEN VRIJ ONDERWIJS

702/443-48/ - /40	VRIJ ONDERW - ANDERE SPECIFIEKE VOORDELEN EN TOELAGEN	1.000,00
722/443-48/ - /40	LAGER ONDERWIJS - ANDERE SPECIFIEKE TOELAGEN VRIJ ONDERWIJS (D.A.S)	5.000,00

131/415-02/ - /31	PERSONEEL - TUSSENKOMST IN VAKBONDPREMIES	59.200,00
722/431-01/ - / 40	LAGER ONDERW - BIJDR. BEZOLDIG.EN PENS. VAN HET ONDERW. PERS VAN AND	1.192,92

A11. LIJST VAN DE HUURDERS

PROPRIETES COMMUNALES	GEMEENTE-EIGENDOMMEN		Locataires	Huurders	Redevance 2022	Crois sanc e 2023	Redevance 2023	Crois sanc e 2024	redevance 2024
	-	Situation m ²	A. TERRAINS	A. GRONDEN					
rue de Linkebeek	Linkebeekstraat	200 m ²	parcelle 0 : rue de Linkebeek	perceel 0 : Linkebeekstraat	50,00 €	0%	50,00 €	0%	50,00 €
		200 m ²	parcelle 1 : rue de Linkebeek	perceel 1 : Linkebeekstraat	50,00 €	0%	50,00 €	0%	50,00 €
		180 m ²	parcelle 2 : rue de Linkebeek	perceel 2 : Linkebeekstraat	45,00 €	0%	45,00 €	0%	45,00 €
		150 m ²	parcelle 3 : rue de Linkebeek	perceel 3 : Linkebeekstraat	37,50 €	0%	37,50 €	0%	37,50 €
		180 m ²	parcelle 4 : rue de Linkebeek	perceel 4 : Linkebeekstraat	45,00 €	0%	45,00 €	0%	45,00 €
		180 m ²	parcelle 5 : rue de Linkebeek	perceel 5 : Linkebeekstraat	45,00 €	0%	45,00 €	0%	45,00 €
		340 m ²	parcelles 6 + 9 : rue de Linkebeek	perceels 6 + 9 : Linkebeekstraat	85,00 €	0%	85,00 €	0%	85,00 €
		200 m ²	parcelle 7 : rue de Linkebeek	perceel 7 : Linkebeekstraat	50,00 €	0%	50,00 €	0%	50,00 €
		180 m ²	parcelle 8 : rue de Linkebeek	perceel 8 : Linkebeekstraat	45,00 €	0%	45,00 €	0%	45,00 €
		200 m ²	parcelle 10 : rue de Linkebeek	perceel 10 : Linkebeekstraat	50,00 €	0%	50,00 €	0%	50,00 €
		150 m ²	parcelle 11 : rue de Linkebeek	perceel 11 : Linkebeekstraat	37,50 €	0%	37,50 €	0%	37,50 €
		230 m ²	parcelles 12 + 17 : rue de Linkebeek	perceels 12 + 17 : Linkebeekstraat	90,00 €	0%	90,00 €	0%	90,00 €
		200 m ²	parcelle 14 : rue de Linkebeek	perceel 14 : Linkebeekstraat	50,00 €	0%	50,00 €	0%	50,00 €
		200 m ²	parcelle 15 : rue de Linkebeek	perceel 15 : Linkebeekstraat	50,00 €	0%	50,00 €	0%	50,00 €
		190 m ²	parcelle 16 : rue de Linkebeek	perceel 16 : Linkebeekstraat	47,50 €	0%	47,50 €	0%	47,50 €
		200 m ²	parcelle 18 : rue de Linkebeek	perceel 18 : Linkebeekstraat	50,00 €	0%	50,00 €	0%	50,00 €
		230 m ²	parcelle 19 : rue de Linkebeek	perceel 19 : Linkebeekstraat	57,50 €	0%	57,50 €	0%	57,50 €
		170 m ²	parcelle 20 : rue de Linkebeek	perceel 20 : Linkebeekstraat	42,50 €	0%	42,50 €	0%	42,50 €
		280 m ²	parcelle 21 : rue de Linkebeek	perceel 21 : Linkebeekstraat	70,00 €	0%	70,00 €	0%	70,00 €
		150 m ²	parcelle 22 : rue de Linkebeek	perceel 22 : Linkebeekstraat	37,50 €	0%	37,50 €	0%	37,50 €
130 m ²	parcelle 23 : rue de Linkebeek	perceel 23 : Linkebeekstraat	32,50 €	0%	32,50 €	0%	32,50 €		
130 m ²	parcelle 24 : rue de Linkebeek	perceel 24 : Linkebeekstraat	32,50 €	0%	32,50 €	0%	32,50 €		
100 m ²	parcelle 25 : rue de Linkebeek	perceel 25 : Linkebeekstraat	25,00 €	0%	25,00 €	0%	25,00 €		
Avenue Dolez	Dolezlaan	2.407 m ²	CENTRE D'ETUDE ET PROMOTION DES VINS DE QUALITE, angle Saint-Job/Dolez	CENTRE D'ETUDE ET PROMOTION DES VINS DE QUALITE, Sint-Job/Dolez	302,06 €	10%	332,27 €	3.4%	343,56 €

Rue de Percke	de Perckstraat	-	terrain rue de Percke	grond Perckestraat	1.405,48 €	10%	1.546,03 €	3,4%	1.598,59 €
Bac de culture Chaussée de Neerstalle	Neerstalleseste enweg - Cultuur Tank	1	bac potager chaussée de Neerstalle	moestuin, Neerstallesteenweg	10,00 €	0%	10,00 €	0%	10,00 €
		2	bac potager chaussée de Neerstalle	moestuin, Neerstallesteenweg	10,00 €	0%	10,00 €	0%	10,00 €
		3	bac potager chaussée de Neerstalle	moestuin, Neerstallesteenweg	10,00 €	0%	10,00 €	0%	10,00 €
		4	bac potager chaussée de Neerstalle	moestuin, Neerstallesteenweg	10,00 €	0%	10,00 €	0%	10,00 €
		5	bac potager chaussée de Neerstalle	moestuin, Neerstallesteenweg	10,00 €	0%	10,00 €	0%	10,00 €
		6	bac potager chaussée de Neerstalle	moestuin, Neerstallesteenweg	10,00 €	0%	10,00 €	0%	10,00 €
		11	bac potager chaussée de Neerstalle	moestuin, Neerstallesteenweg	10,00 €	0%	10,00 €	0%	10,00 €
		12	bac potager chaussée de Neerstalle	moestuin, Neerstallesteenweg	10,00 €	0%	10,00 €	0%	10,00 €
		13	bac potager chaussée de Neerstalle	moestuin, Neerstallesteenweg	10,00 €	0%	10,00 €	0%	10,00 €
		14	bac potager chaussée de Neerstalle	moestuin, Neerstallesteenweg	10,00 €	0%	10,00 €	0%	10,00 €
		15	bac potager chaussée de Neerstalle	moestuin, Neerstallesteenweg	10,00 €	0%	10,00 €	0%	10,00 €
		15	bac potager chaussée de Neerstalle	moestuin, Neerstallesteenweg	10,00 €	0%	10,00 €	0%	10,00 €
		16	bac potager chaussée de Neerstalle	moestuin, Neerstallesteenweg	10,00 €	0%	10,00 €	0%	10,00 €
		17	bac potager chaussée de Neerstalle	moestuin, Neerstallesteenweg	10,00 €	0%	10,00 €	0%	10,00 €
		18	bac potager chaussée de Neerstalle	moestuin, Neerstallesteenweg	10,00 €	0%	10,00 €	0%	10,00 €
			B. PERMISSIONS DE VOIRIE	B. WEGVERGUNNING EN					0,00 €
Avenue d'Orbaix 13	Orbaixlaan 13	-	avenue d'Orbaix	Orbaixlaan	0,00 €	10%	0,00 €	3,4%	0,00 €
Rue Geleytsbeek 270	Geleytsbeekstr aat 270	-	chaussée de Saint-Job/rue Geleytsbeek	Sint-Job/ Geleytsbeekstraat	60,31 €	10%	66,34 €	3,4%	68,60 €
Rue Professeur Hustin 54,76	Professeur Hustinstraat 54,76	-	rue professeur Hustin	professor Hustinstraat	46,87 €	10%	51,56 €	3,4%	53,31 €
TOTAL TERRAINS	TOTAAL GRONDEN				3.089,72 €		3.271,20 €		3.339,06 €

			C. IMMEUBLES BATIS HORS LOGEMENTS	C. BEBOUWDE GOEDEREN BUITEN WONINGEN					
Avenue W.Churchill 159	W.Churchillaan 159		LES CAILLOUX, av. W. Churchill 159, 1180	LES CAILLOUX, Winston Churchillaan 159, 1180	9.565,07 €	10%	10.521,5 8 €	3,4%	10.879,31 €
Centre de santé, chaussée d'Alseberg 883	Gezondheidscen trumAlsebergs esteenweg 883		« GRANDIR EN SANTE »/ONE, chaussée d'Alseberg 883, 1180	« GRANDIR EN SANTE »/ONE Alsebergsesteen weg 883 - 1180 Ukkel	3.315,90 €	10%	3.647,49 €	3,4%	3.771,50 €
Rue Roberts Jones 25	Roberts Jonesstraat 25		C.A.D., école supérieure, rue	C.A.D., Hogere school, Robert	71.327,36 €	10%	78.460,1 0 €	3,4%	81.127,74 €

			Robert Jones 25, 1180	Jonesstraat 25 1180					
Pavillon Louis XV	Paviljoen Lodewijk XV		Pavillon Louis XV, av. Wolvendael 44, 1180	Paviljoen Lodewijk XV, Wolvendaellaan 44, 1180	11.581,23 €	0%	5.000,00 €	0,0%	18.000,00 €
rue de Stalle			Coffee Corner - CAU - rue de Stalle 77	Coffee Corner - ACU - Stallestraat 77	5.000,00 €	0%	6.000,00 €	0,0%	6.000,00 €
Angle Homère Goossens-Parvis Saint-Pierre	Hoek Homère Goossens en Sint-Pietersvoorplein		JUSTICE DE PAIX du Canton d'Uccle, Parvis Saint-Pierre 26, 1180	VREDERECHEIT Ukkel, Sint-Pietersvoorplein 26, 1180	2.226,95 €	10%	2.449,65 €	3,4%	2.532,94 €
Moulin du Nekkersgat Rue Keyenbempt, 66	Nekkersgat Molen		LE MOULIN DU NEKKERSGAT asbl, rue Keyenbempt 66, 1180 (lot 3)	NEKKERSGAT MOLEN bvba (partij 3), Keyenbemptstraat 66, 1180	2.754,69 €	10%	3.030,16 €	3,4%	3.133,19 €
Avenue Paul Stroobant 43			ECOLE LA CIME - ENSEMBLE EN CHEMIN		0,00 €	10%	0,00 €	3,4%	0,00 €
Avenue Paul Stroobant 43	Paul Stroobantlaan 43		DRUMS HIGH SCHOOL a.s.b.l., Chaussée de Waterloo 757, 1180	DRUMS HIGH SCHOOL v.z.w., Waterlooosteenweg 757, 1180	2.756,09 €	10%	3.031,70 €	3,4%	3.134,78 €
TOTAL IMMEUBLES	TOTAAL BEBOUWDE GOEDEREN				108.527,29 €		112.140,68 €		128.579,46 €

			D. PANNEAUX PUBLICITAIRES	D. PUBLICITEITSPANEN					
Rue de l'Etoile	Sterstraat	-	CLEAR CHANNEL BELGIUM S.A., Boulevard de la Plaine 5, 1050 Ixelles	CLEAR CHANNEL BELGIUM N.V., Pleinlaan 5, 1050 Elsene	2.510,27 €	10%	2.761,30 €	3,4%	2.855,18 €
Rue de Stalle 24	Stallestraat 24	-	CLEAR CHANNEL BELGIUM S.A., Boulevard de la Plaine 5, 1050 Ixelles	CLEAR CHANNEL BELGIUM N.V., Pleinlaan 5, 1050 Elsene	42.071,11 €	10%	46.278,22 €	3,4%	47.851,68 €
Rue du Bourdon.	Horzelstraat	-	BELGIAN POSTERS S.A., Rue des Chrysanthèmes 18 B 3 1020 Laeken	BELGIAN POSTERS N.V., Chrysanthenstraat, 18 B3 1020 Laeken	4.011,56 €	10%	4.412,72 €	3,4%	4.562,75 €
Rue M. Depage	M. Depagestraat	-	BELGIAN POSTERS S.A., Rue des Chrysanthèmes 18 B 3 1020 Laeken	BELGIAN POSTERS N.V., Chrysanthenstraat, 18 B3 1020 Laeken	1.015,74 €	10%	1.117,31 €	3,4%	1.155,30 €
Angle rue Zandbeek/chée d'Alseberg	Hoek Zandbeekstraat /Alsebergsest eenweg	-	CLEAR CHANNEL BELGIUM S.A., Boulevard de la Plaine 5, 1050 Ixelles	CLEAR CHANNEL BELGIUM N.V., Pleinlaan 5, 1050 Elsene	0,00 €	10%	0,00 €	3,4%	0,00 €
Angle rues E. Cavell/ R. Jones	Hoek E. Cavellstraat/ R. Jones	-	BELGIAN POSTERS S.A., Rue des Chrysanthèmes 18 B 3 1020 Laeken	BELGIAN POSTERS N.V., Chrysanthenstraat, 18 B3 1020 Laeken	6.114,29 €	10%	6.725,72 €	3,4%	6.954,39 €
TOTAL PANNEAUX PUBLICITAIRES	TOTAAL PUBLICITEITSPANEN				55.722,97 €		61.295,27 €		63.379,30 €

			E. CERCLES SPORTIFS	E. SPORTKRINGEN					
A. TERRAINS	A. GRONDEN								

Complexe Sportif NEERSTALLE	Sportcomplex NEERSTALLE		ROYAL UCCLÉ SPORT, chaussée de Ruisbroek 18, 1180	ROYAL UCCLÉ SPORT, Ruisbroeksesteenweg 18, 1180	14.030,30 €	10%	15.433,33 €	3,4%	15.958,06 €
Rue Robert Scott 14	Robert Scottstraat 14		PETANQUE UCCLÉ CENTRE, rue Robert Scott 14, 1180	PETANQUE UCCLÉ CENTRE, Robert Scottstraat 14, 1180	1.123,88 €	10%	1.236,27 €	3,4%	1.278,30 €
Rue Zwartebeek 21	Zwartebeekstraat 21		PETANQUE UCCLÉ STALLE, rue Zwartebeek 21, 1180	PETANQUE UCCLÉ STALLE, Zwartebeekstraat 21, 1180	60,00 €	10%	66,00 €	3,4%	68,24 €
Chaussée de Neerstalle	Neerstallesteenweg		PETANQUE UCCLÉ STALLE, rue Zwartebeek 21, 1180	PETANQUE UCCLÉ STALLE, Zwartebeekstraat 21 1180	88,56 €	10%	97,42 €	3,4%	100,73 €
B. BATIMENTS	B. GEBOUWEN							3,4%	0,00 €
Rue Edith Cavell, 92	Edith Cavellstraat, 92		TENNIS CLUB UCCLÉ CHURCHILL, rue Edith Cavell 92 1180	TENNIS CLUB UCCLÉ CHURCHILL, Edith Cavellstraat 92 1180	6.365,40 €	10%	7.001,94 €	3,4%	7.240,01 €
Avenue d'Hougoumont 14	Hougoumontlaan 14		ROYAL WELLINGTON T.H.C., av. d'Hougoumont 14, 1180	ROYAL WELLINGTON T.H.C., Hougoumontlaan 14, 1180	41.577,89 €	10%	45.735,68 €	3,4%	47.290,69 €
TOTAL CERCLES SPORTIFS	TOTAAL SPORTKRINGEN				63.246,03 €	0,60 €	69.570,64 €		71.936,03 €

		n°	F. EMPLACEMENTS DE PARKING	F. PARKINGPLAATSEN					
Parking St-Pierre	Sint-Pieter parking	1	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					0,00 €
Rue du Doyenné 63	Dekenijstraat 63	2	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					1.337,83 €
		3	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					1.337,83 €
		4	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					1.337,83 €
		5	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					1.337,83 €
		6	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					1.337,83 €
		7	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					1.337,83 €
		8	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					1.337,83 €
		9	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					1.337,83 €
		10	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					1.337,83 €
		11	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					1.337,83 €
		12	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					1.337,83 €
		13	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					1.337,83 €
		14	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					1.337,83 €
		15	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					1.337,83 €
		16	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					1.337,83 €
		17	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					1.337,83 €
		18	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					1.337,83 €
		19	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					1.337,83 €

		20	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					1.337,83 €
		21	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					1.337,83 €
		22	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					0,00 €
		23	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					0,00 €
		24	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					0,00 €
		24	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					0,00 €
		25	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					0,00 €
		26	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					0,00 €
		27	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					0,00 €
		28	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					0,00 €
		29	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					0,00 €
		30	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					0,00 €
		31	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					0,00 €
		32	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					0,00 €
		33	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					0,00 €
		34	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					0,00 €
		35	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					0,00 €
		36	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					0,00 €
		37	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					0,00 €
		39	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					0,00 €
		40A	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					0,00 €
		40B	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					0,00 €
		41	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					0,00 €
		A	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					0,00 €
		B	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					0,00 €
		C	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre					0,00 €
		D	parking Saint-Pierre	parkeerplaat Saint-Pierre	30.208,02 €		15.984,06 €		0,00 €
Box de garage Avenue du Fort-Jaco, 22	Garage Fort-Jacolaan 22	1	garage Fort-Jaco	garage Fort-Jaco	1.306,31 €	10%	1.436,94 €	3,4%	1.485,80 €
		2	garage Fort-Jaco	garage Fort-Jaco	1.306,31 €	10%	1.436,94 €	3,4%	1.485,80 €
		3	garage Fort-Jaco	garage Fort-Jaco	1.038,24 €	10%	1.142,06 €	3,4%	1.180,89 €
TOTAL PARKING	TOTAAL PARKING				33.858,88 €		20.000,00 €		30.909,09 €

Moulin du Nekkersgat	Nekkersgatmol en		G. LOGEMENTS PROCURANT DES REVENUS LOCATIFS	G. WONINGEN DIE LOKATIEVE INKOMENS OPBRENGEN					
		-	Moulin du Nekkersgat, rue Keyembemt 66, 1180 (lot 1)	Molen van Nekkersgat, Keyembemtstraat 66, 1180 (lot 1)	6.844,36 €	10%	7.528,80 €	3,4%	7.784,78 €
		-	Moulin du Nekkersgat, rue Keyembemt	Molen van Nekkersgat, Keyembemtstraat,	4.855,15 €	10%	5.340,67 €	3,4%	5.522,25 €

			66/2 1180 (lot 2) - à partir du 1/09/2018	66/2 1180 (lot 2) vanaf 1/09/2018					
Avenue Montjoie 173 (maison parc)	Montjoielaan 173 (huis park)	-	logement avenue Montjoie 173, 1180	woning, Montjoielaan 173, 1180	12.771,71 €	10%	14.048,88 €	3,4%	14.526,54 €
Place Homère Goossens 2 (transit)	Homère Goossensplein 2 (transit)	<u>1er étage</u>	A.I.S.U., rue Beeckman, 89, 1180	SWU, Beeckmanstraat 89, 1180	7.486,35 €	10%	8.234,99 €	3,4%	8.514,98 €
	Homère Goossensplein 2 (transit)	<u>2ème étage</u>	A.I.S.U., rue Beeckman, 89, 1180	SWU, Beeckmanstraat 89, 1180	7.486,35 €	10%	8.234,99 €	3,4%	8.514,98 €
Rue Vanderkindere, 383/2 (transit)	Vanderkinderes traat 383/2 (transit)	-	A.I.S.U., rue Beeckman, 89, 1180	SWU, Beeckmanstraat 89, 1180	7.486,35 €	10%	8.234,99 €	3,4%	8.514,98 €
Rue du Doyenné 63 (appartement étage)	Dekenijstraat 63 (appartement verdieping)	-	logement, rue du Doyenné 63, 1180	Dekenijstraat, 63, 1180	11.826,91 €	10%	13.009,60 €		0,00 €
Avenue du Fort-Jaco 22	Fort-Jacolaan 22	-	logement avenue du Fort-Jaco, 22/32 1180	woningl, Fort-Jacolaan 22/32 1180	10.258,80 €	10%	11.284,68 €	3,4%	11.668,36 €
		-	logement, avenue du Fort-Jaco, 22/31 1180	woning, Fort-Jacolaan 22/31 1180	11.009,85 €	10%	12.110,84 €	3,4%	12.522,61 €
		-	logement, avenue du Fort-Jaco, 22/21 1180	woning, Fort-Jacolaan 22/21 1180	10.943,35 €	10%	12.037,69 €	3,4%	12.446,97 €
		-	logement, avenue du Fort-Jaco, 22/41 1180	woning, Fort-Jacolaan 22/41 1180	13.021,06 €	10%	14.323,17 €	3,4%	14.810,16 €
		-	logement, avenue du Fort-Jaco, 22/42 1180	woning, Fort-Jacolaan 22/42 1180	9.010,86 €	10%	9.911,95 €	3,4%	10.248,96 €
TOTAL LOGEMENTS	TOTAAL WONINGEN				113.001,10 €		124.301,25 €		115.075,57 €

B1. A-B TABELLEN VAN HET PERSONEEL (2p)

PERSONNEL STATUTAIRE STATUTAIR PERSONEEL														
Situation au / Toestand op :		30-06-23												
Fonction Functie	Cadre Kader	Effectif Effectief			Dont en disponibilité (inclus dans "Effectif") In disponibiteit (zijn in "Effectief" inbegrepen)		Genre Geslacht				Domicile Woonplaats			
		F/V		M/M		Région BXL Brussels Gewest		Hors Région BXL Buiten Brussels Gewest						
		Unités Aantal personen	Unités Aantal personen	ETP VTE	Unités Aantal personen	ETP VTE	Unités Aantal personen	ETP VTE	Unités Aantal personen	ETP VTE	Unités Aantal personen	ETP VTE		
NIVEAU A	62	32	29,8	0	0	16	14,8	16	15	14	12	18	17,8	
A11	2	2	1			1	1	1	0	2	1			
A10	1	1	1					1	1			1	1	
A9	1	1	1					1	1			1	1	
A8														
A7	5	4	4			2	2	2	2	1	1	3	3	
A6	8	5	5			3	3	2	2	1	1	4	4	
A5	11	5	5			4	4	1	1	3	3	2	2	
A4	19	9	8,8			3	2,8	6	6	4	4	5	4,8	
A3														
A2														
A1	15	5	4			3	2	2	2	3	2	2	2	
NIVEAU B	82,5	40	35,95	1	0,5	25	21,55	15	14,4	12	10,4	28	25,55	
B4-5	21	12	10,3			9	7,5	3	2,8	5	4,4	7	5,9	
B1-3	61,5	28	25,65	1	0,5	16	14,05	12	11,6	7	6	21	19,65	
NIVEAU C	163,43	69	51,43	8	7,7	49	36,33	20	15,1	28	21,8	41	29,63	
C4-5	28	15	11,9	3	3	6	5,1	9	6,8	5	3,8	10	8,1	
C1-3	135,43	54	39,53	5	4,7	43	31,23	11	8,3	23	18	31	21,53	
NIVEAU D	214,09	123	106,79	3	2,75	27	20,09	96	86,7	41	33,6	82	73,19	
D4-5	29	24	22,5	1	1	7	5,9	17	16,6	8	7	16	15,5	
D1-3	185,09	99	84,29	2	1,75	20	14,19	79	70,1	33	26,6	66	57,69	
NIVEAU E	127,04	26	23,24	5	5	1	0,04	25	23,2	15	13,4	11	9,84	
E4-5	4													
E1-3	123,04	26	23,24	5	5	1	0,04	25	23,2	15	13,4	11	9,84	
TOTAL GENERAL ALGEMEEN TOTAAL	649,06	290	247,21	17	15,95	118	92,81	172	154,4	110	91,2	180	156,01	

PERSONNEL CONTRACTUEL
CONTRACTUEEL PERSONEEL

Situation au / Toestand op :	30-06-23													
------------------------------	----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Fonction Functie	Effectif Effectief						Genre Geslacht				Domicile Woonplaats			
	ACS GESCO's		Autres contractuels subventionnés Andere gesubsidieerde		Contractuels a charge de la commune Contractuelen ten laste		F/V		M/M		Région BXL Brussels Gewest		Hors Région BXL Buiten Brussels Gewest	
	Unités Aantal personen	ETP VTE	Unités Aantal personen	ETP VTE	Unités Aantal personen	ETP VTE	Unités Aantal personen	ETP VTE	Unités Aantal personen	ETP VTE	Unités Aantal personen	ETP VTE	Unités Aantal personen	ETP VTE
NIVEAU A	0	0	1	1	73	62,7	42	35,8	32	27,9	53	45	21	18,7
A11														
A10														
A9														
A8														
A7					2	2	1	1	1	1	2	2		
A6					1	1			1	1			1	1
A5														
A4					8	5,9	3	1,9	5	4	3	2	5	3,9
A3														
A2														
A1			1	1	62	53,8	38	32,9	25	21,9	48	41	15	13,8
NIVEAU B	0	0	0	0	95	84,36	60	52,6	35	31,76	54	48,86	41	35,5
B4-5					4	4	2	2	2	2	2	2	2	2
B1-3					91	80,36	58	50,6	33	29,76	52	46,86	39	33,5
NIVEAU C	14	7,5	46	36,2	246	205,85	230	187,15	76	62,4	170	136,5	136	113,05
C4-5					2	2	1	1	1	1	1	1	1	1
C1-3	14	7,5	46	36,2	244	203,85	229	186,15	75	61,4	169	135,5	135	112,05
NIVEAU D	0	0	14	10,59	136	97,81	102	65,8	48	42,6	95	69,12	55	39,28
D4-5					1	1			1	1	1	1		
D1-3			14	10,59	135	96,81	102	65,8	47	41,6	94	68,12	55	39,28
NIVEAU E	0	0	61	54	189	157,72	132	106,92	118	104,8	170	146,05	80	65,67
E4-5														
E1-3			61	54	189	157,72	132	106,92	118	104,8	170	146,05	80	65,67
TOTAL GENERAL ALGEMEEN TOTAAL	14	7,5	122	101,79	739	608,44	566	448,27	309	269,46	542	445,53	333	272,2

B2. EUROPEES SYSTEEM VAN NATIONALE & REGIONALE REKENINGEN (ESR)

	2020					2021					2022				
	Begrotingskrediet Crédit budgétaire	Vastleggingen Engagements	Aanrekeningen Imputations	Verhouding aanrekeningen / begrotingskrediet Rapport imputations / crédit budgétaire	Verhouding aanrekeningen / vastleggingen Rapport imputations / engagements	Begrotingskrediet Crédit budgétaire	Vastleggingen Engagements	Aanrekeningen Imputations	Verhouding aanrekeningen / begrotingskrediet Rapport imputations / crédit budgétaire	Verhouding aanrekeningen / vastleggingen Rapport imputations / engagements	Begrotingskrediet Crédit budgétaire	Vastleggingen Engagements	Aanrekeningen Imputations	Verhouding aanrekeningen / begrotingskrediet Rapport imputations / crédit budgétaire	Verhouding aanrekeningen / vastleggingen Rapport imputations / engagements
Gewone Ordinaire	152.227.333,23	149.210.667,16	146.657.062,85	96,34%	98,29%	157.693.531,89	160.603.831,79	157.243.872,66	99,71%	97,91%	166.999.165,05	172.425.202,93	170.122.507,56	101,87%	98,66%
Gew one uitgaven personeel Dépenses ordinaires personnel	84.262.462,00	84.227.322,02	84.226.958,36	99,96%	100,00%	89.393.886,65	91.568.877,22	90.854.663,25	101,63%	99,22%	93.943.514,08	97.136.520,94	97.625.759,47	103,92%	100,50%
Gew one uitgaven w erkingskosten Dépenses ordinaires fonctionnement	16.548.744,35	13.378.528,96	11.531.999,23	69,69%	86,20%	16.887.381,91	16.305.165,10	14.496.247,17	85,84%	88,91%	17.678.587,95	17.112.312,37	16.049.519,75	90,79%	93,79%
Gew one uitgaven overdrachten Dépenses ordinaires transferts	38.857.106,79	39.239.010,16	38.532.800,24	99,17%	98,20%	40.318.225,19	41.734.018,06	40.896.948,83	101,44%	97,99%	43.054.418,54	46.019.539,48	44.290.557,26	102,87%	96,24%
Gew one uitgaven schuld Dépenses ordinaires dette	12.559.020,09	12.365.806,02	12.365.305,02	98,46%	100,00%	11.094.038,14	10.995.771,41	10.996.013,41	99,12%	100,00%	12.322.644,48	12.156.830,14	12.156.671,08	98,65%	100,00%
Buitengewone Extraordinaire	29.598.494,51	18.721.768,88	28.588.441,79	96,59%	152,70%	31.934.420,00	21.956.114,92	20.617.035,83	64,56%	93,90%	35.834.550,00	19.566.008,85	26.201.115,76	73,12%	133,91%
Buitengewone investeringen Dépenses extraordinaires investissements	29.334.824,51	18.499.924,40	28.139.747,61	95,93%	152,11%	30.365.420,00	21.762.066,44	20.422.487,35	67,26%	93,84%	35.620.750,00	18.485.640,36	24.764.432,36	69,52%	133,97%
Buitengewone overdrachten Dépenses extraordinaires transferts	263.670,00	221.844,48	228.144,48	86,53%	102,84%	169.000,00	194.048,48	194.548,48	115,12%	100,26%	213.800,00	268.758,45	159.986,77	74,83%	59,53%
Buitengewone schuld Dépenses extraordinaire dette	0,00	0,00	220.549,70	-	-	1.400.000,00	0,00	0,00	0,00%	-	0,00	811.610,04	1.276.696,63	-	157,30%

	2020			2021			2022		
	Begrotingskrediet Crédit budgétaire	Netto vastgestelde rechten Droits constatés nets	Verhouding netto vastgestelde rechten / begrotingskrediet Rapport droits constatés nets / crédit budgétaire	Begrotingskrediet Crédit budgétaire	Netto vastgestelde rechten Droits constatés nets	Verhouding netto vastgestelde rechten / begrotingskrediet Rapport droits constatés nets / crédit budgétaire	Begrotingskrediet Crédit budgétaire	Netto vastgestelde rechten Droits constatés nets	Verhouding netto vastgestelde rechten / begrotingskrediet Rapport droits constatés nets / crédit budgétaire
Gewone Ordinaire	158.527.991,28	153.025.536,27	96,53%	162.356.483,47	167.348.778,40	103,07%	169.487.129,31	174.535.726,82	102,98%
Gew one ontvangsten prestaties Recettes ordinaires prestations	9.721.600,28	7.834.623,42	80,59%	9.817.828,57	9.782.025,67	99,64%	10.571.428,18	10.447.246,97	98,83%
Gew one ontvangsten overdrachten Recettes ordinaires transferts	144.676.508,95	140.950.937,72	97,42%	148.356.584,85	153.267.634,58	103,31%	154.903.765,41	160.056.860,77	103,33%
Gew one ontvangsten schuld Recettes ordinaires dette	4.129.882,05	4.239.975,13	102,67%	4.182.070,05	4.299.118,15	102,80%	4.011.935,72	4.031.619,08	100,49%
Buitengewone Extraordinaire	18.687.359,00	2.165.367,96	11,59%	29.086.080,00	32.266.554,64	110,93%	35.051.870,00	8.036.773,83	22,93%
Buitengewone ontvangsten overdrachten Recettes extraordinaires transferts	5.477.559,00	2.122.188,53	38,74%	5.397.820,00	4.187.338,19	77,57%	9.421.285,00	4.136.333,83	43,90%
Buitengewone ontvangsten schuld Recettes extraordinaires dette	13.207.800,00	0,00	0,00%	21.458.260,00	27.911.448,45	130,07%	25.030.585,00	364.440,00	1,46%
Buitengewone ontvangsten investeringen Recettes extraordinaires investissements	2.000,00	43.179,43	2158,97%	2.230.000,00	167.768,00	7,52%	600.000,00	3.536.000,00	589,33%

Begrotingskrediet = initiele begroting
Vastleggingen = van het eigen dienstjaar
Aanrekeningen = alle dienstjaren
Netto vastgestelde rechten = van het eigen dienstjaar

ALLE REKENINGEN (ESR)

ESR 2010 : Tabel met ramingen inzake buitengewone investeringsuitgaven
 SEC 2010 : Tableau prévisionnel en matière de dépenses extraordinaires d'investissement

		A	B	C	D	E	F	G
	Econ. Code Code écon	Voorgaande dienstjaren Exercices antérieurs		Lopend dienstjaar Exercice en cours		Begrotingsraming Prévision budget		Totaal aanrek. Total imput
		N-1 (saldo vastleggingen) (solde engagements)	N-1 (geraamde aanrekeningen) (imputations prév)	N (geraamde vastleggingen) (engagements prév)	N (geraamde aanrekeningen) (imputations prév)	Begroting = EG 91 Budget = CT 91	N+1 (aanrekeningen) (imputations)	B+D+F
Onwaarden Non-valeurs		0,00	0,00	22.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	70-	0,00	0,00	22.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Terreinen en gebouwen Terrains et bâtiments		9.913.469,45	4.901.340,99	6.656.122,34	1.034.248,81	22.524.860,48	17.587.411,06	23.523.000,86
Aankopen Achats	71-	659.000,00	0,00	0,00	0,00	107.050,00	83.584,64	83.584,64
	721	0,00	0,00	70.699,40	24.139,50	695.000,00	542.656,00	566.795,50
Oprichtingswerken Constructions	722	2.709.793,72	1.516.687,10	1.788.542,74	309.376,74	1.250.000,00	976.000,00	2.802.063,84
Aanpassingswerken Aménagement	723	1.053.212,51	847.826,14	43.130,66	18.511,10	11.114.000,00	8.677.811,20	9.544.148,44
Onderhoud Maintenance	724	2.774.458,78	1.396.568,64	1.439.312,13	510.819,00	7.464.810,48	5.828.524,02	7.735.911,66
	725	2.717.004,44	1.140.259,11	3.314.437,41	171.402,47	1.894.000,00	1.478.835,20	2.790.496,78
Wegennet Voorie		14.203.689,03	4.883.771,75	4.446.257,84	668.278,54	13.720.000,00	10.712.576,00	16.264.626,29
	731	12.300.205,73	4.765.460,93	2.187.462,26	659.905,77	10.360.000,00	8.089.088,00	13.514.454,70
	732	1.803.483,30	118.310,82	2.150.387,23	8.372,77	3.235.000,00	2.525.888,00	2.652.571,59
	734	0,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00	70.272,00	70.272,00
	735	100.000,00	0,00	108.408,35	0,00	35.000,00	27.328,00	27.328,00
Andere Autres		4.726.974,01	2.082.900,81	1.820.008,48	491.749,57	4.315.850,00	3.369.815,68	5.944.466,06
	74-	4.726.974,01	2.082.900,81	1.820.008,48	491.749,57	4.315.850,00	3.369.815,68	5.944.466,06
TOTAAL TOTAL		28.844.132,49	11.868.013,55	12.944.888,66	2.194.276,92	40.560.710,48	31.669.802,74	45.732.093,21

Kolom A : **geraamd** bedrag op 31.12.23 van de overgedragen kredieten van de rekening 2022 (alle dienstjaren samen) en die niet worden aangerekend in 2023.

Kolom B : bedrag van de aanrekeningen voorzien in het begrotingsjaar 2023 met betrekking tot het geraamd bedrag van vastleggingen van de voorgaande dienstjaren die openstaan op 31.12.22.

Kolom C : geraamd bedrag op 31.12.23 van vastleggingen 2023 die niet worden aangerekend bij het afsluiten van het dienstjaar.

Kolom D : bedrag van de aanrekeningen voorzien in het begrotingsjaar 2024 met betrekking tot het geraamd bedrag van vastgelegde kredieten in het lopend dienstjaar en die niet afgesloten zijn op 31.12.23.

Kolom E : begrotingsraming voor het dienstjaar 2024.

Kolom F : vooruitzichten van **aanrekening** van begrotingsartikels 2024 die tijdens datzelfde dienstjaar vastgelegd worden.

Kolom G : het betreft het totale bedrag van de aanrekeningen voorzien in 2024 wat ook het oorspronkelijk dienstjaar van de vastleggingen is of, met andere woorden, het totaal van de kolommen B, D en F.

B4. EUROPEES SYSTEEM VAN NATIONALE & REGIONALE REKENINGEN (ESR)

Présentation ESR van begroting 2024

Présentation SEC du budget 2024

Gewone dienst Service ordinaire	2024	in €
Ontvangsten Recettes		196.141.833,10
60	Prestatie Prestations	9.316.397,75
61	Overdracht Transferts	182.902.537,62
62	Schuld Dette	3.922.897,73
Uitgaven Dépenses		190.497.133,26
70	Personeel Personnel	112.063.984,62
71	Werking Fonctionnement	17.437.220,15
72	Overdracht Transferts	49.817.040,20
7X	Schuld Dette	11.178.888,28
Saldo gewone Solde ordinaire	A	5.644.699,85
Buitengewone dienst Service extraordinaire	2024	in €
Ontvangsten Recettes		4.359.270,53
80	Overdracht Transferts	4.359.270,53
81	Investerings Investissements	0,00
Uitgaven Dépenses		46.180.093,21
90	Overdracht Transferts	448.000,00
91 (cfr tabel aanrekeningen) 91 (cf. tableau imputations)	Investerings Investissements	45.732.093,21
Saldo buitengewone Solde extraordinaire	B	-41.820.822,68
Aflossingen schuld Amortissement dette		7.976.450,89
911-01		7.976.450,89
911-03		
911-06		
Totaal aflossingen Total amortissements	C	7.976.450,89
Saldo ESR Solde SEC	(A+B)+C	-28.199.671,95

Gewone dienst

Ontvangsten - Netto vastgestelde rechten

Uitgaven - Voorziene aanrekeningen van de uitgaven met inbegrip van de overgedragen bedragen volgens de analyse uitgevoerd in bijlage B3

Buitengewone dienst

Subsidieontvangsten - Totalisatiecode 80

Dit bedrag zal worden aangepast in functie van de eventuele uitvoering van het investeringsprogramma 2024 en van de verschillende projecten
Het bedrag hemomen onder de totalisatiecode 91 is het eindresultaat van de kolom G van de tabel van de aanrekeningen

Service ordinaire

Recettes - Droits constatés nets

Dépenses - Prévisions d'imputation des dépenses en ce compris les reports selon l'analyse effectuée dans l'annexe B3

Service extraordinaire

Recettes de subside - Code totalisateur 80

Ce montant sera adapté en fonction des hypothèses de réalisation du programme d'investissement 2024 et des différents projets
Le montant repris sous le code totalisateur 91 est le résultat final de la colonne G du tableau d'imputations

B5. GENDER BUDGETING

I. INLEIDING

Gender budgeting is het essentiële instrument voor het implementeren van een gendermainstreamingstrategie (een strategie die tot doel heeft een genderbenadering te integreren in alle organisatorische processen van een instelling om ongelijkheden tussen vrouwen en mannen te bestrijden). Het is een instrument dat werd ontwikkeld door experts van grote internationale instellingen zoals de Verenigde Naties en de Europese Unie. Het werd vervolgens opgenomen in het beleid van de federale overheid met de goedkeuring van de wet van 12 januari 2007 "wet gender mainstreaming". Sinds 2020 heeft het gemeentebestuur deze strategie geïntegreerd om haar beleid ter bestrijding van ongelijkheid tussen vrouwen en mannen uit te breiden naar alle gemeentediensten.

Het opstellen van een genderbewust budget is echter geen doel op zich maar een analytisch instrument dat het personeel in staat stelt om de toekomstige acties en projecten van hun dienst te analyseren door een genderlens. Zodra het genderbewust budget opgesteld is, zal het personeel moeten nadenken over de gegevens, ze analyseren en onderzoeken om de projecten en acties die ondernomen worden rechtvaardiger te maken voor iedereen.

II. ENKELE HERINNERINGEN EN DEFINITIES

Gender: een concept dat alle ongelijkheden tussen vrouwen en mannen belicht. Deze zijn niet gebaseerd op biologische verschillen maar op een culturele en sociale constructie die de rollen en verantwoordelijkheden van vrouwen en mannen in een samenleving definieert. De zogenaamde vrouwelijke en mannelijke rollen worden dus niet bepaald door het geslacht maar kunnen voortdurend veranderen, afhankelijk van de economische, culturele en sociale omstandigheden.

Gendermainstreaming: een strategie die erop gericht is een genderbenadering te integreren in alle organisatorische processen van een instelling zodat de gelijkheid van mannen en vrouwen erin opgenomen wordt.

Genderbudgeting: vertaalt zich in budgeting met oog voor gender. Het is een procedure die erop gericht is de genderdimensie in het begrotingsproces te integreren. Het is ook een preventieve aanpak. In plaats van specifieke maatregelen te nemen om ongelijkheden op een bepaald gebied te verhelpen (projecten van de dienst Gelijke Kansen en Gendergelijkheid) wordt al degenen die betrokken zijn bij de voorbereiding en de vaststelling van het begrotingsbeleid verzocht rekening te houden met gelijkheid om te voorkomen dat ongelijkheden tussen vrouwen en mannen ontstaan of worden versterkt (gendermainstreaming).

Gendergelijkheid: beginsel waarbij alle individuen, ongeacht hun gender, dezelfde kansen moeten hebben op alle gebieden (dagelijks leven, werk en burgerschap) aangezien alle mensen dezelfde rechten moeten genieten.

Waarom en hoe gender integreren in de gemeentebegroting?

Het doel van de overheidsfinanciën is projecten te financieren die de waarden en ambities van onze samenleving weerspiegelen. De gelijkheid van vrouwen en mannen is een van de waarden die nodig zijn om onze democratie in stand te houden. Door de twee samen te brengen kunnen we nagaan in hoeverre begrotingen van invloed zijn op genderongelijkheden en ons beleid ter bestrijding van genderongelijkheden verbeteren.

Het doel is dus te analyseren:

- de middelen (ter beschikking gestelde middelen);
- de activiteiten (geplande en verleende diensten);
- de resultaten (gepland en werkelijk gebruik van de activiteiten);
- de effecten (geplande en werkelijke resultaten t.o.v. de vastgestelde beleidsdoelstellingen).

Rekening houdend met de gelijkheid van mannen en vrouwen, door de volgende vragen te stellen:

- Zijn de middelen toereikend om gelijkheid van mannen en vrouwen te bereiken?
- Zijn de activiteiten zo opgezet dat ze even geschikt zijn voor vrouwen als mannen?
- Zijn de activiteiten aangepast om gelijkheid van mannen en vrouwen te bereiken?
- Zijn de resultaten billijk verdeeld over vrouwen en mannen?
- Zijn de resultaten aangepast om de doelstelling van gelijkheid van vrouwen en mannen te bereiken?
- Bevorderen de effecten de gelijkheid van mannen en vrouwen?

De antwoorden op deze vragen zullen het volgende mogelijk maken:

- een genderanalyse (rollen, beïnvloedende factoren, toegang tot middelen en controle);
- strategieën ter bevordering van de gelijkheid van mannen en vrouwen.

Integratie van gendermainstreaming door de categorisering van begrotingsposten

De concrete integratie van gender in de gemeentebegroting heeft tot doel de begrotingsartikels in drie categorieën onder te verdelen.

Categorie 1 = neutraal

De begrotingsposten in deze categorie worden niet beïnvloed door het gender.

Categorie 2 = specifiek

Dit zijn begrotingsposten die worden gebruikt voor specifieke acties om ongelijkheid te bestrijden of meer gelijkheid te bevorderen. Dit is het geval met de artikels van de dienst Gelijke Kansen en Gendergelijkheid.

Voor de begroting 2022 zullen de artikels van deze categorie aanleiding geven tot een "gendernota" die een toelichting vormt bij het "specifieke" gebruik ervan, en het mogelijk maakt een samenvattend document op te stellen dat bij de begroting wordt gevoegd.

In het kader van de gendermainstreamingstrategie van de gemeente is de gendernota nuttig om na te denken over de middelen die de gemeente inzet om de gelijkheid van vrouwen en mannen te bevorderen.

Categorie 3 = naar gender op te splitsen

Dit zijn begrotingsposten die als "naar gender opsplitsbaar" zijn aangemerkt omdat reflectie en de uitvoering van positieve acties mogelijk zijn.

De diensten waarvan de artikels in deze categorie zijn opgenomen, zullen worden ondersteund bij de opzet van hun projecten om de aanbevelingen toe te passen.

III. GENDERNOTA

1. Herinrichting van speelplaatsen

722/741-51/ - /40 Opvoeding € 60.000

De renovatie van de speelplaats van de school Centre werd voltooid in augustus 2023. Er werden kleuter- en lagere speelzones gecreëerd. Elke zone wordt onderverdeeld in 3 zones van ongeveer gelijke grootte: 1 zone voor rustige spelletjes, 1 zone voor balspel en lopen, 1 zone rustige ruimte. Een van de doelstellingen van deze inrichting was om de samenwerking tussen jongens en meisjes te bevorderen, met spelletjes die aangepast zijn aan alle leeftijden, door de voetbal- en basketbalvelden te schrappen, waardoor niet alle kinderen gebruik kunnen maken van de speelzones en vooral meisjes worden aangemoedigd om aan de rand van de speelplaats te blijven. De directie zou kunnen overwegen om een vragenlijst in te vullen die de animatoren en begeleiders moeten invullen om een kwalitatieve analyse te krijgen van de genomen maatregelen om een meer rechtvaardige ruimte te creëren.

2. Evras-animatie in de scholen

871/123-02/ - /90 Gelijke Kansen en Gendergelijkheid € 950

De Planning familial d'Uccle zal sensibiliseringsactiviteiten organiseren om genderverschillen en respect voor verschillen uit te leggen.

3. Allerlei sensibiliseringsactiviteiten ter bestrijding van discriminatie

849/124-48/ - /16 Gelijke Kansen en Gendergelijkheid € 25.175

Er zullen sensibiliseringsworkshops worden georganiseerd om gendergelijkheid te bevorderen en genderstereotypen te bestrijden en om homofobie en transfobie te bestrijden tijdens een dragqueenshow en andere activiteiten.

4. Subsidies voor een LGBTQIA+ koor en andere verenigingen

849/332-02/ - /16 Gelijke Kansen en Gendergelijkheid € 10.000

Er zullen subsidies worden toegekend aan projecten die discriminatie bestrijden en/of gendergelijkheid bevorderen.

5. Sportactiviteiten - Boksen - erelonen van dienstverleners

300/124-48/97 Preventie € 300

Om deze activiteit meer inclusief te maken is er rekening gehouden met de behoeftes van meisjes door het opzetten van bokssessies (open voor iedereen), met communicatie gericht op jonge meisjes. De deelname van jonge meisjes is groot. Deze sessies hebben de meisjes meer zelfvertrouwen gegeven. Het volgende doel is het organiseren van activiteiten voor een

gemengd publiek, waarbij jongeren vooraf bewust worden gemaakt van genderkwesties (seksistische grappen, seksistische intimidatie enz.).

6. Maux bleus (toneelstuk over huiselijk geweld)

300/124-48/97 Preventie € 3.000

"Les maux bleus" is een toneelstuk over de ervaringen van vrouwen die slachtoffer zijn van huiselijk geweld. Het is een sociaal probleem dat gevolgen heeft voor de hele samenleving, ondanks het feit dat het vrouwen direct treft.

Dienst	Artikel	Omschrijving	Uitgave	Aard van de uitgaves	Categorie			Initiatief en commentaar inzake gendergelijkheid
					1	2	3	
Opvoeding	700/332-02/ - /40	SUBSIDIES VOOR WELZIJNSPROJECTEN OP SCHOOL	1.000	Subsidies aan ouderverenigingen "au cas ou" voor speciale eenmalige projecten, zoals eeuwfeesten, enz.			x	Het doel van de leden van ADP is het ondersteunen van schoolreizen, het organiseren van fancy fairs ... De vereniging kan een adviserende stem hebben bij bepaalde belangrijke schoolprojecten maar haar rol is er vooral een van ondersteuning.
Opvoeding	701/123-13/ - /40	DIENST ONDERWIJS - BEHEERS- EN WERKINGSKOSTEN VAN DE INFORMATICA	2.850	Abonnementen op licenties en diensten voor een goed beheer van het computernetwerk van gemeentescholen	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	701/123-13/ - /40	DIENST ONDERWIJS - AANKOOP VAN BOEKEN, DOCUMENTATIE EN ABONNEMENTEN	950	Aanschaf van boeken en documentatie voor de onderwijsadviseur			x	Koop boeken over genderkwesties en genderstereotypen. Vermijd het kopen van boeken die genderstereotypen uitdragen.
Opvoeding	701/123-48/ - /40	DIENST ONDERWIJS - ANDERE ADMINISTRatieve KOSTEN	14.500	Verplichte bijdragen CECP, CPEONS, CREOS	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	702/443-48/ - /40	VRIJ ONDERWIJS - ANDERE SPECIFIEKE VOORDELEN VOOR HET VRIJ ONDERWIJS	1.000	Subsidie van de FwB voor activiteiten en projecten georganiseerd door ouderverenigingen van niet-gemeentelijke scholen in Ukkel	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	703/332-02/ - /40	SUBSIDIES VOOR WERKEN EN ONDERWIJSINSTELLINGEN	52.500	1) Subsidie AMECODU = terugbetaling aan scholen voor klein materiaal voor de opvang (45.000). 3) Subsidies aan ouderverenigingen van gemeentescholen (5.500) ter ondersteuning van schoolreizen, organisatie van fancy fairs ...			x	Het doel van de leden van ADP is het ondersteunen van schoolreizen, het organiseren van fancy fairs ... De vereniging kan een adviserende stem hebben bij bepaalde belangrijke schoolprojecten maar haar rol is er vooral een van ondersteuning.
Opvoeding	706/111-11/ - /40	PMS-CENTRUM - LONEN VAN HET ONDERWIJZEND PERSONEEL TEN LASTE VAN DE H.O.	800.000	PMS-Salaris - UITGAVEN: openbare barema's van de Federatie Wallonië-Brussel			x	Informeer naar de man/vrouw-verhouding voor onderwijzend en directiepersoneel en voor een genderanalyse uit.
Opvoeding	706/123-02/ - /40	PMS-CENTRUM - ADMINISTRatieve LEVERINGEN VOOR DIRECTE CONSUMPTIE	200	Aankoop kantoorbenodigdheden	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	706/123-07/ - /40	PMS-CENTRUM - CORRESPONDENTIEKOSTEN	200	Correspondentiekosten: postzegels, postverzending ...	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	706/123-12/ - /40	PMS-CENTRUM - HUUR- EN ONDERHOUDSKOSTEN MAT. EN MOB. VAN HET GEHUURDE GEBOUW	7.000	Huur printer	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	706/123-17/ - /40	PMS-CENTRUM - OPLEIDINGSKOSTEN PERSONEEL	5.000	PMS-Opleidingen personeel op verzoek van de directie			x	De directie kan ook eisen dat het personeel wordt opgeleid of bewust wordt gemaakt van genderkwesties.
Opvoeding	706/123-48/ - /40	PMS-CENTRUM - ANDERE ADMINISTRatieve KOSTEN	100	Kosten CPMS-vergaderingen	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	706/124-02/ - /40	PMS-CENTRUM - TECHNISCHE LEVERINGEN VOOR DIRECTE CONSUMPTIE	2.500	Aankoop van diverse benodigdheden en administratief materiaal	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	706/124-06/ - /40	PMS-CENTRUM - ADMINISTRatieve DERDENPRESTATIES EIGEN AAN DE FUNCTIE	100		x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	707/123-16/ - /40	ONDERWIJS - ORGANISATIEKOSTEN VAN PEDAGOGISCHE MANIFESTATIES	1.900	Organisatie van bijeenkomsten voor leerkrachten: welkomsmiddag voor nieuwe leerkrachten, eindejaarsbijeenkomst voor regisseurs ...	x	x		Herinner nieuw personeel aan de waarden voor gendergelijkheid die de gemeente onderschrijft.
Opvoeding	721/111-11/ - /40	KLEUTERONDERWIJS - LONEN VAN HET ONDERWIJZEND PERSONEEL TEN LASTE VAN DE H.O.	5.575.000	KL-Salarissen - UITGAVEN: openbare barema's van de Federatie Wallonië-Brussel			x	Genderspecifieke gegevens verzamelen
Opvoeding	721/122-04/ - /40	KLEUTERONDERWIJS - AUTEURSRECHTEN, ERELONEN...	35.150	Organisatie van kunstworkshops, culturele, sportieve en wetenschappelijke activiteiten in Merlo -> selectie van workshops op initiatief van de school			x	Maak de directie en het onderwijzend personeel attent op genderstereotypen op gebieden als sport, kunst, enz.
Opvoeding	721/123-12/ - /40	KLEUTERONDERWIJS - HUUR- EN ONDERHOUDSKOSTEN MAT. EN MOB. VAN HET GEHUURDE GEBOUW	1.000	Huur printer	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	721/123-16/ - /40	KLEUTERONDERWIJS - RECEPTIE- EN REPRESENTATIEKOSTEN	500	Organisatie van de terug-naar-school maaltijd met de directies + secretarissen gemeentescholen	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	721/123-17/ - /40	KLEUTERONDERWIJS - OPLEIDINGSKOSTEN PERSONEEL	2.000	Opleidingen betaald/vergoed door de gemeente. Verzoeken om opleiding zijn op initiatief van de kleuteronderwijzers en worden aanvaard als de opleiding verband houdt met de functie.			x	Moedig het onderwijzend personeel aan om deel te nemen aan trainingen of bewustmakingssessies over genderongelijkheid.
Opvoeding	721/124-02/ - /40	KLEUTERONDERWIJS - TECHNISCHE LEVERINGEN VOOR DIRECTE CONSUMPTIE	135.050	1) Aankoop hygiënisch materiaal (hydrogel, papieren doekjes, toiletpapier ...) (25%) 3) Aankoop lesmateriaal, schoolbenodigdheden voor kleuterleerlingen, abonnementen op tijdschriften voor scholen. De keuze van de abonnementen is aan de scholen (75%)	x	x		Maak het onderwijzend personeel attent op de genderstereotypen in kindertijdschriften.
Opvoeding	721/124-06/ - /40	KLEUTERONDERWIJS - ADMINISTRatieve DERDENPRESTATIES EIGEN AAN DE FUNCTIE	21.000	Onderhoud en herstelling van speelplaatsen van kleuterscholen	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	721/124-21/ - /40	KLEUTERONDERWIJS - LEVERINGEN VOOR PRIJSUITREIKINGEN, SPEELGOED ...	12.720	Aankoop van eindejaarsprijsboeken en aanvulling van de schoolbibliotheken			x	Kies een boek waarin onderwerpen als gender, discriminatie, respect voor anderen, tolerantie, enz. aan bod komen.
Opvoeding	721/124-22/ - /40	KLEUTERONDERWIJS - KOSTEN VAN SCHOOLREIZEN, EXCURSIES, BUITENLESSEN	20.000	Organisatie van excursies (boekklassen ...) voor kleuterscholen			x	Zorg ervoor dat zowel meisjes als jongens deelnemen.
Opvoeding	721/124-23/ - /40	KLEUTERONDERWIJS - KOSTEN VOOR HET ORGANISEREN VAN MAALTIJDEN	750.000	Maaltijden schoolleiders (Uitgave = ontvangst 721/161-08)	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	721/124-48/ - /40	KLEUTERONDERWIJS - ANDERE TECHNISCHE KOSTEN	500	FAVV	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	722/111-11/ - /40	BASISONDERWIJS - LONEN VAN HET ONDERWIJZEND PERSONEEL TEN LASTE VAN DE H.O.	11.000.000	Salarissen basisscholen - openbare barema's van de Federatie Wallonië-Brussel			x	Genderspecifieke gegevens verzamelen
Opvoeding	722/122-01/ - /40	BASISONDERWIJS - ERELONEN EN VERGOEDINGEN VOOR EXPERTISES	26.000	Salaris diëet - controle maaltijdverstrekker			x	Besteed aandacht aan genderstereotypen bij het analyseren van de vaardigheden van de expert.
Opvoeding	722/122-04/ - /40	BASISONDERWIJS - AUTEURSRECHTEN, ERELONEN...	157.000	Organisatie van kunstateliers, culturele, sportieve en wetenschappelijke activiteiten voor leerlingen van het basisonderwijs, op initiatief van de scholen			x	Maak de directie en het onderwijzend personeel attent op genderstereotypen op gebieden als sport, kunst, enz.
Opvoeding	722/123-02/ - /40	BASISONDERWIJS - ADMINISTRatieve LEVERINGEN VOOR DIRECTE CONSUMPTIE	35.000	Aankoop papier	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	722/123-06/ - /40	BASISONDERWIJS - ADMINISTRatieve DERDENPRESTATIES EIGEN AAN DE FUNCTIE	6.000	huur bancontact	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	722/123-07/ - /40	BASISONDERWIJS - CORRESPONDENTIEKOSTEN	350	Correspondentiekosten	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	722/123-12/ - /40	BASISONDERWIJS - HUUR- EN ONDERHOUDSKOSTEN MAT. EN MOB. VAN HET	117.500	Huur printer	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar

Dienst	Artikel	Omschrijving	Uitgave	Aard van de uitgaves	Categorie			Initiatief en commentaar inzake gendergelijkheid
					1	2	3	
Opvoeding	T22/123-13/ - /40	BASISONDERWIJS - BEHEERS- EN WERKINGSKOSTEN VAN DE INFORMATICA	24.100	Abonnementen op licenties en diensten voor de goede werking van het IT-netwerk van de gemeentescholen	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	T22/123-16/ - /40	BASISONDERWIJS - RECEPTIE- EN REPRESENTATIEKOSTEN	500	Organisatie van de terug-naar-school maaltijd met de directies + secretarissen gemeentescholen	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	T22/123-17/ - /40	BASISONDERWIJS - OPLEIDINGSKOSTEN PERSONEEL	2.000	Opleidingen betaald/vergoed door de gemeente. De aanvragen gebeuren op initiatief van het pastorale corps van de basisschool en worden aanvaard als ze verband houden met de functie.			x	Moedig het onderwijzend personeel aan om deel te nemen aan trainingen of bewustmakingsessies over genderongelijkheid.
Opvoeding	T22/124-02/ - /40	BASISONDERWIJS - TECHNISCHE LEVERINGEN VOOR DIRECTE CONSUMPTIE	347.500		x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	T22/124-06/ - /40	BASISONDERWIJS - ADMINISTRatieve DERDENPRESTATIES EIGEN AAN DE FUNCTIE	112.000	Onderhoud en herstelling van de speelplaatsen van de basisscholen + afvalverwijdering/containers + Net Brussel	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	T22/124-12/ - /40	BASISONDERWIJS - HUUR EN ONDERHOUD VAN TECHNISCHE LEVERINGEN	3.500	Huur containers Net Brussel	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	T22/124-21/ - /40	BASISONDERWIJS - LEVERINGEN VOOR PRIJSUITREIKINGEN, SPEELGOED ...	35.000	Aankoop van eindejaarsprijzboeken en aanvulling van de schoolbibliotheken			x	De keuze is aan de schepen, rekening houdend met actuele thema's zoals gender en discriminatie, bijvoorbeeld: "Je me défends du harcèlement" van Emmanuelle Piquet, verspreid in schoolbibliotheken.
Opvoeding	T22/124-22/ - /40	BASISONDERWIJS - KOSTEN VAN SCHOOLREIZEN, EXCURSIES, BUITENLESSEN	17.240	Aankoop van middelen voor sneeuwlessen en organisatie van buitenlessen (boeklessen ...)	x	x		Ervoor zorgen dat meisjes en jongens deelnemen aan zwemblessen en rekening houden met de behoeftes van bepaalde meisjes (adolescenten).
Opvoeding	T22/124-23/ - /40	BASISONDERWIJS - KOSTEN VOOR HET ORGANISEREN VAN MAALTIJDEN	850.000	Maaltijden schoolrefters (Uitgave = ontvangst T22/161-08)			x	Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	T22/124-24/ - /40	BASISONDERWIJS - ANDERE SCHOOLVOORDELEN (VERVOER EN TOEGANG Z'WEMBAD)	210.000	Vervoer en zwembadtickets voor basisschoolleerlingen			x	Zorg ervoor dat zowel meisjes als jongens deelnemen.
Opvoeding	T22/124-48/ - /40	BASISONDERWIJS - ANDERE TECHNISCHE KOSTEN	7.000	FAYV-bijdrage en overdracht van subsidie voor Dispositif d'Accrochage scolaire aan gemeentescholen, door scholen geïnitieerde projecten	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	T22/332-02/ - DA/40	BASISONDERWIJS - WERKINGSUBSIDIES H.O.	40.500	Overdracht subsidie Dispositif d'Accrochage scolaire aan niet-gemeentelijke scholen: door scholen geïnitieerde projecten	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	T22/332-02/ - VU/40	VZ'W VAL D'UCCLE - WERKINGSUBSIDIES	170.000	Gemeentelijke subsidie voor de werkingskosten van vzw Val D'Uccle	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	T22/443-48/ - /40	BASISONDERWIJS - ANDERE SPECIEKE VOORDELEN VRIJ ONDERWIJS H.O.	5.000	Uitgaven Dispositif d'Accrochage scolaire niet-gemeentelijke scholen: door scholen geïnitieerde projecten	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	T34/111-11/ - /40	KUNSTONDERWIJS - LONEN VAN HET ONDERWIJZEND PERSONEEL TEN LASTE VAN DE H.O.	2.250.000	KUNST-Salarissen - UITGAVEN: openbare barema's van de Federatie Wallonië-Brussel			x	Genderstatistieken verzamelen
Opvoeding	T34/122-05/ - /40	KUNSTONDERWIJS - PRESENTIEGELD VOOR COMMISSIES EN JURY'S	5.000	Presentiegeld externe jury's (= exclusief leerkrachten) voor eindejaarsfesten - artistiek			x	Gelijke samenstelling van externe jury's Juni 2023: 11 vrouwen/3 mannen uitsluitend geselecteerd door de schooldirectie op basis van vaardigheden (beheersing van instrumenten).
Opvoeding	T34/123-06/ - /40	KUNSTONDERWIJS - ADMINISTRatieve DERDENPRESTATIES EIGEN AAN DE FUNCTIE	2.500	Abonnement bancontact	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	T34/123-07/ - /40	KUNSTONDERWIJS - CORRESPONDENTIEKOSTEN	100	Correspondentiekosten	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	T34/123-12/ - /40	KUNSTONDERWIJS - HUUR- EN ONDERHOUDSKOSTEN MAT. EN MOB. VAN HET	7.000	Huur printer	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	T34/123-13/ - /40	KUNSTONDERWIJS - BEHEERS- EN WERKINGSKOSTEN VAN DE INFORMATICA	4.100	Abonnementen specifieke software: Académia en Adobe	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	T34/123-16/ - /40	KUNSTONDERWIJS - ORGANISATIEKOSTEN VAN PEDAGOGISCHE MANIFESTATIES	2.000	Organisatie van eindejaars tentoonstellingen kunstonderwijs			x	Zorg ervoor dat tijdens activiteiten geen genderstereotypen worden overgebracht.
Opvoeding	T34/123-17/ - /40	KUNSTONDERWIJS - OPLEIDINGSKOSTEN PERSONEEL	600	Opleidingen betaald/vergoed door de gemeente. De aanvragen worden geïnitieerd door de kunstscholen en worden aanvaard als ze verband houden met de functie			x	Moedig het onderwijzend personeel aan om deel te nemen aan trainingen of bewustmakingsessies over genderongelijkheid.
Opvoeding	T34/123-48/ - /40	KUNSTONDERWIJS - ANDERE ADMINISTRatieve KOSTEN	8.000	Organisatie van eindejaarswedstrijd kunstonderwijs	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	T34/124-02/ - /40	KUNSTONDERWIJS - TECHNISCHE LEVERINGEN VOOR DIRECTE CONSUMPTIE	22.500	Aankoop hygiënisch materiaal (hydrogel, papieren doekjes, toiletpapier ...) en leermateriaal, schoolbenodigdheden voor kleuterleerlingen	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	T34/124-06/ - /40	KUNSTONDERWIJS - ADMINISTRatieve DERDENPRESTATIES EIGEN AAN DE FUNCTIE	10.000	Herstel + stemmen van muziekinstrumenten + huur containers Net Brussel	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	T34/124-12/ - /40	KUNSTONDERWIJS - HUUR EN ONDERHOUD VAN TECHNISCHE LEVERINGEN	4.250	Huur van kostuums kunstonderwijs + huur orgel Sint-Marcuskerk	x	x		Wijs het onderwijzend personeel op genderstereotypen die vermeden moeten worden op cultureel gebied (bij het maken van kostuums en het toewijzen van rollen).
Opvoeding	T35/111-11/ - /40	TECHNISCH ONDERWIJS - LONEN VAN HET ONDERWIJZEND PERSONEEL TEN LASTE VAN DE H.O.	350.000	Salarissen Cours de Promotion Sociales d'Uccle (CPSU) - openbare barema's van de Federatie Wallonië-Brussel			x	Voer een gendersanalyse uit van de verhouding vrouw/man.
Opvoeding	T35/123-06/ - /40	TECHNISCH ONDERWIJS - ADMINISTRatieve DERDENPRESTATIES EIGEN AAN DE FUNCTIE	1.300	Abonnement bancontact	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	T35/123-12/ - /40	TECHNISCH ONDERWIJS - HUUR- EN ONDERHOUDSKOSTEN MAT. EN MOB. VAN HET GEHUURDE GEBOUW	6.000	Huur printer	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	T35/123-17/ - /40	TECHNISCH ONDERWIJS - OPLEIDINGSKOSTEN PERSONEEL	500	Opleidingen betaald/vergoed door de gemeente. De aanvragen gebeuren op initiatief van de leerkrachten van het CPSU en worden aanvaard als ze verband houden met de functie.			x	Moedig het onderwijzend personeel aan om deel te nemen aan trainingen of bewustmakingsessies over genderongelijkheid.
Opvoeding	T35/123-48/ - /40	TECHNISCH ONDERWIJS - ANDERE ADMINISTRatieve KOSTEN	1.000	Publiciteit voor het CPSU			x	Zorg ervoor dat je geen genderstereotypen overbrengt bij het kiezen van afbeeldingen en het schrijven van teksten.
Opvoeding	T35/124-02/ - /40	TECHNISCH ONDERWIJS - TECHNISCHE LEVERINGEN VOOR DIRECTE CONSUMPTIE	800	CPSU-Kantoorbenodigdheden + vuilniszakken (100) + Boeken, documentatie, abonnementen (700 < T35/124-02/40)	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	T35/126-01/ - /40	TECHNISCH ONDERWIJS - HUUR EN HUURLASTEN VAN GEHUURDE GEBOUWEN	50.000	Huur lokale DeFré voor CPSU	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	T510/111-11/ - /40	*MERLO - LONEN VAN HET ONDERWIJZEND PERSONEEL TEN LASTE VAN DE H.O.	1.400.000	Salarissen instellingen Merlo - openbare barema's van de Federatie Wallonië-Brussel			x	Genderspecifieke gegevens verzamelen

Dienst	Artikel	Omschrijving	Uitgave	Aard van de uitgaves	Categorie			Initiatief en commentaar inzake gendergelijkheid
					1	2	3	
Opvoeding	75101/122-04/ - /40	MERLO - AUTEURSRECHTEN, ERELONEN.....	7.500	Organisatie van kunstworkshops, culturele, sportieve en wetenschappelijke activiteiten in Merlo -> selectie van workshops op initiatief van de school			x	Wijst het onderwijzend personeel op de genderstereotypen die in tijdschriften voor kinderen en jongeren worden uitgedragen.
Opvoeding	75101/123-07/ - /40	MERLO - CORRESPONDENTIEKOSTEN	50	correspondentiekosten	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	75101/123-12/ - /40	MERLO - HUUR- EN ONDERHOUDSKOSTEN MAT. EN MOB. VAN HET GEHUURDE GEBOUW	12.000	Huur printer	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	75101/123-13/ - /40	MERLO - BEHEERS- EN WERKINGSKOSTEN VAN DE INFORMATICA	750	Abonnementen op licenties en diensten voor de goede werking van het IT-netwerk van Merlo	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	75101/123-17/ - /40	MERLO - OPLEIDINGSKOSTEN PERSONEEL	5.000	Opleidingen betaald/vergoed door de gemeente. De aanvragen worden geïnitieerd door de Merlo-instellingen en worden aanvaard als ze verband houden met de functie			x	Moedigt het onderwijzend personeel aan om deel te nemen aan trainingen of bewustmakingsessies over genderongelijkheid.
Opvoeding	75101/124-02/ - /40	MERLO - TECHNISCHE LEVERINGEN VOOR DIRECTE CONSUMPTIE	21.000	1) Aankoop hygiënisch materiaal (hydrogel, papieren doekjes, toilet papier ...) 30%), aankoop leermateriaal, schoolbenodigdheden voor leerlingen Merlo (70%).	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	75101/124-06/ - /40	MERLO - ADMINISTRatieve DERDENPRESTATIES EIGEN AAN DE FUNCTIE	5.000	Onderhoud en herstelling van speelplaatsen	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	75101/124-21/ - /40	MERLO - LEVERINGEN VOOR PRIJSUITREIKINGEN, SPEELGOED.....	3.300	Aankoop van eindejaarsprijsboeken en aanvulling van de schoolbibliotheken			x	Keuze van de schepen rekening houdend met actuele thema's zoals gender en discriminatie.
Opvoeding	75101/124-23/ - /40	MERLO - KOSTEN VOOR DE ORGANISATIE VAN MAALTIJDEN	20.000	Maaltijden schoolrefers (Uitgave = ontvangst 75101/161-08)	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	75101/124-24/ - /40	MERLO - ANDERE SCHOOLVOORDELEN (BEZOEK ZWEMBAD)	2.750	Vervoer en toegang zwembad voor leerlingen Merlo	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	75101/124-48/ - /40	MERLO - ANDERE TECHNISCHE KOSTEN	250	Bijdrage FAVV	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	75102/111-11/ - /40	"ICPP - LONEN VAN HET ONDERWIJZEND PERSONEEL TEN LASTE VAN DE H.O.	4.250.000	ICPP-Salarissen - UITGAVEN: openbare barema's van de Federatie Wallonië-Brussel			x	Genderstatistieken verzamelen
Opvoeding	75102/122-04/ - /40	ICPP - AUTEURSRECHTEN, ERELONEN.....	7.000	Organisatie van kunstworkshops, culturele, sportieve en wetenschappelijke activiteiten ICPP -> selectie van workshops op initiatief van de school			x	De aandacht van het onderwijzend personeel trekken
Opvoeding	75102/123-07/ - /40	ICPP - CORRESPONDENTIEKOSTEN	600	Correspondentiekosten	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	75102/123-12/ - /40	ICPP - HUUR- EN ONDERHOUDSKOSTEN MAT. EN MOB. VAN HET GEHUURDE GEBOUW	12.000	Huur printer	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	75102/123-13/ - /40	ICPP - BEHEERS- EN WERKINGSKOSTEN VAN DE INFORMATICA	4.050	Abonnementen op licenties en diensten voor de goede werking van het IT-netwerk van ICPP	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	75102/123-16/ - /40	ICPP - RECEPTIE- EN REPRESENTATIEKOSTEN	450	Organisatie van vergaderingen voor de ICPP-instellingen	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	75102/123-17/ - /40	ICPP - OPLEIDINGSKOSTEN PERSONEEL	5.000	Opleidingen betaald/vergoed door de gemeente. De aanvragen worden geïnitieerd door de instellingen en worden aanvaard als ze verband houden met de functie			x	Moedigt het onderwijzend personeel aan om deel te nemen aan trainingen of bewustmakingsessies over genderstereotypen.
Opvoeding	75102/124-02/ - /40	ICPP - TECHNISCHE LEVERINGEN VOOR DIRECTE CONSUMPTIE	100.000	1) Aankoop hygiënisch materiaal (hydrogel, papieren doekjes, toilet papier ...) + aankoop voeding voor hotelschool + aankoop planten voor tuinbouwschool (75%) 3) Aankoop leermateriaal, schoolbenodigdheden voor leerlingen ICPP (25%)	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	75102/124-06/ - /40	ICPP - ADMINISTRatieve DERDENPRESTATIES EIGEN AAN DE FUNCTIE	20.000	herstel en onderhoud van tuinbouwmateriaal voor klassen en keukens	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	75102/124-21/ - /40	ICPP - LEVERINGEN VOOR PRIJSUITREIKINGEN, SPEELGOED.....	2.200	Aankoop van eindejaarsprijsboeken en aanvulling van de schoolbibliotheken			x	Keuze van de schepen rekening houdend met actuele thema's zoals gender en discriminatie.
Opvoeding	75102/124-23/ - /40	ICPP - KOSTEN VOOR DE ORGANISATIE VAN MAALTIJDEN	500	ICPP-Maaltijden -UITGAVEN	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	75102/124-24/ - /40	ICPP - ANDERE SCHOOLVOORDELEN (BEZOEK ZWEMBAD)	12.000	Vervoer en toegang zwembad voor leerlingen ICPP	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	76102/124-02/ - /40	SPEELPLEIN - TECHNISCHE LEVERINGEN VOOR DIRECTE CONSUMPTIE	11.400	1) Aankoop voeding en hygiënisch materiaal (40%) knutselmateriaal voor kinderen	3) aankoop	x		Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	76102/124-06/ - /40	SPEELPLEIN - ADMINISTRatieve DERDENPRESTATIES EIGEN AAN DE FUNCTIE	7.600	Organisatie van animatie			x	Stel voor en/of moedigt animatoren aan om deel te nemen aan een bewustmakingsessie over genderongelijkheid in de vroege kinderjaren.
Opvoeding	76102/124-22/ - /40	SPEELPLEIN - KOSTEN VAN SCHOOLREIZEN, EXCURSIES, BUITENLESSEN	6.650	Buszvervoer voor activiteiten	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	76102/124-24/ - /40	SPEELPLEIN - ANDERE SCHOOLVOORDELEN	1.900	Organisatie van vitzappen (zwembad, ...)			x	Ervoor zorgen dat meisjes en jongens deelnemen aan zwemblessen en rekening houden met de behoeften van bepaalde meisjes (adolescenten).
Opvoeding	81/124-06/ - /40	GENEESKUNDE - ADMINISTRatieve DERDENPRESTATIES EIGEN AAN DE FUNCTIE	16.625	Buszvervoer voor medisch bezoek leerlingen	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Ontvangsten								
Opvoeding	706/461-01/ - /40	PMS-CENTRUM - BIJDRAGES H.O. LONEN VAN HET ONDERWIJZEND PERSONEEL	800.000	Salarissen MDP van CPMS - barema's bepaald door de Federatie Wallonië-Brussel (Ontvangst = Uitgave 706/111-11)	x			Neutrale ontvangsten - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	706/463-01/ - /40	PMS-CENTRUM - BIJDRAGES H.O. IN DE WERKINGSKOSTEN	60.000	Subsidie van de FwB voor werkingskosten + terugbetaling vervoerskosten MDP van CPMS	x			Neutrale ontvangsten - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	721/161-08/ - /40	KLEUTERONDERWIJS - TUSSENKOMST OUDERS IN DE MAALTIJDEN	750.000	Maaltijden schoolrefers (Uitgave = ontvangst 721/161-08)			x	Er zijn geen voorkeursstarieven voor mensen in moeilijkheden, maar ze kunnen wel hulp vragen aan het OCMW.
Opvoeding	721/161-09/ - /40	KLEUTERONDERWIJS - TUSSENKOMST OUDERS IN TOEZICHT EN LESSEN	250.000	Vergoedingen betaald door ouders voor kleuterbegeleiding tijdens lunchtijd			x	Er zijn geen voorkeursstarieven voor mensen in moeilijkheden, maar ze kunnen wel hulp vragen aan het OCMW.
Opvoeding	721/461-01/ - /40	KLEUTERONDERWIJS - BIJDRAGES H.O. LONEN VAN HET ONDERWIJZEND PERSONEEL	5.575.000	Salarissen KL-instellingen - barema's bepaald door de Federatie Wallonië-Brussel (Ontvangst = Uitgave 721/111-11)	x			Neutrale ontvangsten - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	721/463-01/ - /40	KLEUTERONDERWIJS - BIJDRAGES H.O. IN DE WERKINGSKOSTEN	1.000.000	Subsidie van de FwB voor werkingskosten + terugbetaling vervoerskosten MDP kleuteronderwijs	x			Neutrale ontvangsten - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	721/465-48/ - /40	KLEUTERONDERWIJS - ANDERE SPECIFIEKE BIJDRAGES VAN DE H.O.	101.250	Subsidie FwB Gratuité: aankoop van schoolbenodigdheden voor kleuterscholen + organisatie van culturele, wetenschappelijke en sportieve activiteiten			x	Zorg ervoor dat tijdens activiteiten geen genderstereotypen worden overgebracht.
Opvoeding	721/485-01/ - /40	KLEUTERONDERWIJS - BIJDRAGES ANDERE OVERHEDEN IN DE WERKINGSKOSTEN	125.000	ONE-subsidie voor buitenschoolse activiteiten voor kleuterscholen: workshops georganiseerd in de scholen, aankoop materiaal voor opvang, salaris van animatoren ...			x	Voer een genderanalyse uit van de verhouding vrouw/man voor leerkrachten en directies.

Dienst	Artikel	Omschrijving	Uitgave	Aard van de uitgaves	Categorie			Initiatief en commentaar inzake gendergelijkheid
					1	2	3	
Opvoeding	722/161-04/ - /40	BASISONDERWIJS - OPBRENGST VAN TOEGANGSRECHTEN	25.000	Vergoedingen betaald door externen die de schoolgebouwen gebruiken voor het organiseren van activiteiten (sportclubs, sociale clubs, enz.) na schooltijd of stages tijdens de schoolvakanties.	x			Neutrale ontvangsten - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	722/161-08/ - /40	BASISONDERWIJS - TUSSENKOMST OUDERS IN DE MAALTIJDEN	850.000	Maaltijden schoolrefrers (Uitgave = ontvangst 722/161-08)		x		Er zijn geen voorkeurstarieven voor mensen in moeilijkheden, maar ze kunnen wel hulp vragen aan het OCMW.
Opvoeding	722/161-09/ - /40	BASISONDERWIJS - TUSSENKOMST OUDERS IN TOEZICHT EN LESSEN	550.000	Vergoedingen betaald door ouders voor begeleiding basisleerlingen tijdens lunchtijd		x		Er zijn geen voorkeurstarieven voor mensen in moeilijkheden, maar ze kunnen wel hulp vragen aan het OCMW.
Opvoeding	722/461-01/ - /40	BASISONDERWIJS - BIJDRAGES H.O. LONEN VAN HET ONDERWIJZEND PERSONEEL	11.000.000	Salariissen basisinstellingen - barema's bepaald door de Federatie Wallonië-Brussel (Ontvangst = Uitgave 722/111-11)	x			Neutrale ontvangsten - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	722/463-01/ - /40	BASISONDERWIJS - BIJDRAGES H.O. IN DE WERKINGSKOSTEN	1.500.000	Subsidie van de FWB voor werkingskosten + terugbetaling vervoerskosten basisleerkrachten	x			Neutrale ontvangsten - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	722/465-48/ - /40	BASISONDERWIJS - ANDERE SPECIFIEKE BIJDRAGES VAN DE H.O.	140.240	FWB-subsidies voor de aankoop van schoolboeken, projecten voor evenwichtige voeding (op initiatief van de scholen), Dispositif d'accrochage scolaire (idem)	x			Neutrale ontvangsten - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	722/485-01/ - /40	BASISONDERWIJS - BIJDRAGES ANDERE OVERHEDEN IN DE WERKINGSKOSTEN	270.000	ONE-subsidie voor buitenschoolse activiteiten voor basisleerlingen	x			Neutrale ontvangsten - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	722/485-02/ - /40	BASISONDERWIJS - BIJDRAGES ANDERE OVERHEDEN IN DE PERSONEELSKOSTEN	1.193	Overdracht subsidie voor personeel lid met beroepsziekte	x			Neutrale ontvangsten - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	734/161-09/ - /40	KUNSTONDERWIJS - TUSSENKOMST OUDERS IN TOEZICHT EN LESSEN	1.400	Ontvangst verhuur muziekinstrumenten		x		Er zijn geen voorkeurstarieven voor mensen in moeilijkheden, maar ze kunnen wel hulp vragen aan het OCMW.
Opvoeding	734/461-01/ - /40	KUNSTONDERWIJS - BIJDRAGES H.O. LONEN VAN HET ONDERWIJZEND PERSONEEL	2.250.000	Salariissen kunstinstellingen - barema's bepaald door de Federatie Wallonië-Brussel (Ontvangst = Uitgave 734/111-11)	x			Neutrale ontvangsten - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	734/463-01/ - /40	KUNSTONDERWIJS - BIJDRAGES H.O. IN DE WERKINGSKOSTEN	85.000	Subsidie van de FWB voor werkingskosten + terugbetaling vervoerskosten kunstinstellingen	x			Neutrale ontvangsten - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	735/161-09/ - /40	TECHNISCH ONDERWIJS - LESSEN SOCIALE PROMOTIE + L.O. VOLWASSENEN	50.000	Ontvangst inschrijving CPSU + lessen LO specifiek voor vrouwen georganiseerd in de scholen van Mesidor en Longchamp 2x/week		x		
Opvoeding	735/461-01/ - /40	TECHNISCH ONDERWIJS - BIJDRAGES H.O. LONEN VAN HET ONDERWIJZEND PERSONEEL	950.000	Salariissen kunstinstellingen - barema's bepaald door de Federatie Wallonië-Brussel (Ontvangst = Uitgave 734/111-11)	x			Neutrale ontvangsten - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	735/463-01/ - /40	TECHNISCH ONDERWIJS - BIJDRAGES H.O. IN DE WERKINGSKOSTEN	4.500	Subsidie van de FWB voor werkingskosten + terugbetaling vervoerskosten CPSU-instellingen	x			Neutrale ontvangsten - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	7510/161-08/ - /40	MERLO - TUSSENKOMST OUDERS IN DE MAALTIJDEN	20.000	Maaltijden schoolrefrers (Uitgave = ontvangst 7510/161-08)		x		Er zijn geen voorkeurstarieven voor mensen in moeilijkheden, maar ze kunnen wel hulp vragen aan het OCMW.
Opvoeding	7510/161-09/ - /40	MERLO - TUSSENKOMST OUDERS IN TOEZICHT EN LESSEN	25.000	Vergoedingen betaald door ouders voor middagbegeleiding Merlo		x		Er zijn geen voorkeurstarieven voor mensen in moeilijkheden, maar ze kunnen wel hulp vragen aan het OCMW.
Opvoeding	7510/461-01/ - /40	MERLO - BIJDRAGES H.O. LONEN VAN HET ONDERWIJZEND PERSONEEL	1.400.000	Salariissen Merlo-instellingen - barema's bepaald door de Federatie Wallonië-Brussel (Ontvangst = Uitgave 7510/111-11)	x			Neutrale ontvangsten - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	7510/463-01/ - /40	MERLO - BIJDRAGES H.O. IN DE WERKINGSKOSTEN	120.000	Subsidie van de FWB voor werkingskosten + terugbetaling vervoerskosten Merlo-instellingen	x			Neutrale ontvangsten - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	7510/465-48/ - /40	MERLO - ANDERE SPECIFIEKE BIJDRAGES VAN DE H.O. KLEUTERONDERWIJS - ANDERE SPECIFIEKE BIJDRAGES VAN DE H.O.	600	Subsidie van de FWB voor de aankoop van schoolboeken	x			Neutrale ontvangsten - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	75102/161-08/ - /40	ICPP - TUSSENKOMST OUDERS IN DE MAALTIJDEN	500	Maaltijden schoolrefrers (Uitgave = ontvangst 75102/124-23)		x		Er zijn geen voorkeurstarieven voor mensen in moeilijkheden, maar ze kunnen wel hulp vragen aan het OCMW.
Opvoeding	75102/461-01/ - /40	ICPP - BIJDRAGES H.O. LONEN VAN HET ONDERWIJZEND PERSONEEL	4.250.000	Salariissen ICPP-instellingen - barema's bepaald door de Federatie Wallonië-Brussel (Ontvangst = Uitgave 75102/111-11)	x			Neutrale ontvangsten - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	75102/463-01/ - /40	ICPP - BIJDRAGES H.O. IN DE WERKINGSKOSTEN	400.000	Subsidie van de FWB voor werkingskosten + terugbetaling vervoerskosten ICPP-instellingen	x			Neutrale ontvangsten - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	75102/465-48/ - /40	ICPP - ANDERE SPECIFIEKE BIJDRAGES VAN DE H.O.	350	Subsidie van de FWB voor de aankoop van schoolboeken	x			Neutrale ontvangsten - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	76102/161-03/ - /40	SPEELPLEIN - TUSSENKOMST OUDERS	50.000	Inschrijvingskosten		x		Er zijn geen voorkeurstarieven voor mensen in moeilijkheden, maar ze kunnen wel hulp vragen aan het OCMW.
Opvoeding	76102/465-01/ - /40	SPEELPLEIN - BIJDRAGES H.O. IN DE WERKINGSKOSTEN	10.000	ONE-subsidie voor de organisatie van speelpleinen	x			Neutrale ontvangsten - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	706/741-51/ - /40	PMS-CENTRUM - AANKOOP MEUBILAIR	500	PMS - Herinrichting binnenmeubilair (meubilair, kast, banken, stoelen)	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	706/742-53/ - /40	PMS-CENTRUM - AANKOOP IT-MATERIAAL/PMS-CENTRUM - AANKOOP MEUBILAIR	4.000	uitrusting leerkrachten/klassen met informaticamateriaal	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	706/744-38/ - /40	PMS-CENTRUM - AANKOOP ALLERLEI EXPLOITATIEMATERIAAL EN -UITRUSTING	1.500	1) Aankoop kantoor materiaal (55%) 3) genderneutrale didactische spellen (45%)	x	x		Er zal aandacht besteed worden aan de keuze van de spelletjes om genderstereotypen te vermijden.
Opvoeding	721/741-51/ - /40	KLEUTERONDERWIJS - AANKOOP MEUBILAIR	30.000	KLEUTER - Herinrichting binnen- en buitenmeubilair opvang (meubilair, kast, banken, stoelen) + groot sportmateriaal	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	721/742-53/ - /40	KLEUTERONDERWIJS - AANKOOP IT-MATERIAAL	15.000	Uitrusting leerkrachten/klassen met informaticamateriaal	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	721/744-38/ - /40	KLEUTERONDERWIJS - AANKOOP ALLERLEI EXPLOITATIEMATERIAAL EN -UITRUSTING	33.000	Uitrusting didactisch materiaal en spellen, klein materiaal voor sport en psychomotoriek	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	722/741-51/ - /40	BASISONDERWIJS - AANKOOP MEUBILAIR	60.000	1) Herinrichting meubilair voor instellingen en klassen, sportuitrusting voor de lessen lichamelijke opvoeding 2) Herinrichting speeltoeren	x	x		Renovatie van de speelplaats van de school Centre voltooid (in augustus 2023): inrichting zones voor kleuter en basis. Elke zone zal worden onderverdeeld in 3 zones van ongeveer
Opvoeding	722/742-53/ - /40	BASISONDERWIJS - AANKOOP IT-MATERIAAL	60.000	Uitrusting leerkrachten/klassen met informaticamateriaal	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	722/744-51/ - /40	BASISONDERWIJS - AANKOOP ALLERLEI EXPLOITATIEMATERIAAL EN -UITRUSTING	33.000	Aankoop industrieel materiaal voor gemeenschappelijke schoolkeukens	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	722/744-38/ - /40	BASISONDERWIJS - AANKOOP ALLERLEI EXPLOITATIEMATERIAAL EN -UITRUSTING	55.000	1) Aankoop elektrische toestellen voor schoolkeukens en scholen, onderhoudsmateriaal en machines voor technische werken 3) materiaal en didactische spellen voor leerlingen	x	x		Kies voor spelletjes die geen genderstereotypen overbrengen.
Opvoeding	734/741-51/ - /40	KUNSTONDERWIJS - AANKOOP MEUBILAIR	500	Uitrusting allerlei meubels voor de toekomstige nieuwe lokalen van het CPSU	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	734/742-53/ - /40	KUNSTONDERWIJS - AANKOOP IT-MATERIAAL	6.000	Uitrusting leerkrachten/klassen met informaticamateriaal	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	734/744-38/ - /40	KUNSTONDERWIJS - AANKOOP ALLERLEI EXPLOITATIEMATERIAAL EN -UITRUSTING	28.000	Uitrusting en muziekinstrumenten + HiFi-materiaal voor de lessen van de muziekacademies FC en ML	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar

Dienst	Artikel	Omschrijving	Uitgave	Aard van de uitgaves	Categorie			Initiatief en commentaar inzake gendergelijkheid
					1	2	3	
Opvoeding	735/741-51/ - /40	TECHNISCH ONDERWIJS - AANKOOP MEUBILAIR	1.000	Uitrusting allerlei meubels voor de toekomstige nieuwe lokalen van het CPSU	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	735/742-53/ - /40	ENS TECHNIQUE - AANKOOP IT-MATERIAAL	10.000	Uitrusting leerkrachten/klassen met informaticamateriaal	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	735/744-38/ - /40	TECHNISCH ONDERWIJS - AANKOOP ALLERLEI EXPLOITATIEMATERIAAL EN -UITRUSTING	1.000	Uitrusting kleine huishoudtoestellen voor de toekomstige nieuwe lokalen van het CPSU	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	75101/741-51/ - /40	MERLO - AANKOOP MEUBILAIR	7.000	Uitrusting allerlei meubilair voor de Merlo-instellingen en de klaslokalen	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	75101/742-53/ - /40	MERLO - AANKOOP IT-MATERIAAL	10.000	Uitrusting leerkrachten/klassen met informaticamateriaal	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	75101/744-38/ - /40	MERLO - AANKOOP ALLERLEI EXPLOITATIEMATERIAAL EN -UITRUSTING	13.000	Uitrusting specifiek didactisch materiaal en spellen voor opvang type 2 in Merlo + psychomotorisch materiaal	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	75102/741-51/ - /40	ICPP - AANKOOP MEUBILAIR	15.000	Uitrusting allerlei meubilair voor het MDP van ICPP en de klaslokalen	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	75102/742-53/ - /40	ICPP - AANKOOP IT-MATERIAAL	10.000	uitrusting leerkrachten/klassen met informaticamateriaal	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	75102/744-51/ - /40	ICPP - AANKOOP ALLERLEI EXPLOITATIEMATERIAAL EN -UITRUSTING	13.000	Aankoop materiaal voor de schoolkeuken	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Opvoeding	75102/744-38/ - /40	ICPP - AANKOOP ALLERLEI EXPLOITATIEMATERIAAL EN -UITRUSTING	12.000	1) Uitrusting en kleine elektrische apparaten voor de school 3) aankoop didactische spelletjes	x	x		Kies voor spelletjes die geen genderstereotypen overbrengen.
Opvoeding	76102/744-38/ - /40	SPEELPLEIN - AANKOOP VAN ALLERLEI MACHINES EN EXPLOITATIEMATERIAAL	2.500	Jaarlijkse uitrusting voor de speelpleinen			x	Bij de overweging van de aan te kopen uitrusting zal rekening worden gehouden met het genderperspectief.
Gezinnen - Kinderdagverblijven:	131/123-14/ - /30	GEZINNEN - PRESTATIES VAN DE DIENST ARBEIDSGENEESKUNDE	2.850	Vergoeding medische screening en rijbewijs C chauffeur	x			Neutrale ontvangsten - niet naar gender opsplitsbaar
Gezinnen - Kinderdagverblijven:	825/123-16/ - /30	GEZINNEN - ONDERSTEUNING OUDERSCHAP - ALLERLEI ORGANISATIES	13.350	Betaling van dienstverleners voor activiteiten in de Family Corner, om het welzijn van ouders met hun baby te garanderen, maar ook om uit hun isolement te komen door andere ouders te ontmoeten. Activiteiten: "Gym poussette", een zachte manier om weer te gaan sporten zonder je baby achter te laten, "Babymassage", om te leren hoe je je baby kunt masseren om de baby en de ouder te kalmeren, "Slapcoaching", om nieuwe ouders te helpen de kennis te verwerven om de slaap van hun kind en dus hun eigen slaap te beheersen.		x		Rekening houden met de genderdimensie in het onderwerp van de opdracht: geen verschil in behandeling tussen de inschrijvers op basis van gender, ras, enz. Het aantal deelnemers aan de activiteiten is +35%. Overweeg de activiteiten toegankelijker te maken qua tijdschema, om meer vrouwen dan mannen aan te trekken.
Gezinnen - Kinderdagverblijven:	825/331-01/ - /30	GEZINNEN - GEBORTEPREMIES	12.000		x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Gezinnen - Kinderdagverblijven:	825/332-02/ - /30	GEZINNEN - SUBSIDIES AAN INSTELLINGEN TEN DIENSTE VAN GEZINNEN	6.000	Subsidies toegekend aan gemeentelijke vzw "Actions pour la familles, la Santé et l'Egalité des Chances à Uccle".	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Gezinnen - Kinderdagverblijven:	833/332-02/ - /30	GEZINNEN - MINDERVALIDEN - TUSSENKOMSTEN TEN BATE VAN MINDERVALIDEN	19.000	Subsidies toegekend aan verschillende vzw's die zich bezighouden met handicaps.			x	Het thema handicap wordt niet aangevuld en/of in vraag gesteld met de genderdimensie. Overwogen kan worden om vzw's meer bewust te maken van genderkwesties.
Gezinnen - Kinderdagverblijven:	840/123-48/ - /30	GEZINNEN - ANDERE ADMINISTRatieve KOSTEN	475	Administratieve kosten voor de dienst Gezinnen	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Gezinnen - Kinderdagverblijven:	84401/122-03/ - /30	KINDERDAGVERBLIJVEN - ERELONEN VERGOEDINGEN ADVOCATEN MEDICI PARAMEDICI	31.350	Toezicht op het personeel van de 3 kinderverblijven			x	Er wordt rekening gehouden met de genderdimensie in het onderwerp van de opdracht: er is geen verschil in behandeling tussen de bedrijven die inschrijven op basis van gender.
Gezinnen - Kinderdagverblijven:	84401/122-04/ - /30	KINDERDAGVERBLIJVEN - AUTEURSRECHTEN, ERELONEN, VERGOEDINGEN ARTISTEN, DOCENTEN, VERTALERS...	2.375	Kosten SABAM enz.	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Gezinnen - Kinderdagverblijven:	84401/123-16/ - /30	KINDERDAGVERBLIJVEN - RECEPTIE- EN REPRESENTATIEKOSTEN	950	Oudersvonden, aankoop kookjes, enz. onderwijsdagen	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Gezinnen - Kinderdagverblijven:	84401/123-48/ - /30	KINDERDAGVERBLIJVEN - ANDERE ADMINISTRatieve KOSTEN	475	Diverse kosten kinderverblijf (speciale mappen, knutselgerief ...)	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Gezinnen - Kinderdagverblijven:	84401/124-02/ - /30	KINDERDAGVERBLIJVEN - TECHNISCHE LEVERINGEN VOOR DIRECTE CONSUMPTIE	218.500	opdracht "speciale melk", opdrachten "Labout - medische producten kinderdagverblijven (1 12.000)", "tribons", "solucious", "wslravens", "Jean De smet", linnegoed enz.	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Gezinnen - Kinderdagverblijven:	84401/124-06/ - /30	KINDERDAGVERBLIJVEN - ADMINISTRatieve DERDENPRESTATIES EIGEN AAN DE FUNCTIE	26.600	1) Herstel van machines in kinderdagverblijven. 3) Muzikale animatie	x	x		Rekening houden met de genderdimensie in het onderwerp van de opdracht bij het inhuren van dienstverleners.
Gezinnen - Kinderdagverblijven:	84401/124-21/ - /30	KINDERDAGVERBLIJVEN - LEVERINGEN VOOR PRIJSUITREKINGEN, SPEELGOED ...	5.700	Diverse aankopen voor kinderdagverblijven (Sinterklas enz)			x	Aankoop van niet-genderspecifiek speelgoed. Personeel bewust gemaakt van genderstereotypen en ongelijkheid in de vroege kindertijd.
Gezinnen - Kinderdagverblijven:	84401/124-48/ - /30	KINDERDAGVERBLIJVEN - ANDERE TECHNISCHE KOSTEN	2.375	FAVV	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Gezinnen - Kinderdagverblijven:	849/123-16/ - /30	PERSONEN MET EEN HANDICAP - RECEPTIE- EN REPRESENTATIEKOSTEN	950	Catering sensibilisering personeel rond handicaps, catering Samedifference enz.			x	Rekening houden met de genderdimensie in het onderwerp van de opdracht bij het inhuren van traiteurs.
Gezinnen - Kinderdagverblijven:	849/124-48/ - /30	PERSONEN MET EEN HANDICAP - ANDERE TECHNISCHE KOSTEN	13.300	Organisatie van Samedifference,	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Gezinnen - Kinderdagverblijven:	849/332-02/ - /30	GEZONDHEID-PREVENTIE-SOCIALE ACTIE - SUBSIDIES AAN INSTELLINGEN TEN DIENSTE VAN GEZINNEN	5.000	Subsidie GESCO	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Gezinnen - Kinderdagverblijven:	871/122-03/ - /30	GENEESKUNDE - ERELONEN EN VERGOEDINGEN ADVOCATEN MEDICI PARAMEDICI	35.000	Erelonen schoolarts geïndexeerd + arts griepvaccinatie			x	Rekening houden met de genderdimensie in het onderwerp van de opdracht bij het inhuren van artsen.

Dienst	Artikel	Omschrijving	Uitgave	Aard van de uitgaves	Categorie			Initiatief en commentaar inzake gendergelijkheid
					1	2	3	
Gezinnen - Kinderdagverblijven:	871/123-02/ - /30	GENEESKUNDE - ADMINISTRatieve LEVERINGEN VOOR DIRECTE CONSUMPTIE	350	Animatie Evras in de scholen enz.		x		Bewustmakingsactiviteiten om genderverschillen en respect voor verschillen te bevorderen.
Gezinnen - Kinderdagverblijven:	871/124-02/ - /30	GENEESKUNDE - TECHNISCHE LEVERINGEN VOOR DIRECTE CONSUMPTIE	28.500	Opdracht "Lebout" gezondheidscentrum PSE vrij, griepvaccins enz.			x	Rekening houden met de genderdimensie in het onderwerp van de opdracht, het inhuren van een arts: 3 vrouwen en 3 mannen werden gecontacteerd voor de opdracht.
Gezinnen - Kinderdagverblijven:	871/124-06/ - /30	GENEESKUNDE - ADMINISTRatieve DERDENPRESTATIES EIGEN AAN DE FUNCTIE	350	Kalibreren van machines - derdenprestaties geïndexeerd			x	Rekening houden met de genderdimensie in het onderwerp van de opdracht.
Gelijke Kansen en Gendergelijkheid	843/123-16/ - /16	GELIJKE KANSEN EN GENDERGELIJKHEID - RECEPTIE- EN REPRESENTATIEKOSTEN	341	Eventuele receptiekosten	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Gelijke Kansen en Gendergelijkheid	843/124-48/ - /16	GELIJKE KANSEN EN GENDERGELIJKHEID - ANDERE TECHNISCHE KOSTEN	25.175	Diverse bewustmakingscampagnes ter bestrijding van discriminatie		x		Workshops om het bewustzijn over gendergelijkheid te vergroten en genderstereotypen te bestrijden op Ukkelse basisscholen, dragqueenshow, enz.
Gelijke Kansen en Gendergelijkheid	843/332-02/ - /16	GELIJKE KANSEN EN GENDERGELIJKHEID - SUBSIDIES AAN INSTELLINGEN TEN DIENSTE VAN GEZINNEN	10.000	Subsidies toegekend aan organisaties waarvan de projecten een genderdimensie hebben.		x		Subsidies voor een LGBTQIA+ koor en andere verenigingen.
Jeugd	7610/123-16/ - /61	JEUGD - ORGANISATIE VAN MANIFESTATIES	15.200	Op het Uckel'Air festival wordt bijzondere aandacht besteed aan de line-up.			x	Ervoor zorgen dat genderstereotypen niet worden uitgedragen in de communicatie, de keuze van artiesten en de aanwerving van dienstverleners.
Jeugd	7610/123-48/ - /61	JEUGD - ANDERE ADMINISTRatieve KOSTEN			x			Begrotingsartikel geschrapt in 2024
Jeugd	7610/332-02/ - jc/61	JEUGD - WERKINGSSUBSIDIES TEN BATE VAN DE VZW	30.000	Subsidie aan vzw Jeunesse	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Jeugd	7610/332-02/ - MJ/61	JEUGD - SUBSIDIES VOOR JEUGDBEWEGINGEN	8.000	Subsidies toegekend aan jeugdbewegingen.			x	Vraag jongerenorganisaties naar hun beleid/maatregelen voor gendergelijkheid.
Jeugd	76302/124-02/ - /61	ZAAL 1180 - TECHNISCHE LEVERINGEN VOOR DIRECTE CONSUMPTIE	475	Materiaal en verbruiksgoederen voor zaal 1180	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Mobiliteit	410/123-16/ - /35	MOBILITEIT - ORGANISATIEKOSTEN VAN MANIFESTATIES	42.750				x	Het artikel zou naar gender opsplitsbaar kunnen zijn maar dit zal afhangen van de activiteit die wordt opgezet.
Mobiliteit	421/685-51/ - /35	Wegen - Specifieke subsidies in kapitaal van andere overheden.	230.000		x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Mobiliteit	410/465-48/ - /35	MOBILITEIT - ANDERE SPECIEKE BIJDRAGES VAN DE H.O.	58.500	Mobiliteitscontract - subsidie van het Gewest om de verkeersdoorstroming op gewestelijke kruispunten te verbeteren.	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Preventie	300/122-48/37	PREVENTIE - VERGOEDINGEN VOOR ANDERE PRESTATIES (PwA)*	55.500	Begin/einde schooldag - PwA-cheques			x	De veiligheid van zebra's rond scholen zou meer in het voordeel zijn van vrouwen, omdat zij verantwoordelijk zijn voor het afzetten en ophalen van kinderen op school. Steeds meer mannen nemen deze taak echter op zich. Het zou dus interessant zijn om cijfers te hebben om het fenomeen te beoordelen.
Preventie	300/122-48/37	PREVENTIE - VERGOEDINGEN VOOR ANDERE PRESTATIES (PwA)*	25.000	Begin/einde schooldag - Verplaatsingsvergoedingen			x	Wat de aanwerving van PwA-ambtenaren betreft, trekken de job en de werkomgeving meer mannen dan vrouwen aan.
Preventie	300/123-16/37	PREVENTIE - RECEPTIE - EN REPRESENTATIEKOSTEN	500	Netwerk - Representatiekosten, Catering vergadering en evenementen	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Preventie	300/123-17/37	PREVENTIE - OPLEIDINGSKOSTEN PERSONEEL	10.000	Opleiding in verband met PLPP-activiteiten - Opleidingskosten			x	Zoek trainingen over het thema gelijkheid M/V (vooral met betrekking tot gevoelens van onveiligheid in de openbare ruimte).
Preventie	300/123-17/37	PREVENTIE - OPLEIDINGSKOSTEN PERSONEEL	800	Opleiding in verband met PSSP-activiteiten - Opleidingskosten			x	of zorg ervoor dat de mensen die verantwoordelijk zijn voor de opleidingen, gendergelijkheid integreren. Er is nagedacht over het opleiden van personeel in VIF, onveiligheidsgevoelens van vrouwen in de openbare ruimte en andere vormen van discriminatie.
Preventie	300/123-17/37	PREVENTIE - OPLEIDINGSKOSTEN PERSONEEL	10.000	Opleiding in verband met PASC-activiteiten - Opleidingskosten			x	
Preventie	300/123-19/37	PREVENTIE - AANKOOPKOSTEN BOEKEN, DOCUMENTATIE EN ABONNEMENTEN	400	Zelfopleiding (documentatie) - boeken, enz.			x	Documentatie aanschaffen om het personeel in staat te stellen zich te professionaliseren, met name op het gebied van gendergelijkheid.
Preventie	300/123-19/37	PREVENTIE - AANKOOPKOSTEN BOEKEN, DOCUMENTATIE EN ABONNEMENTEN	800	Coördinatie - BeFus - Dit is een jaarlijks abonnement voor het "Belgisch forum voor Preventie en Veiligheid in de Steden". Het is een unieke formule.	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Preventie	300/124-02/37	PREVENTIE - TECHNISCHE LEVERINGEN VOOR DIRECTE CONSUMPTIE	280	F/O parken - functioneel materiaal voor parken (kabelstrips enz.)	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Preventie	300/124-02/37	PREVENTIE - TECHNISCHE LEVERINGEN VOOR DIRECTE CONSUMPTIE	300	Begin/einde schooldag - Functioneel materiaal voor SH	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Preventie	300/124-02/37	PREVENTIE - TECHNISCHE LEVERINGEN VOOR DIRECTE CONSUMPTIE	200	Schoolremediëring overgang middelbaar - Voeding (voor na de sessie)			x	
Preventie	300/124-06/37	PREVENTIE - ADMINISTRatieve DERDENPRESTATIES EIGEN AAN DE FUNCTIE	700	Schoolremediëring CEB - Erlonen Schola ULB			x	Uit de statistieken voor 2022 blijkt dat de remediëringsocties georganiseerd door de dienst Preventie een vrij gemengde populatie aantrekken (55-45) en dit varieert van sessie tot sessie. Een vergelijking van deze cijfers met die van de mogelijkheden op school zou kunnen worden overwogen om de communicatie te sturen.
Preventie	300/124-06/37	PREVENTIE - ADMINISTRatieve DERDENPRESTATIES EIGEN AAN DE FUNCTIE	3.000	Schoolremediëring overgang middelbaar - erlonen Schola ULB			x	
Preventie	300/124-02/37	PREVENTIE - TECHNISCHE LEVERINGEN VOOR DIRECTE CONSUMPTIE	600	Deelname aan buurtfeesten/evenementen (Melkriek, Homborch, Merlo) - Voeding	x			
Preventie	300/124-02/37	PREVENTIE - TECHNISCHE LEVERINGEN VOOR DIRECTE CONSUMPTIE	100	Aanwezigheid Antenne Melkriek - Onderhoudsmateriaal	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Preventie	300/124-02/37	PREVENTIE - TECHNISCHE LEVERINGEN VOOR DIRECTE CONSUMPTIE	100	Aanwezigheid Antenne Homborch - Onderhoudsmateriaal	x			
Preventie	300/124-02/37	PREVENTIE - TECHNISCHE LEVERINGEN VOOR DIRECTE CONSUMPTIE	800	Enkel functionele uitrusting: fietsbrevelten - fietshelmen + specifieke uitrusting	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Preventie	300/124-02/37	PREVENTIE - TECHNISCHE LEVERINGEN VOOR DIRECTE CONSUMPTIE	500	Daklozen - Koffie, bakers, kookjes, MIVB-tickets, douchflux-tickets	x		x	Wat dakloosheid betreft, blijkt uit de statistieken dat de overgrote meerderheid van de daklozen mannen zijn. De ondernomen actie is preventief van aard en heeft als voornaamste doel informatie door te geven aan de lokale actoren op het terrein.
Preventie	300/124-02/37	PREVENTIE - TECHNISCHE LEVERINGEN VOOR DIRECTE CONSUMPTIE	1.000	Bewustwording Solidarity bag - bedrukte tassen, proevertjes voor mantelzorgers			x	

Dienst	Artikel	Omschrijving	Uitgave	Aard van de uitgaves	Categorie			Initiatief en commentaar inzake gendergelijkheid
					1	2	3	
Preventie	300/124-02/197	PREVENTIE - TECHNISCHE LEVERINGEN VOOR DIRECTE CONSUMPTIE	300	Zomeractiviteiten - Voeding	x			Rekening houden met de genderdimensie in het onderwerp van de opdracht bij het inhuren van dienstverleners.
Preventie	300/124-48/197	PREVENTIE - ANDERE TECHNISCHE KOSTEN	1.000	Zomeractiviteiten - erelonen dienstverleners, ingang recreatieparken, treinkaartjes			x	
Preventie	300/124-02/197	PREVENTIE - TECHNISCHE LEVERINGEN VOOR DIRECTE CONSUMPTIE	200	Jaarlijkse activiteiten - Voeding	x			
Preventie	300/124-48/197	PREVENTIE - ANDERE TECHNISCHE KOSTEN	3.150	Zomeractiviteiten - erelonen dienstverleners, ingang recreatieparken, ticket activiteit, treinkaartjes			x	
Preventie	300/124-02/197	PREVENTIE - TECHNISCHE LEVERINGEN VOOR DIRECTE CONSUMPTIE	650	Jaarlijkse activiteiten - Sport/animatiemateriaal (knutselen, moestuin, enz.)			x	
Preventie	300/124-02/197	PREVENTIE - TECHNISCHE LEVERINGEN VOOR DIRECTE CONSUMPTIE	400	Activiteit schoolvakantie - Voeding	x			
Preventie	300/124-02/197	PREVENTIE - TECHNISCHE LEVERINGEN VOOR DIRECTE CONSUMPTIE	200	Activiteit schoolvakantie - Sport/animatiemateriaal	x			
Preventie	300/124-48/197	PREVENTIE - ANDERE TECHNISCHE KOSTEN	1.000	Activiteit schoolvakantie - erelonen dienstverleners, ingang recreatieparken, treinkaartjes			x	
Preventie	300/124-06/197	PREVENTIE - ADMINISTRatieve DERDENPRESTATIES EIGEN AAN DE FUNCTIE	2.200	Begeleiding in openbare ruimtes - erelonen			x	
Preventie	300/124-08/197	PREVENTIE - ALLERLEI VERZEKERINGEN (BA, DIEFSTAL, BRAND, INBOEDEL ...)	400	Sportactiviteiten - Voetbal - Verplichte FwB-verzekering	x			
Preventie	300/124-48/197	PREVENTIE - ANDERE TECHNISCHE KOSTEN	600	Sportactiviteiten - Voetbal - zaalhuur			x	Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Preventie	300/124-48/197	PREVENTIE - ANDERE TECHNISCHE KOSTEN	3.000	Sportactiviteiten - Boksen - erelonen dienstverleners		x		Om deze activiteit meer inclusief te maken, is er rekening gehouden met de behoeften van meisjes en zijn er bokseessies opgezet (open voor iedereen) met communicatie gericht op jonge meisjes. Het resultaat is een hoge participatiegraad van de meisjes en ze voelen zich zelfverzekerd. Het volgende doel is het opzetten van gemengde activiteiten. Van tevoren moeten jongeren bewust worden gemaakt van genderkwesties (seksistische grappen, seksistische intimidatie, enz.).
Preventie	300/124-48/197	PREVENTIE - ANDERE TECHNISCHE KOSTEN	1.500	Brochure burengids - drukken van brochures			x	De campagne wordt zo inclusief mogelijk opgezet.
Preventie	300/124-48/197	PREVENTIE - ANDERE TECHNISCHE KOSTEN	3.000	Maux bleus (toneelstuk over huiselijk geweld). - Verschillende kosten kunnen naar gender opgesplitst worden.		x		"Les moux bleus" is een toneelstuk dat de ervaringen van vrouwen die het slachtoffer zijn van huiselijk geweld belicht. Dit is een maatschappelijk probleem dat gevolgen heeft voor de hele samenleving, ondanks het feit dat het vooral vrouwen rechtstreeks treft. Daarom zal de communicatie gericht zijn op een breed publiek.
Preventie	300/124-48/197	PREVENTIE - ANDERE TECHNISCHE KOSTEN	120	Deelname aan buurtfeesten/evenementen (Melkriek, Homborch, Merlo) - erelonen van dienstverleners			x	Deze activiteiten (georganiseerd door straatwoekers) zijn pas echt van start gegaan in 2023 dankzij de oprichting van een team van 4 opvoeders en een coördinator; we beschikken nog niet over de statistieken om een genderanalyse uit te voeren.
Preventie	300/124-48/197	PREVENTIE - ANDERE TECHNISCHE KOSTEN	400	Deelname aan buurtfeesten/evenementen (Melkriek, Homborch, Merlo) - vrijwilligersvergoedingen			x	
Preventie	300/124-48/197	PREVENTIE - ANDERE TECHNISCHE KOSTEN	100	Activiteiten e-sport - spel			x	Deze activiteit is specifiek gericht op jonge jongens, die vaak op straat worden aangetroffen, maar bij wie het team van straatwoekers moeite heeft om hen zover te krijgen dat ze "van de straat af willen" en, indien mogelijk, werk vinden. Vanwege genderstereotypen en patriërchaat zijn jongens vatbaarder voor dergelijk gedrag. Een budget wijden aan het onderhouden van contacten met deze jongens komt neer op het voorkomen van verschillende overtredingen en gedragingen, in het bijzonder seksistisch gedrag, dat een negatieve impact kan hebben op de gelijkheid tussen mannen en vrouwen.
Preventie	300/332-02/197	PREVENTIE - SUBSIDIES AAN INSTELLINGEN TEN DIENSTE VAN GEZINNEN	15.600	Fietsbrevet - erelonen Pro Vélo			x	Er moet op worden gelet dat tijdens de activiteit geen genderstereotypen worden overgebracht.
Preventie	300/522-51/197	PREVENTIE - KAPITAALSUBSIDIES VOOR GEZINNEN	18.000	Beveiligingspremies - Uitbetaling van premies			x	De premies staan open voor alle Ukkelers maar er is een inkomensdrempel die niet overschreden mag worden. De genderdimensie kan worden opgenomen in de toekenningscriteria en de communicatiestrategie. Genderspecifieke statistieken over begunstigten verkrijgen.
Preventie	300/522-51/197	PREVENTIE - KAPITAALSUBSIDIES VOOR GEZINNEN	10.000	Premies fietsslot - Uitbetaling van premies			x	
Preventie	300/743-51/197	PREVENTIE - AANKOOP VAN FIETSEN, BROMFIETSEN EN MOTOREN	3.000	Aanwezigheid GP - een new VAE, uitrusting ter beschikking gesteld van alle ambtenaren die het nodig hebben	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Preventie	300/744-38/197	PREVENTIE - AANKOOP ALLERLEI EXPLOITATIEMATERIAAL EN -UITRUSTING	1.000	Aanwezigheid Antenne Melkriek - Uitrusting voor inrichting, meubilair investeringsmateriaal om de lokalen proper te houden.	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Preventie	300/744-38/197	PREVENTIE - AANKOOP ALLERLEI EXPLOITATIEMATERIAAL EN -UITRUSTING	1.000	Aanwezigheid Antenne Homborch - Uitrusting voor inrichting, meubilair investeringsmateriaal om de lokalen proper te houden.	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Sport	764/123-16/-112	SPORT - ORGANISATIE VAN SPORTMANIFESTATIES	61.750	De uitgaven in deze rubriek zijn voornamelijk bestemd voor de organisatie van de 10 km van Ukkel. In 2023 hebben we van de 2.493 inschrijvingen 882 vrouwen voor 1611 mannen.			x	De 10 km van Ukkel kan een gelegenheid zijn om vrouwen bewust te maken van het belang van sportbeoefening in de openbare ruimte.
Sport	764/124-02/-112	TECHNISCHE LEVERINGEN VOOR DIRECTE CONSUMPTIE	18.050	Aankoop schroeven, spijkers,	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Sport	764/124-06/-112	TECHNISCHE DERDENPRESTATIES	30.400	Herstel en onderhoud van tractoren, machines, terreinen,....	x			Neutrale uitgaves - niet naar gender opsplitsbaar
Sport	764/332-02/-112	WERKINGSSUBSIDIES ZWEMBAD LONGCHAMP	65.000	A. Clubs 125.000 wordt toegekend aan clubs in de vorm van subsidies. B. Sportcheques 20.000 In 2022 konden 40 meisjes en 66 jongens dankzij sportcheques aan sport doen. C. Subsidies Urban Youth Games 15.000 Een dag gewijd aan sport en het ontdekken van nieuwe sporten voor leerlingen van het 5de en 6de jaar van de Ukkelse basisscholen, zowel in het bijzonder als in het gewoon onderwijs.			x	A. Clubs Het zou ook mogelijk zijn om clubs te vragen naar het gebruik van hun faciliteiten per gender en of ze een gendergelijkheidsbeleid hebben. B. Sportcheques Oversweeg misschien een campagne met meer gerichte communicatie gericht op vrouwen. C. Subsidies Urban Youth Games In Ukkelse basisscholen is gemengdheid verplicht. Bij dit soort evenementen kunnen zowel meisjes als jongens deelnemen aan alle sporten, zelfs de sporten die uitsluitend door het ene of het andere gender worden beoefend.
Sport	764/332-02/PI12	WERKINGSSUBSIDIES ZWEMBAD LONGCHAMP	575.000	Subsidie toegekend aan het zwembad Longchamp.			x	Gendergegevens verzamelen over zwembadbezoek.

B6. ART. 60, §7

		Compte 2022 Rekening 2022	Budget modifié 2023 Gewijzigde begroting 2023	Budget 2024 Begroting 2024
Nombre annuel articles 60§7 par an (ETP)		88,50	116,70	112,50
Jaarlijks aantal art.60§7 (VTE's)				
dont art. 60§7 "économie sociale" waaronder art. 60 § 7 "sociale économie" (VTE's)		25,25	26,70	28,00
Art. 60§7 mis à disposition de la commune (ETP)		2,25	1,50	1,50
Art. 60§7 ter beschikking van de gemeente (VTE)				
Art. 60§7 mis à disposition du CPAS (ETP)		33,33	25,80	34,50
Art. 60§7 ter beschikking van het OCMW (VTE)				
Rémunération du personnel art. 60§7		3.908.881,03	5.742.185,00	5.695.605,00
Bezoldiging van het personeel art. 60§7				
Traitements (y compris pécule de vacances et allocation de fin d'année) Wedde (met inbegrip van vakantiegeld en eindejaarspremie)	33350/05, 33490/21, 11100/17, 11200/17	2.482.360,31	3.600.315,00	3.489.005,00
Cotisations patronales versées à l'ONSSAPL Werkgeversbijdragen gestort aan de RSZPPO	11300/17	611.043,83	976.380,00	1.006.920,00
Cotisations patronales non-versées à l'ONSSAPL Werkgeversbijdragen niet gestort aan de RSZPPO	concerne l'exonération : calcul 28,86% sur les salaires comme pour les contractuels. Il reste 0,01% à charge du CPAS betrifft vrijstelling : berekening 28,86% over lonen zoals bij de contractuelen. Er blijft 0,01% ten laste van het OCMW	598.468,78	897.380,00	916.730,00
Primes syndicales	11300/17	0,00	0,00	
Autres cotisations (assurances, service social collectif, médecine du travail, ...) Andere bijdragen (verzekeringen, collectieve sociale dienst, arbeidsgeneeskunde, ...)	11700/17, 11800/17, 11900/17	51.186,00	49.635,00	46.200,00
Autres interventions dans la rémunération (chèques repas, transport, ...) Andere tussenkomsten in de bezoldiging (maaltijdcheques, vervoer, ...)	11500/17	165.822,11	218.475,00	236.750,00
Frais de fonctionnement liés aux art.60§7		12.706,40	72.250,00	75.850,00
Frais de fonctionnement liés aux art.60§7				
Indemnités et coûts divers Vergoedingen en diverse kosten	84492X/12100/01 Frais de déplacement, de séjour et de services Verplaatsings-, verblijfs- en dienstkosten	17,40	3.450,00	3.250,00
Frais de formation Opleidingskosten	84492X/12300/09	12.689,00	68.800,00	72.600,00
Interventions dans le coût de la rémunération des art. 60§7		1.867.140,10	3.020.515,00	3.055.120,00
Tussenkomsten in de kostprijs van de bezoldiging van de art. 60§7				
Subsidi régional (taux ménage RI ou ERI) Gewestelijke subsidie (taux ménage LL en ELL)	46550/05 et 46590/03 de la fonction/van de functie 8320	1.468.897,04	2.153.065,00	2.329.545,00
Subsidi régional Economie sociale Gewestelijke subsidie Sociale économie	84492X/46560/05, 84492X/46590/03	209.244,33	282.500,00	290.875,00
Subsides régionaux spécifiques (formation et soutien financier) Specifieke gewestelijke subsidies (opleiding en financiële steun)	84492X/46500/13	5.750,00	58.200,00	58.200,00
Intervention des utilisateurs Tussenkomst van de gebruikers	84492X/16100/01	183.248,73	526.750,00	376.500,00
Total à charge des pouvoirs locaux		1.455.978,55	1.896.540,00	1.799.605,00
Totaal ten laste van de plaatselijke besturen				
Montant moyen par art. 60§7 Gemiddeld bedrag per art.60§7		16.451,74	16.251,41	15.996,49
Personnel du service ISP (admin - TS - ligne hiérarchique / ETP)		16,50	16,50	17,50
Personeel opgenomen in de dienst SPI(admin - maatschappelijk werkers - hiërarchische lijn/VTE)				
Rémunération du personnel ISP Bezoldiging van het SPI personeel		989.154,22	1.196.615,00	1.417.790,00
Coûts indirects (PC, salle, chauffage, etc.) Indirecte kosten (computer, zaal, verwarming, e.d.)				
Accompagnateurs art. 60§7 (ETP)		3,00	3,00	3,00
Begeleiders art.60§7 (VTE)				
Rémunération des accompagnateurs Bezoldiging van de begeleiders		264.588,00	293.500,00	283.500,00
Coûts indirects (PC, salle, chauffage, etc.) Indirecte kosten (computer, zaal, verwarming, e.d.)				
Personnel en charge des RH des art. 60§7 (gestion et payroll / ETP)		3,75	3,75	3,75
Personeel belast met de HR van de art. 60§7 (beheer en payroll/VTE)				
Rémunération Bezoldiging		275.555,40	292.000,00	309.500,00
Coûts indirects (PC, salle, chauffage, etc.) Indirecte kosten (computer, zaal, verwarming, e.d.)				
Autres charges (à préciser)		0,00	0,00	0,00
Andere lasten (te verduidelijken)				
Frais de déplacement Verplaatsingskosten				
Cotisations service médical du travail Bijdragen arbeidsgeneeskundige dienst				
Assurances Verzekeringen				
Frais de chauffage Verwarmingskosten				
Formation professionnelle Beroepsopleidingen				
Loyer Huur				
ETP en charge des art. 60§7		23,25	23,25	24,25
VTE's belast met art.60§7				
Charges totales (hors rémunération des art. 60§7)		1.529.297,62	1.782.115,00	2.010.790,00
Totale lasten (buiten bezoldiging van art.60§7)				

