



DE GEMEENTE UKKEL WERFT AAN

Een straathoekwerker (M/V) - Dienst Preventie

OPDRACHTEN VAN DE DIENST

De dienst Preventie ontwikkelt projecten en acties met als doel het veiligheidsgevoel van de burgers te vergroten en de criminogene en psychosociale risico's te verminderen, om zo bij te dragen aan een betere levenskwaliteit voor iedereen en aan een aangename leefomgeving.

UW TAKEN:

U bent aanwezig in het straatbeeld;

U begeleidt een uiteenlopend publiek (kwetsbare mensen, daklozen, jongeren, minderheidsgroepen, enz.) bij de administratieve en psychosociale stappen die betrekking hebben op hun projecten;

U informeert, oriënteert en sensibiliseert de bevolking over de hulp- en ondersteuningsmogelijkheden van openbare instanties (federaal, gewestelijk, enz.) en hun partners;

U coördineert, organiseert, ondersteunt en structureert sociale, culturele en sportevenementen;

U houdt spreekuur (in een lokaal of gehucht);

U stelt begeleidingsverslagen op;

U voert de gegevens van de prestaties in.

UW PROFIEL:

U bent houder van een bachelordiploma (educatieve richting);

U bent zeer vlot in de omgang;

U kunt empathie tonen en heeft een luisterend oor;

U kunt goed analyseren, initiatief nemen en organiseren;

U bent stressbestendig en heel flexibel;

U heeft een creatieve geest;

U kunt goed teksten opstellen;

U bent strikt en leeft deadlines en prioriteiten na;

U beschikt over een actieve kennis van het Frans en het Nederlands, aangetoond met een Selor-attest;

Kennis van computertoepassingen (tekstverwerking, spreadsheets, e-mail, enz.).

ONS AANBOD:

Contract met bepaalde duur (verlengbaar). Onmiddellijke indiensttreding;

Salaris overeenkomstig de gemeentelijke barema's (Niveau B1);

Er wordt rekening gehouden met uw volledige anciënniteit uit de overheidssector en maximum 6 jaar in de privésector;

Aangename werkomgeving;
Eindejaarstoelage;
Glijdende werktijd (37,5 uur/week);
Gratis MIVB-abonnement;
80 % terugbetaling van de andere kosten voor het openbaar vervoer;
Voetgangers-/fietspremie;
Taalpremie op basis van een Selor-attest;
Talrijke mogelijkheden om opleidingen te volgen;
Diverse voordelen in het kader van de sociale dienstverlening voor het personeel (tussenkost in de hospitalisatieverzekering, ...).

GEÏNTERESSEERD?

Stuur uw kandidatuur (motivatiebrief en cv) per post naar het gemeentebestuur van Ukkel - Personeelsdienst - Ter attentie van Sylvie Duez - Directrice Human Resources, Jean Vander Elstplein 29 - 1180 Brussel of per e-mail naar personeel@ukkel.be.

U kunt per e-mail ook bijkomende inlichtingen krijgen bij mevrouw Elisabeth Moens emoens@ukkel.brussels met vermelding van uw volledige gegevens.