

PREMIE VAN DE GEMEENTE UKKEL

Stuur dit formulier ingevuld en ondertekend terug
binnen de 4 maanden na de datum van
de laatste factuur, naar dit adres:



GEMEENTE UKKEL
Milieudienst
Jean Vander Elstplein 29
1180 Brussel

Voor bijkomende inlichtingen m.b.t.
de premies:



Bernard Wilmot
Tel.: 02/348.65.31
Fax: 02/348.66.28
energieloket@ukkel.be

Réception du dossier le :

AANVRAAGFORMULIER PREMIE – REGENWATERINFILTRATIE

Adres van de woning waar de werken zijn uitgevoerd

Straat.....Nr.....Bus.....

Postcode.....Gemeente.....

1. Gegevens van de aanvrager

Naam.....Voornaam.....

Gedomicilieerd te

Straat.....Nr.....Bus.....

Postcode.....Gemeente.....Tel.....

E-mail.....

Bankrekeningnummer (1) □ □ □ □ - □ □ □ □ - □ □ □ □ - □ □ □ □

op naam van

Btw-nummer (indien van toepassing)

Rechtsvorm (indien van toepassing)

Aantal personen in de woning

(1) De titularis van de bankrekening moet de persoon zijn aan wie de factuur is gericht.

2. Gegevens m.b.t. de plaatsing

Woning: renovatie nieuwbouw

Totaal dakoppervlak: :..... m²

Verhard oppervlak buiten de daken: :..... m²

Soort dak: plat dak hellend dak

De volgende documenten dienen bij het aanvraagformulier gevoegd te worden

(overloop de lijst en vink aan wat u hebt bijgevoegd, zo kunt u niets vergeten)

- Het plan van de grond met vermelding van de aangesloten ondoordringbare oppervlakken, de leidingen, de plaatsing en de aard van het regenwaterinsijpelingsstelsel alsook de afmetingen en het volume ervan en de eventuele overloop;
- Een kopie van alle facturen voor de aankoop van materiaal of voor de werken voor de installatie van het stelsel;
- Betalingsbewijs (rekeningafschrift) of bewijs dat de facturen voldaan zijn; Louter een vorderingsstaat leveren, zonder specifieke vermelding van de post(en) m.b.t. de installatie van het zonneboiler/zonneverwarmingssysteem zal niet worden beschouwd als voldoende bewijsmiddel;
- Foto's van het insijpelingsstelsel, van de waterleidingen (leidingen of andere types van watertoevoer) genomen tijdens de plaatsing en de onder artikel 2 opgesomde technische elementen;
- Indien de aanvraag door de huurder van het gebouw wordt gedaan, de toelating van de eigenaar om de werken uit te voeren.

3. Verklaring op erewoord en handtekening

Ondergetekende.....
.....

verklaart hierbij dat alle gegevens in onderhavig aanvraagformulier voor zover hij weet correct en waar zijn. De aanvrager verbindt zich ertoe het gemeentebestuur alle noodzakelijke documenten ter beschikking te stellen, zoals gevraagd in dit formulier, alsook alle gegevens m.b.t. het project. Hij aanvaardt tevens een bezoek indien dat aangevraagd wordt. Hij verbindt zich er tevens toe de installatie in perfecte staat te houden gedurende ten minste 5 jaar.

Opgesteld te, op.....

Handtekening van de aanvrager

4. Gegevens van de aannemer/installateur (indien van toepassing)

Naam van de onderneming & rechtsvorm, Naam van de aannemer en/of contactpersoon	
.....	
Straat.....Nr.....Bus.....	
Postcode.....Gemeente.....	
Btw-nummer	<input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Erkenningsnummer	<input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
Contactpersoon:	
Naam.....Voornaam.....	
Straat.....Nr.....Bus.....	
Postcode.....Gemeente.....	
Tel.....Gsm.....	
Fax.....E-mail.....	

Opgesteld te, op.....

Handtekening van de aannemer/installateur (indien van toepassing)