



Gelet op artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Overwegende dat de gemeente Ukkel een voorziening wil invoeren die het volgende beoogt:

- De initiatieven van burgergroeperingen of verenigingen stimuleren en begeleiden door een flexibele en snelle financiële hulp;
- De individuele en collectieve capaciteiten aanmoedigen om zich te engageren, te organiseren en projecten op touw te zetten;
- Het burgers mogelijk maken een activiteit te organiseren waar de volledige gemeenschap baat bij heeft.

REGLEMENT

SUBSIDIE ONDERSTEUNING BURGERPROJECT

ARTIKEL 1 - VOORWERP

Het onderhavige reglement beoogt de toekenning van een subsidie in het kader van de uitwerking van een project op het grondgebied van de gemeente Ukkel, gerealiseerd door een groepering van minstens 5 personen woonachtig in Ukkel, en dit binnen de grenzen van het beschikbare budget.

ARTIKEL 2 - TYPES PROJECTEN

Twee categorieën projecten komen in aanmerking:

- Projecten die een wijk beogen (subsidie van € 300 tot € 1.000);
- Projecten die alle Ukkelaars beogen en in een langetermijnvisie passen (subsidie van € 1.000 tot € 3.000).

Om in aanmerking te komen, moeten de voorgestelde projecten voldoen aan de volgende criteria:

- Uitgevoerd worden door de projectdragers;
- Het samenleven bevorderen;
- Bijdragen aan de levendigheid van een wijk of van de volledige gemeente, naargelang het type project, of aan de verbetering van de leefomgeving;
- De ontwikkeling van uitwisselingen tussen inwoners van verschillende generaties of culturen mogelijk maken;
- Een lokale stimulans van de burgerbeweging zijn;
- Open en toegankelijk zijn voor alle Ukkelaars.

De voorgestelde projecten moeten ook tot een van de volgende thema's behoren:

- Ecologische transitie;
- Strijd tegen isolement;
- Uitwisseling van kennis;
- Wederzijdse hulp en solidariteit;
- Verfraaiing van een wijk;
- Culturele verbreiding en animatie.

ARTIKEL 3 - TOEKENNINGSVOORWAARDEN VAN DE SUBSIDIE

Om als ontvankelijk beschouwd te worden, moet de aanvraag:

- Ingediend worden binnen de toegestane termijn in het kader van een projectoproep;
- Volledig zijn, zowel op vlak van het formulier als van alle gevraagde documenten, en een nauwkeurig budget bevatten dat duidelijk het gevraagde bedrag weergeeft.

Om in aanmerking te komen, moet het project:

- Ingediend worden door een groepering van minstens 5 personen van 16 jaar of ouder die woonachtig zijn in Ukkel of, indien het gaat om een structuur, met de maatschappelijke zetel in Ukkel. Deze personen mogen niet met elkaar verwant zijn;
- Komen in aanmerking: burgers in eigen naam, wijkcomités, collectieven, feitelijke verenigingen en vzw's. Indien een organisatie uit minder dan vijf leden bestaat of indien haar leden tot dezelfde familie behoren, kan ze haar aanvraag indienen in samenwerking met burgers in eigen naam of andere organisaties. De groeperingen die voornamelijk bestaan uit minderjarigen moeten minstens een meerderjarige bevatten;
- Gerealiseerd worden op het grondgebied van Ukkel;
- Gerealiseerd en afgerond worden na de subsidieaanvraag;

- Voldoen aan de criteria en thema's zoals verduidelijkt in artikel 2 van het onderhavige reglement;
- Betrekking hebben op het algemeen belang.

Zijn uitgesloten:

- Projecten die een duidelijk illegale, lasterlijke of discriminerende aard vertonen;
- Projecten met een politiek en/of religieus karakter;
- Projecten gerealiseerd op privé-eigendommen zonder vrije toegang voor de inwoners van de gemeente;
- Projecten die onder de verantwoordelijkheid van de gemeente vallen (werken, wegen, gemeentelijke infrastructuur, ...).

ARTIKEL 4 - INDIENINGSMODALITEITEN VAN DE SUBSIDIEAANVRAAG

De subsidieaanvraag omvat:

- Het vervulde, gedateerde en ondertekende formulier ad hoc, met inbegrip van een budget (deel A of B naargelang het type voorgesteld project);
- Het exacte bedrag gevraagd als subsidie, dat niet hoger mag liggen dan € 1.000 of € 3.000 naargelang het type project, zo niet zal de aanvraag onontvankelijk verklaard worden;
- Alle andere stukken die de aanvrager relevant acht in het kader van zijn aanvraag.

Op straffe van niet-ontvankelijkheid moet het volledige dossier elektronisch opgestuurd worden (burgerinspraak@ukkel.brussels) voor de uiterste datum van elke oproep.

In het geval van een subsidieaanvraag die niet hoger ligt dan € 1.000 mag de projectdrager slechts een aanvraag per projectoproep indienen, met een maximum van twee subsidieaanvragen "Ondersteuning burgerproject" per jaar.

In het geval van een subsidieaanvraag van meer dan € 1.000 mag de projectdrager slechts een aanvraag per jaar indienen, los van het aantal gelanceerde projectoproepen in het betrokken jaar. Een dergelijke subsidie kan niet meer dan twee jaar na elkaar toegekend worden.

Voor elke nieuwe aanvraag moet een projectontwerper die vroeger al gesubsidieerd werd in het kader van deze projectoproep zich verzekeren van de goede ontvangst door de dienst Burgerinspraak van het activiteitenverslag en van de bewijsstukken van de uitgaven voor de het/de gesubsidieerde project(en).

De toekenning van de onderhavige subsidie ontheft de aanvrager in geen geval van het verkrijgen van de eventuele noodzakelijke administratieve toelatingen.

ARTIKEL 5 - TOEKENNINGSPROCEDURE VAN DE SUBSIDIE

Het selectieproces van de voorgestelde projecten bestaat uit verschillende fasen:

- Controle van de ontvankelijkheid en het in aanmerking komen in overeenstemming met het subsidiereglement "Ondersteuning burgerproject" door de dienst Burgerinspraak;
- Evaluatie en selectie van de projecten door een comité bestaande uit een vertegenwoordiger van elke politieke fractie vertegenwoordigd in de gemeenteraad en de schepenen van Burgerinspraak.

Het comité selecteert de projecten met de beste score via een stemming met meerderheid, en dit binnen de grenzen van de beschikbare begrotingsenveloppe. De selectie gebeurt na analyse van de projecten die ontvankelijk verklaard zijn en in aanmerking komen op basis van een reeks objectieve criteria. Alle ontvankelijke projecten worden niet automatisch geselecteerd;

- Voorstelling aan het college van burgemeester en schepenen van de projecten die geselecteerd werden door het comité;
- Goedkeuring door de gemeenteraad.

De toekenning van de subsidies gebeurt in volgorde van de geselecteerde projecten tot uitputting van het beschikbare budget, op basis van een score die door het selectiecomité toegekend wordt op basis van objectieve criteria.

ARTIKEL 6 - HOOGTE EN LIMIET VAN DE SUBSIDIE

De subsidie wordt toegekend ten belope van het gevraagde bedrag, hetzij:

- Een bedrag van minstens € 300 en hoogstens € 1.000 voor projecten die een wijk beogen;
- Een bedrag van € 1.000 tot € 3.000 voor projecten die alle Ukkelaars beogen en in een langetermijnvisie passen.

Het project kan een lagere subsidie toegewezen krijgen indien de gevraagde subsidie overschat lijkt.

De toegekende subsidie mag niet gebruikt worden voor:

- De aankoop van materiaal dat dienstdoet als prijs;
- De verloning van de projectdragers.

In de mate van het mogelijke wordt de voorkeur gegeven aan het gebruik van materiaal en hulpmiddelen die beschikbaar zijn bij de Uitleendienst.

De subsidie moet gebruikt worden voor de doeleinden waarvoor ze toegekend werd. Bij gebrek moet de subsidie terugbetaald worden ten belope van het bedrag dat voor andere doeleinden gebruikt werd.

Alle uitgaven moeten gestaafd worden met een factuur of een origineel kasticket.

ARTIKEL 7 - UITVOERINGSMODALITEITEN VAN DE SUBSIDIE

Na goedkeuring door de gemeenteraad wordt 80 % van het bedrag van de toegekende subsidie aan de aanvrager gestort. De overige 20 % wordt daarna gestort na ontvangst van de bewijsstukken van de uitgaven en een activiteitenverslag met foto's van het gerealiseerde project.

De toegekende subsidies moeten door de winnaars besteed worden uiterlijk zes maanden na de goedkeuring door de gemeenteraad. De projectdrager verbindt zich tot een goed beheer van de subsidie.

De subsidie moet gebruikt worden voor de doeleinden waarvoor ze toegekend werd. Bij gebrek moet de subsidie terugbetaald worden ten belope van het bedrag dat aangewend werd voor andere doeleinden.

Er moet voor elk gesubsidieerd project een activiteitenverslag met bewijsstukken (originale facturen of kastickets) van alle uitgaven bezorgd worden.

ARTIKEL 8 - CONTROLE VAN DE AANWENDING VAN DE SUBSIDIE

De projectdragers dienen op de eerste vraag van de gemeente, op elk moment en binnen 30 dagen, alle informatie over het ondersteunde project te leveren, alsook de financiële documenten die ermee gepaard gaan. Zo niet dienen de winnaars het bedrag van de financiële hulp terug te betalen.

ARTIKEL 9 - TEGENPRESTATIE

Door de toegekende subsidie te aanvaarden, verbinden de projectbeheerders zich ertoe de steun van het college van burgemeester en schepenen en van de schepenen van Burgerinspraak van de gemeente Ukkel en het logo van de gemeente Ukkel en van de subsidie "Ondersteuning burgerproject" te vermelden in alle communicatie over het gesubsidieerde project.

De projectdragers verbinden zich ertoe het door de gemeente geleverde promotiemateriaal van de subsidie "Ondersteuning burgerproject" te gebruiken en deel te nemen aan de voorstellingen van de winnende projecten die door de gemeente georganiseerd worden.

ARTIKEL 10 - GESCHILLEN

In geval van geschillen met betrekking tot de interpretatie van het onderhavige reglement verbinden de projectbeheerders zich ertoe het geschil in der minne te proberen oplossen. Indien er geen minnelijke oplossing gevonden kan worden, zijn de hoven en rechtbanken van het arrondissement Brussel-Hoofdstad als enige bevoegd.

ARTIKEL 11 - INWERKINGTREDING

Het onderhavige reglement trekt het reglement goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 26 september 2019 in, vervangt het en treedt in werking op 26 maart 2021.