

## **Belastingreglement op de niet-hoofdverblijven**

Datum van de beraadslaging van de Gemeenteraad: 21 december 2017

### **GRONDSLAG VAN DE BELASTING**

**Artikel 1:** Er wordt vanaf 1 januari 2018 tot en met 31 december 2019 een jaarlijkse directe belasting geheven op de niet-hoofdverblijf bezitten dat op het grondgebied van de gemeente Ukkel gelegen is.

**Artikel 2:** Onder niet-hoofdverblijf wordt verstaan: elke al dan niet ingerichte privéwoning die niet als hoofdverblijf wordt gebruikt en waarover de personen die niet ingeschreven zijn in het bevolkings- of vreemdelingenregister van de gemeente Ukkel op elk ogenblik kunnen beschikken, gratis of betalend, als eigenaar, blote eigenaar, vruchtgebruiker, huurder of gebruiker, zelfs indien dit met tussenpozen gebeurt.

### **BELASTINGPLICHTIGEN**

**Artikel 3:** De belasting is verschuldigd door de natuurlijke persoon die over een niet-hoofdverblijf beschikt en die niet ingeschreven is in het bevolkings- of vreemdelingenregister van de gemeente Ukkel.

Indien de persoon, die over een niet-hoofdverblijf beschikt, geen bewijs van de verhuring aan derden of de volledige en permanente niet-bezetting ervan voorlegt, zal ervan uitgegaan worden dat deze persoon de betrokken woning niet gebruikt.

### **AANSLAGVOET VAN DE BELASTING**

**Artikel 4:** Het bedrag van de belasting is vastgelegd op € 1.520 (tarief 1) per jaar en per niet-hoofdverblijf beschikt. De belasting is verschuldigd op 1 januari van het aanslagjaar.

**Artikel 5:** De belasting wordt gebracht op € 125 (tarief 2) per jaar en per niet-hoofdverblijf beschikt, jonger dan 25 jaar op 1 januari van het aanslagjaar, die over een niet-hoofdverblijf beschikt.

**Artikel 6:** Als de belastingplichtige het bewijs aanvoert dat hij niet langer definitief over het goed beschikt in de loop van een boekjaar, wordt de belasting berekend pro rata temporis, dat wil zeggen in verhouding tot het aantal maanden van werkelijke en effectieve beschikking over de niet-hoofdverblijfplaats, waarbij elke begonnen maand aangerekend wordt.

**Artikel 7:** De bedragen worden op 1 januari van elk jaar verhoogd met 3%, het resultaat zal worden afgerond naar de lagere eenheid.

	2019
Tarief 1	1565€
Tarief 2	128€

### **VRIJSTELLINGEN**

**Artikel 8:** Worden van de belasting vrijgesteld:

- 1) de buitenlandse persoon die krachtens het koninklijk besluit van 30 oktober 1991 over een identiteitsbewijs model I, II, III of IV beschikt en voor zover deze persoon voldoet aan de voorwaarden die vereist zijn door artikel 12 b van het Protocol betreffende de voorrechten en immuniteiten van de Europese Gemeenschappen;
- 2) de niet-ingeschreven student die hier tijdelijk gevestigd is, voor zover hij kan bewijzen dat hij op een regelmatige wijze de volledige dagcursussen of gelijkgestelde cursussen volgt;

3) de niet-ingeschreven persoon, die over een niet-hoofdverblijf zoals bepaald in artikel 2 beschikt, in een rusthuis, een verzorgings- of verblijfcentrum voor gehandicapte personen die er door zijn gezondheidstoestand de gepaste verzorging krijgt.

## **ONTSTAAN VAN DE BELASTINGSSCHULD EN VASTSTELLINGSPROCEDURE**

**Artikel 9:** De belastingplichtige dient zich binnen de 15 dagen na zijn aankomst spontaan naar het gemeentebestuur te begeven dat een aangifteformulier zal overhandigen. Dit formulier moet behoorlijk ingevuld en ondertekend door de belastingplichtige teruggestuurd worden binnen een termijn van 30 dagen na de uitreiking ervan. Indien de belastingplichtige zich niet binnen de voorgeschreven termijn naar het gemeentebestuur begeeft, zal de belasting vastgesteld worden volgens de elementen die het gemeentebestuur heeft verzameld. Het bestuur zal vervolgens een aangifteformulier naar de belastingplichtige sturen dat behoorlijk ingevuld en ondertekend door de belastingplichtige teruggestuurd moet worden binnen een termijn van 30 dagen na de verzending ervan.

**Artikel 10:** De aangifte blijft geldig tot herroeping. De herroeping moet gebeuren in de maand die volgt op de wijziging van de situatie van de belastingplichtige. De belastingplichtige dient het bewijs van deze wijziging voor te leggen.

## **INNING**

**Artikel 11:** De belasting wordt via inkohiering ingevorderd.

**Artikel 12:** Bij gebrek aan een aangifte binnen de voorziene termijnen, of in geval van een onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte van de belastingplichtige, wordt de belasting ambtshalve vermeerderd met een bedrag dat gelijk is aan de oorspronkelijk voorziene belasting.

Alvorens over te gaan tot de ambtshalve inkohiering zal het bestuur de belastingplichtige per aangetekend schrijven de redenen meedelen om tot deze procedure over te gaan, de elementen waarop de aanslag werd gebaseerd en de wijze van de vaststelling van deze elementen en het bedrag van de belasting. De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen, te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de kennisgeving, om zijn opmerkingen schriftelijk mee te delen.

**Artikel 13:** Elke inbreuk op de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen of het onderhavige belastingreglement kan leiden tot een administratieve boete van € 500. Het bedrag van deze vermeerdering zal via inkohiering geïnd worden.

**Artikel 14:** Het belastingkohier wordt opgemaakt en uitvoerbaar verklaard door het College van Burgemeester en Schepenen. De belastingplichtige zal kosteloos een aangifte ontvangen.

**Artikel 15:** De belasting moet binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet betaald worden.

**Artikel 16:** De regels rond invorderingen, moratoire interesten, vervolgingen, voorrechten, wettelijke hypotheek en verjaringen inzake Rijksbelastingen op de inkomsten, zijn van toepassing op deze belasting.

**Artikel 17:** De belastingplichtige die zich ten onrechte belast acht, kan een bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen van Ukkel. Het bezwaar moet ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet schriftelijk, op straffe van verval, verstuurd worden binnen de drie maanden vanaf de derde werkdag die volgt op de verzendingsdatum van het aanslagbiljet. De bezwaren kunnen ingediend worden op een duurzame drager (elektronisch communicatiemiddel, e-mail of fax). Als de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal hij worden uitgenodigd om gehoord te worden door het College van Burgemeester en Schepenen tijdens een hoorzitting.

**Artikel 18:** Het onderhavige reglement trekt op 1 januari 2018 het reglement in dat werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 27 november 2014 en door het ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op 30 maart 2015.