

Belastingreglement op ondernemingen die telecommunicatieapparatuur tegen een vergoeding ter beschikking van het publiek stellen en op nachtwinkels.

Datum van de beraadslaging van de Gemeenteraad: 21 december 2017

Artikel 1:

Er worden ten bate van de gemeente Ukkel, vanaf eerste januari 2018 t.e.m. 31 december 2019 een openingsbelasting en een jaarlijkse exploitatiebelasting geheven op ondernemingen die telecommunicatieapparatuur tegen betaling ter beschikking van het publiek stellen en op nachtwinkels.

Artikel 2:

Voor de toepassing van het onderhavige reglement wordt verstaan onder:

- 1) elk toestel dat het mogelijk maakt om tekens, seinen, geschriften, beelden, klanken of gegevens van gelijk welke aard over te brengen, uit te zenden of te ontvangen per draad, radio-elektriciteit, optische seingeving of gelijk welk ander elektromagnetisch systeem (m.a.w.: telefoon, fax, modem, videoconferentie, ...).
- 2) nachtwinkel, elke vestigingseenheid:
 - die voor 18 uur en na 7 uur gesloten moet zijn,
 - waarvan de nettoverkoopoppervlakte maximaal 150 m² mag zijn,
 - die geen enkele andere handelsactiviteit uitoefent buiten de verkoop van algemene voedingswaren en huishoudelijke artikelen;
 - die op een duidelijke en permanente wijze de vermelding "Nachtwinkel" aanbrengt.
- 3) Opening: nieuwe handelsactiviteit of wijziging van de uitbater.

Artikel 3:

- 1) De openingsbelasting is vastgelegd op € 12.500. Deze belasting is verschuldigd bij elke opening van een inrichting zoals bedoeld in artikel 1. Elke wijziging van de uitbater geldt als een nieuwe handelsactiviteit.
- 2) De jaarlijkse belasting is vastgelegd op € 1.500 per inrichting, gelegen op het grondgebied van de gemeente. De belasting is verschuldigd voor het volledig jaar, ongeacht de datum waarop de uitbating start. De belasting is eveneens verschuldigd in geval van stopzetting van de activiteiten tijdens het jaar. De belasting is verschuldigd vanaf het eerste exploitatiejaar.

Artikel 4:

De belasting is verschuldigd door de uitbater van de zaak. De eigenaar van het gebouw of van het gedeelte van het gebouw waarin de zaak zich bevindt - of elke andere houder van een reëel recht - is op een solidaire en ondeelbare manier verantwoordelijk voor de belasting.

Artikel 5:

§ 1. Zowel voor de openingsbelasting als voor de jaarlijkse belasting stuurt het bestuur naar de belastingplichtige een aangifteformulier (elk jaar voor de jaarlijkse belasting). De belastingplichtige moet deze aangifte invullen en binnen de op de aangifte vermelde termijn terugsturen naar het bestuur.

Deze aangifte blijft geldig tot herroeping, opgestuurd naar de dienst Belastingen. Elke wijziging van de verklaring moet binnen de maand schriftelijk meegedeeld worden aan de dienst Belastingen.

§ 2. De belastingplichtige die geen aangifteformulier heeft ontvangen moet spontaan bij het bestuur de volgende elementen meedelen die noodzakelijk zijn voor de belasting:

- uiterlijk in de openingsmaand (uiterlijk de 1ste exploitatiedag) van de zaak in verband met de openingsbelasting;

- uiterlijk op 1 maart van het aanslagjaar in verband met de jaarlijkse belasting.

§ 3. Bij gebrek aan een aangifte, of in geval van een onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte van de belastingplichtige, wordt de belasting ambtshalve vermeerderd met een bedrag dat gelijk is aan de belasting, voorzien in artikel 3 van het onderhavige reglement. Alvorens over te gaan tot de ambtshalve inkohiering zal het College van Burgemeester en Schepenen de belastingplichtige per aangetekend schrijven de redenen meedelen om tot deze procedure over te gaan, de elementen waarop de aanslag werd gebaseerd en de wijze van de vaststelling van deze elementen en het bedrag van de belasting. De belastingplichtige beschikt over een termijn van 30 kalenderdagen, te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de kennisgeving, om zijn opmerkingen schriftelijk mee te delen. Het bedrag van deze vermeerdering zal via inkohiering geïnd worden.

Artikel 6:

De openingsbelasting en de jaarlijkse belasting zullen via inkohiering geïnd worden.

Artikel 7:

Het belastingkohier wordt opgemaakt en uitvoerbaar verklaard door het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 8:

De belasting moet binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet betaald worden.

Artikel 9:

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014 zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 t.e.m. 9bis van het Wetboek der Inkomstenbelastingen en artikels 126 t.e.m. 175 van het uitvoeringsbesluit van dit wetboek van toepassing, voor zover ze niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 10:

De belastingplichtige die zich ten onrechte belast acht, kan een bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen van Ukkel.

Het bezwaar moet ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet schriftelijk, op straffe van verval, verstuurd worden binnen de drie maanden vanaf de derde werkdag die volgt op de verzendingsdatum van het aanslagbiljet.

De bezwaren kunnen ingediend worden op een duurzame drager (elektronisch communicatiemiddel, e-mail of fax).

Als de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal hij worden uitgenodigd om gehoord te worden door het College van Burgemeester en Schepenen tijdens een hoorzitting. De indiener van het bezwaar moet de betaling van de belasting niet bewijzen maar de indiening van een bezwaar ontslaat hem niet van de verplichting de belasting binnen de vastgestelde termijnen te betalen.

Artikel 11:

Het huidige goedgekeurde reglement trekt het reglement in dat werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 26 januari 2012 en door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op 10 april 2012.