

Reglement met betrekking tot de uitbating van een horecazaak op het grondgebied van de gemeente Ukkel

De gemeenteraad van de gemeente Ukkel,

Gelet op de Europese richtlijn "Diensten" 2006/123/EG van het Europees Parlement en de Raad van 12 december 2006 betreffende diensten op de interne markt, meer bepaald artikel 9 tot 15 met betrekking tot de vrijheid van vestiging;

Gelet op de ordonnantie van 19 mei 2011 tot gedeeltelijke omzetting van de Richtlijn 2006/123/EG van het Europees Parlement en de Raad van 12 december 2006 betreffende diensten in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet (hierna "NGW" genoemd), meer bepaald artikel 117 en 119, die de bevoegdheden van de gemeenteraad inzake regelgeving van de aangelegenheden van gemeentelijk belang bepalen, artikel 119bis, dat de gemeenteraad toestaat straffen en gemeentelijke administratieve sancties in te voeren, artikel 123, dat het college van burgemeester en schepenen de opdracht geeft om de beslissingen van de gemeenteraad uit te voeren, artikel 133, dat de burgemeester in het bijzonder de opdracht geeft om de wetten, decreten, ordonnanties, verordeningen en politiebepalingen uit te voeren, artikel 134ter, dat de burgemeester toestaat om een zaak tijdelijk te sluiten of een uitbatingvergunning tijdelijk op te schorten wanneer de exploitatievoorwaarden van de zaak niet gerespecteerd worden, artikel 134quater, dat de burgemeester toestaat een zaak te sluiten in geval van verstoring van de openbare orde rond deze zaak die haar oorzaak vindt in de zaak, en artikel 135 §2, dat een algemene politiebevoegdheid invoert in de gemeente in geval van inbreuk op de openbare orde;

Gelet op de wet van 30 juli 1979 betreffende de preventie van brand en ontploffing en betreffende de verplichte verzekering van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid in dergelijke gevallen;

Gelet op het koninklijk besluit van 28 februari 1991 betreffende de inrichtingen die onder de toepassing vallen van hoofdstuk II van de wet van 30 juli 1979 betreffende de preventie van brand en ontploffing en betreffende de verplichte verzekering van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid in dergelijke gevallen;

Gelet op de omzendbrief van 3 maart 1992 met betrekking tot het koninklijk besluit van 28 februari 1991 betreffende de inrichtingen die onder de toepassing vallen van hoofdstuk II van de wet van 30 juli 1979 betreffende de preventie van brand en ontploffing en betreffende de verplichte verzekering van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid in dergelijke gevallen;

Gelet op de federale wetgeving inzake de hygiënecontroles verricht door het FAVV;

Gelet op de wetsbepalingen inzake de slijterijen van gegiste dranken, samengeordend op 3 april 1953;

Gelet op de wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank;

Gelet op de wet van 7 januari 1998 betreffende de structuur en de accijnstarieven op alcohol en alcoholhoudende dranken;

Gelet op de wet van 7 mei 1999 op de kansspelen, de kansspelinrichtingen en de bescherming van de spelers;

Gelet op het koninklijk besluit van 11 oktober 2018 tot wijziging van het koninklijk besluit van 22 december 2000 betreffende de werking en het beheer van de kansspelinrichtingen klasse III, de wijze van aanvraag en de vorm van de vergunning klasse C;

Gelet op de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (hierna "GAS-wet" genoemd);

Gelet op het Algemeen Politierglement van de gemeente Ukkel (hierna "APR" genoemd);

Overwegende dat de horecasector, door zijn kwaliteit en zijn evenwichtige spreiding, een belangrijke rol speelt wat betreft de aantrekkingskracht van de gemeente Ukkel, zowel voor haar inwoners als voor haar bezoekers;

Overwegende dat de bijzondere aard van de horecasector (toegankelijkheid voor het publiek en voedseldimensie) strikte eisen inzake hygiëne en veiligheid oplegt; dat de vaststellingen op het terrein een miskennis van deze eisen en een snelle rotatie van de overnemers zonder voorafgaande inconformiteitsstelling aantonen;

Overwegende dat de gemeentes moeten zorgen voor goed bestuur ten bate van de inwoners, meer bepaald inzake veiligheid en openbare hygiëne;

Overwegende dat de wetgeving inzake horeca op zijn minst uiteenlopend is, met als gevolg dat heel wat uitbaters slecht geïnformeerd zijn over hun verplichtingen, wat de toepassing van deze regelgeving bemoeilijkt;

Overwegende dat er bijgevolg een dringende noodzaak bestaat om de sector te professionaliseren; dat de voorwaarden voor de verkrijging van een conformiteitscertificaat voor de uitbating van een horecazaak, de verplichtingen die de uitbaters moeten naleven en de toepasselijke sancties op gemeentelijk vlak objectief en in een duidelijke tekst verduidelijkt moeten worden; dat er ten aanzien van dit conformiteitscertificaat willekeurige controles verricht kunnen worden bij alle horecazaken;

Overwegende dat de gemeente Ukkel bevoegd is om de conformiteit van een horecazaak op haar grondgebied vast te stellen;

BESLIST het reglement, waarvan de tekst hierna volgt, goed te keuren:

REGLEMENT MET BETREKKING TOT DE UITBATING VAN EEN HORECAZAAK OP HET GRONDGEBIED VAN DE GEMEENTE UKKEL

Inhoudsopgave

Titel I. Definities	5
Artikel 1. Voor de toepassing van dit reglement worden de volgende begrippen als volgt bepaald:.....	5
1° Horecazaak	5
2° Horeca als nevenactiviteit.....	5
3° Consumptie ter plaatse.....	5
4° Toeristische logies	5
5° Ambulante handel	6
6° Occasionele degustatie	6
7° Uitbater(s).....	6
8° Eigenaar	6
9° Gegiste dranken	6
10° Sterke drank.....	6
11° Vergunning	6
12° DBDMH.....	6
13° Bevoegde personen.....	6
Titel II. Verrijking van een conformiteitscertificaat voor de uitbating van een horecazaak.....	7
Hoofdstuk 1. Algemeenheden	7
Artikel 2. Toepassingsgebied	7
Artikel 3. Geldigheidsduur van het conformiteitscertificaat	7
Hoofdstuk 2. Conformiteit	8
Artikel 4. Modaliteiten voor het indienen van de aanvragen.....	8
Artikel 5. Modaliteiten voor de behandeling van de aanvragen	8
Titel III. Verdere vergunningen.....	9
Artikel 6. Eventuele vergunning voor een terras	9
Artikel 7. Positief advies voor drankgelegenheden met gegiste dranken	9
Artikel 8. Vergunning voor het verstrekken van sterke drank	9
Artikel 9. Het gunstig advies voor de Kansspelcommissie	10
Titel IV. Verplichtingen ten laste van horecazaken die over een conformiteitscertificaat beschikken.....	10
Artikel 10. Transparantie/Identificatie.....	10

Artikel 11. Informatie over latere wijzigingen	10
Artikel 12. Reinheid.....	10
Artikel 13. Rust	11
Titel V. Controles, veiligheidsmaatregelen en sancties	11
Artikel 14. Controlemodaliteiten	11
Artikel 15. Veiligheidsmaatregelen en sancties.....	11
Titel VI. Slotbepalingen.....	11
Artikel 16. Inwerkingtreding.....	11
Artikel 17. Overgangsbepalingen.....	12
Artikel 18. Onvoorziene gevallen en geschillen.....	12
Artikel 19. Kennisgevingen	12

Titel I. Definities

Artikel 1. Voor de toepassing van dit reglement worden de volgende begrippen als volgt bepaald:

1° Horecazaak

Voor het publiek toegankelijke zaak waarbij de hoofd- of nevenactiviteit bestaat uit het bereiden en aan het publiek aanbieden van verbruiksklare maaltijden voor consumptie ter plaatse (bv. restaurant, snackbar, frituur, drankgelegenheid, handelszaak waar ter plaatse drank of voeding genuttigd kan worden, toeristische logies met voor het publiek toegankelijke eetgelegenheid).

Horecazaken kunnen ingedeeld worden in verschillende categorieën zoals hierna bepaald:

- **Categorie restaurant/brasserie/taverne**

Zaak waar niet-gestandaardiseerde voeding aangeboden wordt, die meestal door een kok ter plaatse bereid wordt. De zaak beschikt onder andere over een volledig uitgeruste keuken en over een zaal met tafels en stoelen.

- **Categorie snackbar (met consumptie ter plaatse)**

Zaak waar ter plaatse bereide, gestandaardiseerde voeding aangeboden wordt, eenvoudige, lichte en snelle gerechten (uit het Engels "snack" = "portie"), hartig of zoet, koud of warm, voor consumptie ter plaatse (bv. pita-/durumzaak, hotdogkraam, broodjeszaak, ijssalon-tearoom, ...).

- **Categorie frituur (met consumptie ter plaatse binnen en/of buiten)**

Zaak waarvan de hoofdactiviteit bestaat in het frituren van verschillende voedingsmiddelen (bv. frieten, frikandellen, ...) voor onmiddellijke consumptie door de klant.

- **Categorie drankgelegenheid/bar/café**

Zaak waar hoofdzakelijk dranken geschonken worden (alcoholische en andere: bier, wijn, sterke drank, frisdrank, ...), naast koude snacks of hapjes.

2° Horeca als nevenactiviteit

Handelszaak waarvan de basisactiviteit niet bestaat uit een horeca-activiteit maar waar men niettemin etenswaren en/of drank ter plaatse kan verbruiken. Het criterium van consumptie ter plaatse is doorslaggevend (bv. bakker met een paar tafeltjes, wijnhandelaar waar men ter plaatse een glas wijn kan proeven, kruidenier met mogelijkheid tot degustatie van producten ter plaatse, boekenwinkel waar men koffie en fijne bakkersproducten kan consumeren, ...).

De vraag of het om een nevenactiviteit gaat hangt af van de verhouding van de vloeroppervlakte die aan de uitgeoefende horeca-activiteit gewijd wordt, die lager moet blijven dan de oppervlakte die voor de hoofdactiviteit bestemd is. Of het al dan niet om een nevenactiviteit gaat kan beter ingeschat worden op basis van een nauwkeurig meetplan.

3° Consumptie ter plaatse

Consumptie door het publiek op de commercieel uitbaatbare oppervlakte van de horecazaak (binnen en terras).

4° Toeristische logies

Elk op regelmatige basis of occasioneel tegen betaling aan toeristen aangeboden logies voor een of meer nachten.

5° Ambulante handel

Verkopen, te koop aanbieden of uitstallen met het oog op het verkopen van producten of diensten aan de consument, door een handelaar, buiten zijn zaak die vermeld is in de inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO) of door een persoon die niet over een dergelijke zaak beschikt (markten, rommelmarkten, foodtrucks, ...).

6° Occasionele degustatie

De verkoop of verdeling van voeding en/of dranken, maximaal 5 keer per jaar (cijfer gebaseerd op de economische activiteiten) en voor maximaal 7 opeenvolgende dagen door een club, een genootschap of een privévereniging, met uitzondering van handelsvennootschappen en feitelijke verenigingen met winstoogmerk; de verkoop of de gratis verdeling van voeding en/of dranken ter gelegenheid van tentoonstellingen of jubilea voor de volledige duur van de tentoonstelling of het jubileum, ongeacht de hoedanigheid van de uitbater.

7° Uitbater(s)

Elke persoon die gemachtigd is voor het dagelijks beheer van de zaak, die zijn bevoegdheden collegiaal, gezamenlijk of individueel uitoefent, hetzij: de afgevaardigde bestuurder als het een naamloze vennootschap betreft, de zaakvoerder als het een bvba betreft, de voorzitter, de directeur, de secretaris of de penningmeester als het een vzw betreft, de betrokken persoon of personen als de activiteit door een of meerdere natuurlijke personen uitgebaat wordt.

8° Eigenaar

Persoon die eigenaar is van de ruimte waarin de horecazaak zich bevindt.

9° Gegiste dranken

De dranken zoals bepaald in artikel 4, 8 en 11 van de wet van 7 januari 1998 betreffende de structuur en de accijnstarieven op alcohol en alcoholhoudende dranken.

10° Sterke drank

De dranken zoals bepaald in artikel 16 van de wet van 7 januari 1998 betreffende de structuur en de accijnstarieven op alcohol en alcoholhoudende dranken.

11° Vergunning

Vergunning van de burgemeester om sterke drank te mogen verkopen, aanbieden of laten verbruiken in een horecazaak.

12° DBDMH

De Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandweer en Dringende Medische Hulp.

13° Bevoegde personen

Personen die controles mogen uitvoeren met het oog op de naleving van het onderhavige reglement, met name:

- Politieambtenaars;
- Politieagenten;
- DBDMH;
- Gemeenteambtenaars die vaststellingen kunnen doen in het kader van de procedure betreffende gemeentelijke administratieve sancties;
- Ambtenaars van de dienst Horeca-Handel;
- Diensten voor stedenbouwkundige controles van de gemeente Ukkel;

- Personeelsleden van de intercommunale diensten waarmee de gemeente Ukkel eventueel een samenwerkingsovereenkomst gesloten heeft.

Titel II. Verkrijging van een conformiteitscertificaat voor de uitbating van een horecazaak

Hoofdstuk 1. Algemeenheden

Artikel 2. Toepassingsgebied

§1. Elke horecazaak die zich bevindt op het grondgebied van de gemeente Ukkel, op een openbare of privéplaats, moet een officieel conformiteitscertificaat verkrijgen, onverminderd het verkrijgen, in voorkomend geval, van een stedenbouwkundige en/of milieuvergunning of van elke andere vergunning die vereist is door een wetgeving of regelgeving en niet beoogd wordt door het onderhavige reglement.

Het is verboden een horecazaak uit te baten zonder het vereiste conformiteitscertificaat.

§2. Dit conformiteitscertificaat moet aangevraagd worden in de volgende gevallen:

- Opening van een nieuwe horecazaak (met eigen vestigingseenheidsnummer);
- Overname van een bestaande horecazaak.

§3. Zijn uitgesloten van het toepassingsgebied van dit reglement:

- Occasionele proeverijen;
- Ambulante handel;
- Toeristische logies waarvan de eventuele eetgelegenheid uitsluitend bestemd is voor het cliënteel dat in de zaak verblijft.

§4. Elke horecazaak als nevenactiviteit is onderworpen aan het onderhavige reglement onder dezelfde voorwaarden als een horecazaak in de strikte zin.

Artikel 3. Geldigheidsduur van het conformiteitscertificaat

§1. Het conformiteitscertificaat wordt aan de horecazaak afgeleverd voor een duur van 10 jaar, in de vorm van een niet-overdraagbare titel. Dit conformiteitscertificaat brengt geen aansprakelijkheid mee ten aanzien van de gemeente.

§2. Dit conformiteitscertificaat is 10 jaar geldig. Het moet vernieuwd worden overeenkomstig artikel 4 §5, punt b.

§3. Indien eveneens een stedenbouwkundige vergunning, een milieuvergunning en/of elke andere vergunning nodig is/zijn en die geweigerd wordt/worden, vervallen het eventuele conformiteitscertificaat en de eventuele verdere vergunningen van rechtswege.

§4. Indien de horeca-activiteit uitgeoefend wordt als nevenactiviteit, vervalt het conformiteitscertificaat van rechtswege zodra de hoofdactiviteit stopgezet wordt.

Hoofdstuk 2. Conformiteit

Artikel 4. Modaliteiten voor het indienen van de aanvragen

§1. Alle aanvragen van een conformiteitscertificaat alsook alle aanvragen tot vernieuwing van een bestaand conformiteitscertificaat worden ingediend bij de cel Horeca van de gemeente Ukkel, hetzij via e-mail, hetzij rechtstreeks aan het loket van het gemeentebestuur.

§2. Enkel een persoon die de horecazaak geldig vertegenwoordigt kan een aanvraag van een conformiteitscertificaat of een aanvraag tot vernieuwing van een bestaand conformiteitscertificaat indienen.

§3. Voor elke aanvraag van een conformiteitscertificaat of tot vernieuwing van een bestaand conformiteitscertificaat is een forfaitair bedrag van 150 euro verschuldigd als dossierkosten. Dit bedrag moet contant aan de gemeentekas, via overschrijving of via Bancontact aan het loket betaald worden.

§4. Verschillende documenten en formaliteiten zijn nodig voor de behandeling van de aanvraag van een conformiteitscertificaat en voor de behandeling van een aanvraag tot vernieuwing van een bestaand conformiteitscertificaat. Deze verschillende documenten zijn opgenomen in een lijst in de bijlage bij het onderhavige reglement.

§5. Als de aanvrager niet beschikt over de vereiste stedenbouwkundige bestemming om zijn zaak te kunnen uitbaten, wordt geen horecadossier aangemaakt zolang hij niet beschikt over een ontvangstbewijs van een volledig dossier bij de dienst Stedenbouw.

§6. Bij het indienen van de aanvraag moeten de volgende voorwaarden nageleefd worden:

a) Aanvankelijke aanvraag van een conformiteitscertificaat: elke horecazaak moet een volledig dossier indienen 30 kalenderdagen voor de opening van de zaak. Deze opening wordt geacht effectief te zijn op de datum waarop de vestigingseenheid in de KBO ingeschreven wordt.

b) Aanvraag tot vernieuwing van een bestaand conformiteitscertificaat: het volledig dossier met betrekking tot de aanvraag tot vernieuwing moet uiterlijk 30 dagen voor de vervaldatum van het aanvankelijke conformiteitscertificaat ingediend worden bij de cel Horeca.

Artikel 5. Modaliteiten voor de behandeling van de aanvragen

§1. Wanneer het dossier volledig is, levert de burgemeester een conformiteitscertificaat af. De gemeente betekent deze beslissing aan de uitbater van de horecazaak en bezorgt hem het conformiteitscertificaat, dat hij moet bewaren om het op eenvoudig verzoek van een bevoegde persoon voor te leggen.

Dit conformiteitscertificaat wordt afgeleverd onverminderd het verkrijgen, in voorkomend geval, van een stedenbouwkundige en/of milieuvergunning die later nodig kan zijn en van elke andere vergunning die vereist is door een wetgeving of regelgeving en niet beoogd wordt door het onderhavige reglement.

§2. Wanneer het dossier 1 maand na het indienen van de aanvraag nog onvolledig is, richt de cel Horeca een herinnering aan de horecazaak met een deadline om het dossier in orde te brengen.

Als de horecazaak opent terwijl ze niet over een conformiteitscertificaat beschikt of open blijft na de vervaldatum van haar conformiteitscertificaat, kunnen haar sancties opgelegd worden zoals bepaald in artikel 15 van dit reglement.

§3. De burgemeester kan weigeren om een conformiteitscertificaat af te leveren of te vernieuwen als het dossier na de openingsdatum van de horecazaak of na de vervaldatum van het conformiteitscertificaat onvolledig is.

Deze beslissing wordt gemotiveerd en aan de horecazaak betekend via aangetekend schrijven met ontvangstbewijs.

Titel III. Verdere vergunningen

Aangezien deze vergunningen bij het conformiteitscertificaat horen, lopen ze gelijktijdig met het conformiteitscertificaat af.

Artikel 6. Eventuele vergunning voor een terras

Wanneer een conformiteitscertificaat afgeleverd wordt, kan de horecazaak ook een vergunning voor een terras aanvragen bij de gemeentediensten. Horecazaken zonder conformiteitscertificaat kunnen geen vergunning voor een terras krijgen.

Artikel 7. Positief advies voor drankgelegenheden met gegiste dranken

Horecazaken die gegiste dranken wensen te verkopen moeten een vergunning met als titel "positief advies" verkrijgen van de burgemeester op grond van de wetsbepalingen inzake de slijterijen van gegiste dranken, samengeordend op 3 april 1953.

Om een aanvraag te kunnen indienen moet de horecazaak een moraliteitsattest bezorgen van de uitbater, alsook van alle zaakvoerders, werkende vennoten en in voorkomend geval aangestelden.

Wanneer de horecazaak een dergelijke aanvraag doet, en voor zover aan de horecazaak een conformiteitscertificaat toegekend werd, vraagt de cel Horeca het positief advies van de burgemeester. Zodra dit positief advies ontvangen wordt, brengt de cel Horeca de uitbater op de hoogte.

Artikel 8. Vergunning voor het verstrekken van sterke drank

Horecazaken die sterke drank wensen te verkopen moeten hiervoor een vergunning verkrijgen van de burgemeester, overeenkomstig de wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank.

Om te controleren dat de uitbater niet binnen de uitsluitingsgevallen valt beoogd in artikel 11 van de voornoemde wet van 28 december 1983, moet de uitbater van een horecazaak een uittreksel uit het strafregister (moraliteitsattest) bezorgen in de zin van artikel 596, 1e lid, afdeling 8 (drankgelegenheid met gegiste dranken/drankgelegenheid met sterke drank) van het Wetboek van strafvordering, alsook voor alle zaakvoerders, werkende vennoten en in voorkomend geval aangestelden.

Wanneer de horecazaak een dergelijke aanvraag doet, en voor zover aan de horecazaak een conformiteitscertificaat toegekend werd, vraagt de cel Horeca de vergunning aan de burgemeester. Zodra deze vergunning ontvangen wordt, brengt de cel Horeca de uitbater op de hoogte.

Artikel 9. Het gunstig advies voor de Kansspelcommissie

Horecazaken die kansspelen ter beschikking van hun klanten willen stellen moeten een vergunning met als titel "gunstig advies" verkrijgen van de burgemeester, overeenkomstig het koninklijk besluit van 22 december 2000 betreffende de werking en het beheer van de kansspelinrichtingen klasse III, de wijze van aanvraag en de vorm van de vergunning klasse C.

Wanneer de horecazaak een dergelijke aanvraag doet, en voor zover aan de horecazaak een conformiteitscertificaat toegekend werd, vraagt de cel Horeca het gunstig advies van de burgemeester.

Titel IV. Verplichtingen ten laste van horecazaken die over een conformiteitscertificaat beschikken

Artikel 10. Transparantie/Identificatie

Elke horecazaak moet haar conformiteitscertificaat ter beschikking houden om het op eenvoudig verzoek van een bevoegd persoon te kunnen tonen.

Artikel 11. Informatie over latere wijzigingen

Elk certificaat wordt specifiek op naam van de vennootschap of van de natuurlijke persoon en voor een welbepaalde zaak afgeleverd. In geval van wijziging(en) vervalt het conformiteitscertificaat.

De horecazaak moet de volgende informatie meedelen aan de cel Horeca:

- Elke verandering van e-mailadres;
- Elke naamsverandering van de zaak;
- Elke overname van de zaak;
- Elke verandering van uitbater, zaakvoerder, werkend vennoot, hoofdaandeelhouder en desgevallend aangestelde;
- Elke bestemmingswijziging die een verandering van horecacategorie inhoudt;
- Elke wijziging van het BAO-verzekeringscontract;
- Elke faillietverklaring;
- Alle werken die de binneninrichting wijzigen.

Deze mededeling moet binnen een termijn van 1 maand vanaf de betrokken verandering aan de cel Horeca bezorgd worden.

Artikel 12. Reinheid

Elke horecazaak moet de onmiddellijke omgeving van haar handelszaak schoon houden, overeenkomstig het APR. Het is verboden afval in de openbare ruimte te storten, tenzij de uitbater kan bewijzen dat er een overeenkomst met een gespecialiseerd afvalophaalbedrijf gesloten is, overeenkomstig het APR.

Artikel 13. Rust

Elke horecazaak dient de rust van de buurt en van de voorbijgangers te respecteren. Het is verboden voorbijgangers aan te klampen of lawaai te maken, overeenkomstig het APR.

Titel V. Controles, veiligheidsmaatregelen en sancties

Artikel 14. Controlemodaliteiten

§1. De horecazaak is verplicht om bevoegde personen zoals bepaald onder Titel 1 te allen tijde vrij toegang te verlenen en hen alle gevraagde documenten ter beschikking te stellen om de conformiteit van de zaak te controleren.

§2. De bevoegde personen hebben het recht om kennis te nemen van alle nuttige documenten voor het onderzoek van het dossier voor de aanvraag van het conformiteitscertificaat, voor de vernieuwing ervan en voor de verdere vergunningen.

§4. Onverminderd de bevoegdheden van de ambtenaars en de lokale en federale politieagenten zijn de bevoegde personen bevoegd om alle nuttige controles uit te voeren en alle nodige vaststellingen te doen van inbreuken waar een administratieve sanctie op staat.

§5. Het is verboden om beledigend, agressief of dreigend te zijn ten opzichte van de bevoegde personen.

Artikel 15. Veiligheidsmaatregelen en sancties

§1. Het niet-naleven van de bepalingen in het onderhavige reglement kan bestraft worden met individuele maatregelen van bestuurlijke politie op basis van de Nieuwe Gemeentewet of met administratieve sancties voorzien in het Algemeen Politiereglement of de specifieke toepasselijke wetten indien voldaan is aan de toepassingsvoorwaarden van deze bepalingen.

§2. Onverminderd de bevoegdheden van de burgemeester en de andere wettelijke bepalingen die in specifieke sancties en veiligheidsmaatregelen voorzien, kan elke inbreuk op het onderhavige reglement bestraft worden met een administratieve sanctie die kan oplopen tot € 350, een schorsing, een administratieve intrekking van de vergunning of een administratieve sluiting, overeenkomstig de GAS-wet.

§3. Elke ernstige inbreuk op de bepalingen van het onderhavige reglement die een gevaar vormt voor de openbare veiligheid, netheid of rust kan bovendien en meer in het bijzonder een sluiting bij besluit van de burgemeester rechtvaardigen totdat de situatie rechtgezet wordt, en dit in toepassing van artikel 133, 134ter, 134quater en 135 van de NGW, indien voldaan is aan de toepassingsvoorwaarden.

Titel VI. Slotbepalingen

Artikel 16. Inwerkingtreding

§1. Het onderhavige reglement treedt in werking op 1 september 2023.

Artikel 17. Overgangsbepalingen

§1. Aan de horecazaken die een volledig dossier ingediend hebben voor de inwerkingtreding van het onderhavige reglement wordt een conformiteitscertificaat met een geldigheidsduur van 10 jaar afgeleverd, die begint te lopen vanaf de inschrijving van de vestigingseenheid in de KBO.

§2. Horecazaken die voor de inwerkingtreding van het onderhavige reglement een aangifte gedaan hebben bij de cel Horeca van de gemeente Ukkel maar nog niet voldoen aan alle nodige formaliteiten beschikken over een termijn van 90 dagen om hun aanvraag aan te vullen. Na deze termijn zijn de sancties in artikel 5 §2 van dit reglement van toepassing.

§3. Horecazaken die voor de inwerkingtreding van het onderhavige reglement nog geen aangifte gedaan hebben bij de cel Horeca van de gemeente Ukkel en die onder de toepassing van dit reglement vallen, moeten zich melden en binnen de 90 dagen vanaf de datum van bekendmaking van dit reglement een regularisatie aanvragen bij de cel Horeca. Na deze termijn zijn de sancties in artikel 5 §2 van dit reglement van toepassing.

§4. Zaken die meer dan 10 jaar voor de inwerkingtreding van het onderhavige reglement een openingsvergunning (vroegere benaming van het conformiteitscertificaat) gekregen hebben, moeten hun situatie binnen de 90 dagen in orde brengen.

Artikel 18. Onvoorziene gevallen en geschillen

Alle gevallen waarin het onderhavige reglement niet voorziet zullen door het college beslecht worden.

De rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Brussel en de Raad van State zijn als enige bevoegd bij geschillen.

Artikel 19. Kennisgevingen

Alle kennisgevingen of andere mededelingen op grond van of in verband met dit reglement worden geacht geldig ter kennis gebracht te zijn van de gemeente Ukkel indien ze via e-mail verstuurd werden naar horeca@ukkel.brussels of met de post naar het volgende adres: Administratief Centrum van Ukkel - Stallestraat 77 - 1180 Ukkel - Sociale en Economische Zaken.

BIJLAGE: TE BEZORGEN DOCUMENTEN MET HET OOG OP DE VERKRIJGING VAN EEN CONFORMITEITSCERTIFICAAT

BIJLAGE: TE BEZORGEN DOCUMENTEN MET HET OOG OP DE VERKRIJGING VAN EEN CONFORMITEITSCERTIFICAAT VOOR DE HORECASECTOR

Mogelijke situaties	Identiteitskaart, adres, e-mailadres, telefoonnummer, nummer KBO (firma of natuurlijke persoon)	Attest stedenbouwkundige bestemming of ontvangstbevestiging van een volledig dossier voor een bestemmingswijziging	Verslag DBDMH zonder opmerkingen	Verzekeringscontract BAO	Attest FAVV
Aanvankelijke aanvraag <i>(Conformiteitscertificaat voor de horecasector 10 jaar geldig)</i>	v	v	v	v	v
Aanvraag voor een vernieuwing <i>(Conformiteitscertificaat vernieuwd voor 10 extra jaren)</i>	v	v	v	v	v
Verandering van uitbater (andere firma of wijziging van de hoofdaandeelhouder of andere natuurlijke persoon) = aanvankelijke aanvraag	v	v	v	v	v
Verandering van zaakvoerder binnen dezelfde firma <i>(De geldigheidsdatum van het aanvankelijke certificaat wordt behouden)</i>	v				